

輔仁大學 104 學年度第 2 學期 進修部班代表會議議程及資料



105 年 3 月 23 日

時 間	內 容	主 持 人
20：30-20：40	報 到	生輔組工作協助人員
20：40-20：45	會 前 禱	進 修 部 宗 輔 室
20：45-20：50	主 席 致 詞	學 務 長
20：50-20：55	師 長 致 詞	學 務 長
20：55-21：05	進修部學代會 會長報告	學 代 會 會 長
21：05-21：15	104 學年度第 1 學期 提案追蹤執行狀況	學 務 長
21：15-21：20	提 案 討 論	學 務 長
21：20-21：25	臨 時 動 議	學 務 長
21：25-21：30	主 席 結 論	學 務 長
21:30	散 會	

目 錄

中國聖職單位使命特色發展室	P3
聖言會單位使命特色發展室	P4~P5
耶穌會單位使命特色發展室	P6~P7
校牧室宗教輔導中心	P7~P9
進修部使命宗輔室	P9~P10
學輔中心	P10~P14
教務處	P15~P20
總務處	P20~P22
國際及兩岸教育處	P23~P24
全人教育課程中心	P24~P26
圖書館	P26~P27
資訊中心	P28~P30
生活輔導組	P31~P33
課外活動組	P34~P36
職涯發展與就業輔導組	P37~P42
衛生保健組	P43~P45
僑生及陸生輔導組	P46
學生學習中心	P47~P48
體育室	P49~P50
軍訓室	P50~P54
宿舍服務中心	P55

『中國聖職單位使命特色發展室』

一、急難關懷

為關懷文學院、教育學院、傳播學院、藝術學院教職員工生，提供急難關懷救助補助，聯絡窗口為各學院宗教輔導老師，請班代表宣達，可至本單位網址下載中國聖職單位使命室【教職工生急難關懷-第二線關懷】施行細則及申請表。

二、慕道班/讀經班/心靈成長團體/校園文化各項活動

1. 文教傳藝四院院代及系學會會長每月聚談。
2. 每週一芥子聖經分享班。
3. 每週二慕居心語慕道班。
4. 每週四心泉心語教友學生分享團體。
5. 使命室工讀生定期培訓，舉辦歡送畢業生餐會。
6. 舉辦文教傳藝四院學生尋找復活蛋活動。
7. 舉辦文教傳藝四學院學生培訓課程，四學院學會領袖傳承營。

三、中國聖職單位使命特色發展室(使命宗輔)服務團隊

網址：[//dcs.mission.fju.edu.tw/](http://dcs.mission.fju.edu.tw/)

單位/職稱	姓名	分機	位置/E-mail
中國聖職單位代表 /教育領導與發展研究所助理教授	汪文麟	3308	冠五樓 L0203 室 050878@mail.fju.edu.tw
中國聖職使命室主任 /法律學系助理教授	金毓璋	3357	冠五樓 L0201 室 084943@mail.fju.edu.tw
文學院暨教育學院宗教輔導室	何基蘭	2330	文開樓 LE101(心慕居) 030009@mail.fju.edu.tw
傳播學院暨藝術學院宗教輔導室	黃佳琳	2362	冠五樓 L0102 室 082235@mail.fju.edu.tw
中國聖職使命室	張蓓芝	3391	冠五樓 L0102 室 029122@mail.fju.edu.tw
中國聖職使命室	陳婉卿	3232	冠五樓 L0101 室 084666@mail.fju.edu.tw

『聖言會單位使命特色發展室』

一、聖言會使命室服務團隊介紹

- 單位代表：鄭穆熙神父（校內分機：2412，耕莘樓 201 室）。
- 使命室主任：黃佩鈺老師（校內分機：3637，耕莘樓 110 室）。
- 綜合業務承辦人：張鴻安老師（校內分機：2419，耕莘樓 202 室）。
- 理工宗教輔導室：夏曼玲老師（校內分機：2453，聖言樓 SF134 室）。
- 外語宗教輔導室：張心瑜老師（校內分機：2556，外語學院 LA111 室）。
- 民生宗教輔導室：吳堅凌老師（校內分機：3693，秉雅樓 HE004 室）。

二、聖言會使命室承辦業務（使命組、宗輔組-理外民宗輔）

（一）師生關懷、培育

1. 理工「同學生命共同體關懷計畫」、理工「教職同仁生命共同體關懷計畫」。
2. 『揚生青年小組』培育計畫、學會幹部傳承。
3. 職工身心靈成長關懷計畫。
4. 理工學院 CSE「英語學習社群」。
5. 理工學院傳習系列：「系學會幹部研習共融」、「理工學院自強活動」、「理工教職生傳襲計畫」。
6. 外語學院「The China Post 英文社會關懷專欄讀書會」。
7. 外語學院傳習系列：系所主管、教師、職員、外代會幹部傳承、共融、培育系列計畫。
8. 外語學院「輔大小學堂—你不可不知的聖經與生活」活動：趣味搶答；民國 105 年 3 月舉行。
9. 理外民學會幹部傳承營，民國 105 年 6/30-7/1 舉辦。
10. 民生學院傳習系列：「職工身心靈工作坊」、「民生教職生傳襲計畫」。
11. 民生學院讀書會研讀『活出大人生』、『從哈佛走向方濟』，歡迎同學來參加。
12. 民生學院 5 系學會及民代會固定會議，幹部傳承為主。
13. 『本校辦學精神之落實教師交談』，隔週一次。
14. 理外民學院主管使命傳承研習營。

（二）服務學習類：

以「服務與學習」的理念規劃方案，培養學生以專業能力關注社會正義議題，服務國內外弱勢學童。

1. 國泰國小弱勢族群課輔服務、各領域主題成長講座/工作坊。
2. 「揚生青年—暑期國創新學習效能成長營」。

3. 聖言志工培育與服務體驗：
 - a 赴新莊國小分享:溝通/親子互動/吃的健康/穿的舒服
 - b 印尼志工海外服務學習培育
 - c 課輔—新莊更新教會
 - d. 外籍學生茶會
 - e 聖言志工校內培訓每週四中午時段，地點：聖言樓 SF133 歡喜齋。

三、福傳、宗教節慶

- (一) 理工信仰分享小組月聚會。
- (二) 理工宗輔每月一次「生活聖言」分享。
- (三) 理工宗輔每月二次「逗陣讚美主祈禱會」。
- (四) 赴民生學院各班分享天主教禮儀年:四旬期/復活節/聖母月。
- (五) 配合宗教節慶，發揮宗教情操與關懷。
 1. 理工、外語、民生復活節慶祝共融及佈置。
 2. 信仰與生活海報、文宣製作，定期更換。
- (六) 外語宗輔每週二傍晚法文「下課時間」讚美讀經分享小組聚會。
- (七) 外語宗輔每週四傍晚義文「共融與釋放」小組。

四、宗教教育

- (一) 以聖經、基督信仰之價值觀反思生活。
- (二) 推廣多元化生命教育校園生活情境。
 1. 理工學院「聖經與生命教育」「聖經與科學講座」「英文讀經團體」。
 2. 外語學院「聖經與文學」院選修課。
 3. 民生學院宗輔每週五心泉讀經班，主日三篇讀經主題式引導，以生活分享為主。

五、急難關懷、救助、禮儀

理外民三院生病或其家屬逝世之教職員工生以及喜慶、祈福、追思彌撒；協助遭遇急難情況之教職工生申請相關補助。

『耶穌會單位使命特色發展室』

一、為將天主教大學憲章具體落實於法、管、社科、醫四學院的教學、研究、服務等活動中，耶穌會使命室以「夥伴關係」「分享使命」「共享成果」「共融共識」的精神辦理推動各項工作。

具體而言如：

- (一)參與所屬各學院院務會議、導師會議及系所主任、新進老師遴選…等有關會議，並積極提供建議或有關使命精神之說明。
- (二)籌組成立法、管、社科、醫學院學生發展委員會，輔導、培育各自主性學生組織，建立「以學生為中心的學習團體」。

耶穌會使命室服務團隊：

單位	姓名	電話	辦公室地點
單位代表	嚴任吉神父	2905-2789	羅耀拉大樓 SL108
使命室主任	雷敦穌神父	2905-2955	羅耀拉大樓 SL109
綜合業務	薛丹妮女士	2905-2728	羅耀拉大樓 SL110
學生事務	鄭寶彩女士	2905-2949	法園 SS129
醫學院宗輔	王文芳小姐	2905-3409	國璽樓 MD147
法管社科宗輔	陳宗舜神父	2905-2616	樹德樓 LW111
牧靈陪伴	洪萬六神父	2905-2755	羅耀拉大樓 SL113-5

二、直接服務學生的項目及相關人員資料

- (一)個別的晤談（陳宗舜神父、洪萬六神父、薛丹妮、王文芳、鄭寶彩）
目標：關懷、傾聽、陪伴
對象：有需求的學生
- (二)急難關懷（社會科學院、醫學院：王文芳，法律學院、管理學院：薛丹妮）
目標：尋求實質幫助
對象：關懷教職工生，特別是休/復學生、高關懷、弱勢學生及共助學生。
方式：請系秘書、導師提供資訊，填寫申請書經師長簽名後，由學院關懷負責人提出申報。
- (三)分享團體（陳宗舜神父、洪萬六神父、王文芳）
目標：認識基督與我的大學生活有什麼關係。
對象：對天主教信仰有興趣的同學
方式：每週聚會一至二次
- (四)自主學習團體（鄭寶彩、王文芳）
目標：培育具服務-領導之人才
對象：各系學會卸任幹部
方式：1. 團體定期會議。
2. 辦理學會幹部培訓營（寒、暑假）。
3. 系學會、自主學習團體陪伴與輔導等。
4. 醫學院行政主管與僑生、陸生座談會、慕道班籌備及執行。

三、禮儀活動：

聖誕節、復活節、婚配聖事、追思彌撒或追思禮，醫學院各系加袍禮、加冠禮、配章禮、大體老師迎接禮、大體老師慰靈公祭…，舉辦教職工自強活動。

四、開放 LM110 學生休息空間（鄭寶彩、洪萬六神父）

讓學生有休憩、談心、討論功課的地方，進而關懷、陪伴。

『校牧室宗教輔導中心』

一、主要精神

校牧室／宗輔中心以天主教基督的福音精神，主要從事校園牧靈工作、禮儀服務及與宗教相關慶典活動，並配合校本部相關處室合作規劃全校性靈性活動，此外，學生輔導工作亦為本中心之服務重點，藉著與學生個別約談，給予需要的輔導，使其在價值觀、生活態度上都能成長，希望能夠成為全校師生身心靈成長之園地。

二、主要服務項目

負責全校性之禮儀活動，包含于斌樞機主教逝世追思禮、新生祈福禮、開學祈福禮、國慶祈福彌撒、校慶彌撒、校慶聖誕點燈、子夜彌撒、天明彌撒、羅光總主教辭世紀念禮、祭天敬祖、聖灰禮、聖週禮儀、復活節彌撒、期末彌撒、畢業祝福禮、週一為輔大祈禱會等。

三、籌劃全校性重大慶典之舉辦，如聖誕節、聖週三日慶典等。

四、規劃福傳工作及宣導天主教精神，信仰輔導約談、讀經團體、聖詠團、校園福音化活動等。

五、組織培育教友的信仰團體（天主教大專同學會），以基督精神帶領社團（醒新社：如勵德隊、愛愛隊、愛盲隊、樂生隊、港安隊、音樂服務隊）服務，喚醒人靈，追求真理，關懷社會與世界，體會生命。

六、關懷日間部行政單位教職員工（校本部、全人教育中心、資訊中心、圖書館），推動日間部行政單位教友教職員落實福傳工作。

七、負責規劃大學入門使命特色課程，由各院宗輔老師協助授課，每學年上學期安排一次課程，邀請所有大一新生至淨心堂大聖堂上課，藉此介紹天主教大學的使命特色，讓同學對於學校更進一步認識與瞭解。

八、提供淨心堂一樓始胎無染原罪聖母廳靈性活動場地借用。

九、服務窗口：

姓名	單位	分機	電子信箱
賴効忠神父	校牧室/宗教輔導中心	2212	089102@mail.fju.edu.tw
楊寶珠	宗教輔導中心	3146	036533@mail.fju.edu.tw
蔡振興	宗教輔導中心	2255	049964@mail.fju.edu.tw
安瓊伊	宗教輔導中心	3005	jampiloquio@yahoo.com
朱芬滿	宗教輔導中心	3080	049982@mail.fju.edu.tw
劉美惠	宗教輔導中心	3005	037521@mail.fju.edu.tw

十、104 學年度第 2 學期重要活動

日期時間	地點	內容
105/3/7-105/6/6 16:40-17:30	淨心堂二樓	週一為輔大祈禱會
105/2/26 中午	淨心堂二樓	前校長羅總主教逝世 12 週年追思彌撒
105/3/3-4	淨心堂二樓	「奉獻 24 小時給天主」活動
105/3/17 中午	淨心堂一樓	生命講座一
105/3/18	國璽樓二樓	論「慈悲的覺醒與實踐」研討會
105/3/21-30	淨心堂	生命教育週
105/3/21 中午	淨心堂	慈悲禧年講座
105/3/22-23	校門口.利瑪竇大樓前	聖週捐血活動
105/3/24 19:30	淨心堂二樓	聖週四：主的晚餐感恩祭
105/3/25 13:30	中央走道	公拜苦路
105/3/25 15:00	淨心堂二樓	聖週五：主受難日
105/3/26 19:00	淨心堂二樓	聖週六：復活節前夕
105/3/27 10:00	淨心堂二樓	復活節主日彌撒
105/4/28 中午	淨心堂一樓	生命講座二
105/5/26 中午	淨心堂一樓	生命講座三
105/6/15 中午	淨心堂二樓	期末感恩彌撒
105/6/18	中美堂	畢業祝福禮

以上各項活動，竭誠歡迎全校師生共同參與，各項活動之訊息，請隨時上宗輔中心網站查詢 (<http://www.religion.fju.edu.tw>)。

『進修部使命宗輔室』

一、服務工作團隊介紹

主任：劉錦萍修女	校內分機：2860	辦公室：進修部大樓 ES109
宗輔老師：李淑芬	校內分機：2851	辦公室：進修部大樓 ES114
宗輔老師：何戀玉	校內分機：2864	辦公室：進修部大樓 ES112

二、學生成長團體

- (一) 天主教大專同學會輔夜分會：每週二、四 下午 5 點半至 6 點半，ES111。
慈悲種子行動分享與共融：2 月 23 日 (二)、3 月 29 日 (二)、4 月 26 日 (二)、5 月 24 日 (二) 下午 5 點半至 6 點半，ES111。
- (二) 大學入門問卷對信仰有興趣學生聚會：3 月 16 日 (三)。
- (三) 104 級菁英學生培訓：
 - 1. 自我照顧：3 月 20 日 (日)，ES101。
 - 2. 人際關係與溝通技巧：5 月 15 日 (日)，ES101。
 - 3. 社會關懷與助人技巧：6 月 5 日 (日)，ES101。
 - 4. 關愛之家服務培訓、自主服務培訓、身心靈整合體驗營服務培訓。
- (四) 初級英文分享班：每週五 下午 5 點至 6 點半，ES111。

三、教職工成長團體

- (一) 黎明之星合唱團：每週一下午 5 點 15 分至 6 點半，ES111。慈悲種子行動分享與共融：2 月 22 日 (一)、3 月 28 日 (一)、4 月 25 日 (一)、5 月 23 日 (一) 下午 5 點半至 6 點半，ES111。
- (二) 遇見幸福慕道班：配合個別需要，個別約時間，ES109、ES112。
- (三) 與神對話讀經班：每週二或週四 7 點至 8 點半，ES502。
- (四) 為生活加把勁：
 - 1. 新部主任、教師同仁共融分享：3 月 9 日 (三) 下午 4 點半至 6 點，ES101。
 - 2. 部秘書、系秘書同仁共融分享：5 月 26 日 (四) 下午 4 點半至 6 點，ES101。

四、重點活動

- (一) 復活節系列活動：
 - 1. 四旬期愛德活動宣導：2016 年 03 月 07 日至 3 月 31 日，進修部各教學大樓。
 - 2. 慈悲禧年—愛心轉運站 愛心物資轉送活動
地點：ES101 前，日期：2016 年 03 月 07 日至 18 日，時間 3：00—10：00PM

3. 教職員復活節共融：2016年03月29日(二)，下午5點半至7點，淨心堂一樓大廳。
- (二) 身心靈整合體驗營：2016年04月23日(六)早上8點半至下午5點半，利瑪竇大樓一樓。
- (三) 進修部週會：2016年04月27日(三)下午8點半至10點，中美堂。
- (四) 進修部畢業祝福典禮：2016年06月18日(六)上午11點至下午2點，進修部大樓 ES001。
- (五) 進修部學生幹部領袖傳承營：2016年7月2-4日 地點：輔大/金山青年活動中心。

『學生輔導中心』

是在尊重生命及人性尊嚴的價值取向下，
以心理輔導及諮商專業，幫助學生探索、瞭解、接納自我，
進而突破現狀，往不斷成長、更加成熟的方向邁進，
與師長同學共同完成身心靈整合的全人教育目標。

壹、服務項目：

- 一、**個別心理諮商**：由受過專業訓練的老師提供個別晤談，目前每週提供大約180人次的個別晤談。一般而言，每次晤談約50-60分鐘。
- 二、**成長團體**：由專業輔導老師帶領，針對多種學生關注的議題，以10-12人小團體方式進行，學習自我開放、探索及成長。
- 三、**心理測驗**：運用測量工具幫助學生了解自己的興趣、性格等。
- 四、**午餐約會**：針對同學日常生活中有興趣的生活話題，利用中午時間，設計1小時精緻小型互動短講，提供校內同學另一種接觸學輔中心的管道。
- 五、**心理衛生演講**：邀請人文藝術及社會學界的傑出工作者，分享個人專業經驗與人生歷練，期盼給予同學經營人生方向的不同省思，賦予生命意義感。
- 六、**班級輔導活動**：透過團體心理測驗及主題性輔導活動的帶領，協助同學進行個人對自我心理狀態的探索，並加強心理衛生知識的宣導，協助同學增進對自我評價的瞭解及培養正向的生活適應能力。
- 七、**主題輔導週**：增加學生了解學輔中心、拉近學生與學輔中心距離、促進學生自我探索、依此篩選需幫助學生。
- 八、**同儕志工培訓**：一個以「關懷、陪伴」他人，以及追求「自我成長」為宗旨的輔導志工團隊。招募來自於校內各科系的學生，透過心理成長課程的培育，使其成為校園中的輔導小尖兵。

九、圖書借閱：閱覽區有心靈成長相關圖書、影片，提供師生借閱。

十、關注高關懷學生：以村落式照護與三級預防的概念關注高關懷^{*註}學生。提昇校內教職員生對此類學生的認識與輔導並持續培訓「珍愛生命守門人」；另透過心理測驗篩檢工具、轉介等管道期望早期發現、早期介入；對於就醫且服用精神藥物的學生持續關注與陪伴。【*註「高關懷」學生意即這些學生可能有些身體或心理上的危機，需要我們主動出擊、付出較高的關懷去協助他們渡過這個危機的狀況。】

貳、服務資訊：

一、地點：國壘樓醫學院 2 樓(MD222)

二、時間：週一至週五 8:00~22:00

三、電話：29052237、29053003

四、網站：<http://www.scc.fju.edu.tw>

參、學輔中心各學院負責老師

負責學院	專責老師
管理、法學院	周佩君
文學、醫學院	何冠瑩
理工學院	錢仁琳
社科、教育	王昭琪
外語、藝術學院	陳素真
民生學院、傳播學院	梁怡恩
進修部	王麗玲

肆、本學期活動

一、同儕志工培訓

類別	主題	日期	時間	主講人	地點
心左岸輔導志 工培訓	輔導志工例行 會議	105/2/23 起至 105/6/7 (二)	18:00-20:00	周佩君	學輔中心 團輔室
	曼陀羅創意思 考	105/3/22 (二) 105/05/31 (二)	18:00-20:00	胡雅茹	

二、心理衛生推廣活動

類別	主題	日期	時間	主講人	地點
個別諮商	個別心理諮商	全學期	每週提供 180 人次	輔導 老師	學輔 個諮室
生活體驗營	少年 life 的奇幻漂流~ 生涯探索生活營	105/4/30-5/1 (六)~(日)	08:00-18:00	邀請中	捷運北投會館
宿舍關懷活動 / 當下，翻轉情緒 的試煉系列講座	線與心的試煉：毛線 編織名片夾	105/04/26 (二)	18:00-20:00	沈倩萍	宜真宿舍 1 樓共享空間
	筆與念的試煉：纏繞畫 抒壓	105/04/28 (四)	18:00-20:00	黃詩湮(Kali)	
	手與情的試煉：母親節 卡片傳情	105/05/02 (一)	18:00-20:00	高郁閑	
	物與身體的試煉：簡易 蔬食的健康料理	105/05/03 (二)	18:00-20:00	邀請中	文舍一樓交誼 廳
成長團體	「融洽-人際關係」~系 統排列工作坊	105/3/19、3/20(六日)	9:30-16:30 兩天 12 時	楊世華	學輔中心團 輔室
	正念減壓，身心照顧之 旅	105/4/6、4/13、4/27、 5/4、5/11、5/18、5/25、	13:30-15:30 計 8 次 16 時	吳佩玲古蕙瑄	
	等一個人咖啡~來沖杯 屬於自己的幸福咖啡	105/4/25、5/2、5/9、 5/16、5/23、5/30(一)	16:30-18:30 計 6 次 12 時	廖盈盈	
	被討厭的勇氣~人際關 係療癒團體	105/4/25、5/2、5/9、 5/16、5/23、5/30(一)	13:30-15:30 計 6 次 12 時	劉佳雯	
	關於爸爸，我有話要說~ 親子關係敘說與創作團	105/4/28、5/5、5/12、 5/19、5/26、6/2(四)	15:40-17:30 計 6 次 12 時	張育萍	
	用電影說故事	105/4/28、5/5、5/12、 5/19、5/26(四)	18:00-20:30 計 5 次 12.5 時	李曉菁	
	天秤的兩端~如何在人 際關係中心口合一的表	105/4/30(六)	9:00-16:30 單日 6 時	蘇嫻霽	
	「美好的人生建立於良 好的關係」~關係經營	104/5/6、5/13、5/20、 5/27、6/3(五)	14:30-16:00 計 5 次 7.5 時	何冠瑩	
	我的腦筋急轉彎~情緒 調適與紓壓工作坊	105/5/21(日)	9:00-16:00 單日 6 時	劉雅菡	
午餐約會	Power, 看見自己的能 力!/能力強項卡	105/03/17(四)	12:30-13:30	Sangeeta 桑吉塔	學輔中心 閱覽區
	Lover, 你在哪?/愛情卡	105/03/29(二)			
	Rainbow, 下過雨才会有	105/04/26(二)			

午餐約會	Career, 三十而立?!/生	105/05/05(四)	12:30-13:30	Sangeeta 桑吉塔	學輔中心 閱覽區
	Angel, 帶我一起飛翔	105/05/10(二)			
	Earth, 珍惜彼此!地球	105/05/19(四)			
心理衛生演講	戀愛乾麻醬	105/03/09(三)	13:40-15:10	李姿佳	進修部 B1 演 講廳
	【進修部】樂享健康， 學習平衡	105/03/09(三)	20:30-22:00	喬如筠	進修部 B1 演 講廳
	魔術師的人生實境秀	105/03/23(三)	13:40-15:10	吳瑀騰	進修部 B1 演 講廳
	「MIT 台灣誌」影展暨映 後座談	105/03/29(二)	18:30-20:30	麥覺明	濟時樓 9F 演 講廳
	家有毛小孩	105/05/04(三)	13:40-15:10	邱文沁	進修部 B1 演 講廳
班級輔導	大學生生活壓力源調查 表	104/2/22-6/24	13:40-15:10	學輔中心老師	各班教室
	珍愛生命守門人培訓	104/04/29(三)	13:40-15:10	學輔中心老師	各班教室
主題輔導周	轉身之後，下一站幸福	105/03/07-11(一)-(五)	08:30-17:00	學輔中心老師	輔大校園
看見台灣 主題影展	看見台灣(齊柏林導演)	105/03/03(四)	12:30-14:03	影片 放映	學輔中心閱覽 區
	時空走廊-蘇花公路-飛 懸於西太平洋	105/03/10(四)	12:30~13:20		
	琉璃世界-水沙連與日 月潭-寧靜的東方	105/03/24(四)	12:30~13:20		
	天雕地鑿-太魯閣峽谷 與中橫公路-太虛幻境	105/04/07(四)	12:30~13:20		
	神聖之旅-阿里山與森 林鐵道-和平戰士	105/04/28(四)	12:30~13:20		
	諾亞方舟-霧上桃源與 合歡山-神話之美	105/05/12(四)	12:30~13:20		
	失樂園-澎湖群島-綻放 著永恆生命之花	105/05/26(四)	12:30~13:20		
	海洋繫情-蘭嶼與墾丁 國家公園	105/06/02(四)	12:30~13:20		

104 學年度第 2 學期學生輔導中心個別晤談老師值班表

時間	星期一	星期二	星期三	星期四	星期五
9:00 10:30	劉明媚 劉錦萍(督) 周佩君 王昭琪 錢仁琳	何冠瑩 王昭琪 陳素真 梁怡恩 張育萍 李曉菁	陳秉彥(2/24) 王雅雯 祝穎 陳素真 張育萍 劉雅菡	梁怡恩 王昭琪 陳素真 廖盈盈 李曉菁	劉明媚(督) 張坤池 薛涵詩 何冠瑩 梁怡恩
10:30 12:00	戴玉雯 劉錦萍 劉明媚 王昭琪 錢仁琳 劉雅菡	蘇嫻雯 李秀華 羅昭瑛(11:00) 何冠瑩 劉雅菡 李曉菁	陳秉彥 祝穎 何冠瑩 陳素真 張育萍 劉雅菡	傅世英 陳素真 梁怡恩 張育萍 廖盈盈 劉雅菡	劉明媚(督) 張坤池 薛涵詩 周佩君 何冠瑩 梁怡恩
12:30 14:00	劉明媚 戴玉雯 劉雅菡 廖盈盈 梁怡恩	傅世英 陳美琴 王昭琪 張育萍 劉雅菡 劉佳雯	鄭素玉 祝穎 劉同雪 李曉菁 廖盈盈 王東美	邱英芳(督) 傅世英 李曉菁 劉佳雯 廖盈盈	王婷 錢仁琳 張育萍 李曉菁
14:00 15:30	戴玉雯(督) 王真心 劉雅菡 劉佳雯	李韋蓉 陳美琴 劉同雪 周佩君 李曉菁 劉雅菡	劉錦萍 鄭素玉 王雅雯 錢仁琳 劉佳雯	利美萱(督) 邱英芳 周佩君 王昭琪 李曉菁 廖盈盈	林家齊 何冠瑩 李曉菁 張育萍
15:30 17:00	陶莘華(16:00) 李秀華 戴玉雯	陳美琴 李韋蓉 李秀華 周佩君 劉佳雯	翁開誠(團督) 鄭素玉 王雅雯 錢仁琳 陳素真	周佩君(督) 利美萱 傅世英 邱英芳 莊英傑 張育萍 陳素真	陶莘華(16:00) 林家齊 錢仁琳 孫莉晴 王婷
17:00 18:30	陶莘華 陳彤昀 謝昀蓁	羅昭瑛 劉佳雯 廖盈盈 鄭浩元	黃貴雄 張嘉祺 王雅雯	利美萱 邱英芳 莊英傑 劉佳雯 張育萍	陶莘華 林家齊
18:30 20:00	翁開誠 謝昀蓁 陶莘華 蔡富傑 陳彤昀	羅昭瑛 鄭浩元 林書正	黃貴雄 張嘉祺 廖盈盈 呂仲嚴	利美萱 邱英芳 莊英傑 劉佳雯 陳勁秀	陶莘華 蔡富傑 朱毓婷(18:40) 林瑞德(團輔)
20:00 21:30	翁開誠 謝昀蓁 蔡富傑 劉佳雯	廖盈盈 林書正	黃貴雄 呂仲嚴	利美萱 陳勁秀	蔡富傑 朱毓婷 林瑞德(團輔)

『教務處』

壹、學籍

一、註冊

(一)方式：無需到校註冊，依據註冊須知，就自己須辦理事項於規定時間內辦妥，經審核無誤，即完成註冊手續。

※碩士班3年級以上學生(不含復學生)，由資訊中心代為登錄註冊【前學期費用未繳清者除外】，但須於規定時間內繳納團體保險費，以維自身權益。

※碩士班3年級以上復學生(男)，於規定時間完成上網核對學生基本資料、兵役登記及繳納團體保險費，即為完成註冊；碩士班3年級以上復學生(女)，於規定時間內上網核對學生基本資料及繳納團體保險費，即為完成註冊。

(二)補辦註冊：請至本校學生資訊入口網「學籍·註冊」項下「學籍電子註冊系統」查詢個人註冊狀況，未完成註冊者，須於開學日一個月內儘速至註冊相關單位辦理逾期或未辦之程序，逾期仍未辦妥者，視同未註冊，依學則規定予以退學處分。

※已完成註冊手續之學生，若有依規定應向學校繳納之學分費、實習費或其他費用未繳清者，次學期不得註冊；若為應屆畢業生，則暫不核發畢業證書。

二、轉系(學士班學生)

(一)資格：學生修業滿1學年後，可依各系規定條件申請轉系，但以1次為限。

(二)申請時間：轉系申請於每學年第2學期辦理，相關須知於申請前1個月公告，申請時間及詳細規定請參閱學校行事曆及相關公告。

三、休學

(一)休學年限：一次得申請休學1學期或1學年，合計可休學4學年或8學期。在營服義務役、懷孕、生產與哺育幼兒(三歲以下子女)者，應檢具相關證明文件，其休學不計入休學期限。

※自100學年度入學新生起，學士班及碩士班學生休學合計不得超過4學期。期滿因重病經醫院證明或特殊事故需再申請休學者，經專案簽請教務長核准後，酌予延長休學年限，但至多以4學期為限。

(二)延長休學：休學期滿，因故不能復學者，應於開學前檢具證明申請延長休學(延長休學申請書可自教務處網站下載)。

四、退(轉)學

(一)自請退學：學生入學後，得因個人原因申請退學者。

(二)勒令退學：學生逾期未註冊或休學逾期未復學者。

貳、成績

一、學士班學生申請修讀雙主修

(一)辦理時間：每年4月初公布申請修讀雙主修辦法於各系公告欄，申請時間請參閱學校行事曆。

(二)注意事項：名次在班上前百分之六十並符合申請學系規定資格者，自第1學年第2學期起至第4學年第2學期止(不包含延長修業年限)，得申請雙主修。

(三)相關法規：學生修讀雙主修辦法、學生修讀雙主修施行細則。

二、學士班學生申請修讀輔系

(一)辦理時間：每年4月初公布申請修讀輔系辦法於各系公告欄，申請時間請參閱學校行事曆。

(二)注意事項：符合各輔系規定資格者，自第1學年第2學期起至第4學年第2學

期止(不包含延長修業年限),得申請其他系為輔系。

(三)相關法規:學生修讀輔系辦法、學生修讀輔系施行細則。

三、學生申請修讀學分學程

(一)辦理時間:每年4月中旬公布申請修讀學分學程辦法於各系公告欄,申請時間請參閱學校行事曆。

(二)注意事項:學士班學生自第2學年起,碩、博士班學生自第1學年起,得檢附相關資料,向各學程設置單位提出申請。

(三)相關法規:學程設置辦法、學生修讀學分學程施行細則。

四、學業因素退學

學業成績有下列情形之一者,即令退學:

(一)學士班一般生1/2不及格連續2次者(休學之前後學期視同連續),特種生第1次2/3不及格,其後一學期1/2不及格者(休學之前後學期視同連續)。

(二)研究生第1學年任一學期所修習科目全部曠考,或考試成績全部不及格者。

(三)研究生學位考試2次不及格者。

(四)研究生修業年限屆滿前2年仍未認定指導教授者。

(五)修業年限屆滿,仍未修足應修科目與學分者。

※學士班身心障礙者不適用因學業成績退學之規定。

五、畢業

(一)合於下列各項規定者,准予畢業:

1. 在規定修業年限內修滿各系(所)規定科目與學分。

2. 操行成績各學期均及格。

3. 院(含全人教育課程中心)、系(所)規定之其他畢業條件。

※碩士班學生除符合上開3項規定外,尚須通過本校「博士班、碩士班研究生學位考試辦法」規定之各項考試(核)。

※校畢業門檻~中文、英文及資訊三項學科學習能力

學士班日間學制學生須通過中文、英文及資訊三項學科學習能力檢測或修課始能畢業,通過方式如下表,通過標準、修課資訊及相關考試資訊及規定請至「全人教育課程中心」網頁連結「基本素養培育與檢測」查詢。

項 目	通過方式
中 文	1. 參加校內中文學科學習能力檢測考試及格。 2. 考試未及格者可參加中文補救教學,修課及格視同通過。
英 文	1. 參加校內英文學科學習能力檢測考試及格。 2. 取得校外英文檢定證照。 3. 考試未及格者可參加中文補救教學,修課及格視同通過。
資 訊	1. 修讀校內資訊相關資訊課程及格。 2. 取得校外資訊相關檢定考試證照。

(二)同學可至學生成績查詢系統項下「學科學習能力查詢系統」查詢個人三項學科學習能力是否通過。

(三)計算畢業學分注意事項:下列所修習科目之學分數,皆不計入畢業學分數。

1. 學年課之科目,僅1學期及格。

2. 重複修習科目。

3. 碩士班學生自行選修或學系規定必須補修之學士班科目學分。

※碩士班畢業成績計算方式:畢業生學業平均成績與學位考試成績之平均。

※學士班學生自99學年度(含)入學新生起,各系承認之選修學分不含全人教

育課程中心規劃開設之必選修課程(含選修之軍訓、體育)，即同學超修全人教育課程之學分數將不予承認為其畢業所需之選修學分。

※有關全人教育課程之選課變革說明請詳閱學生選課須知及全人教育課程中心網站相關說明，以免影響畢業。

六、為維護各項證書製作的正確性，請學生至「學生資訊管理系統」中維護英文姓名。

(一)英文姓名採中文姓名英文譯音，一律採用大寫並應與護照相同，範例：HUANG, BIN-YEN。

(二)可參考外交部護照外文姓名拼音參考，網址：

<http://www.boca.gov.tw/lp.asp?ctNode=677&CtUnit=35&BaseDSD=7&mp=1>。

參、學生選課須知及期中、學期考試注意事項

一、學生修課與上課須從開學第一天起全程參與，並對任課老師負責，不得以尚未加選(完成加選)作為缺課之理由，老師有權對缺課之同學作不准加退選或強制退選之決定。

二、「網路初選」及「網路加退選」選課階段，因系統設定課程屬性為「拒加」、「拒退」情形，學生無法自行上網處理選課時，如欲辦理加退，請洽開課單位協助(須經開課單位同意受理)，由開課單位於系統開放「登記」時間內直接上網進行加退選。(需持學生證並填寫「網路初選、加退選選課階段--即時加退選申請表」向開課單位申請，前述表單與「人工加退選申請單」不同，人工加退選申請單用於越部選課及選課錯誤更正)。

三、原則上當學期選課應於「網路加退選」選課階段即完成，如因不符開課單位檢核條件規定，無法於系統直接加、退選課亦無法由開課單位即時上網加退者，另須依開課單位公告之時間辦理人工加退選作業(持「人工加退選申請單」辦理並需經開課單位及本學系蓋章同意)，惟至遲應於當學期選課錯誤更正截止日前將欲辦理人工加退選之選課清單送達教務處，逾期不予受理。

四、請同學務必於當學期「選課錯誤更正截止日」前上網確認個人當學期選課紀錄，未上網確認「選課清單」者，視為選課資料內容無誤，之後不得再要求作任何修改。

(一)當學期選課之確認不能單憑同學自己的記憶、ICAN 平台的選課紀錄或者老師的點名紀錄等為依據，必須經由登入本校學生資訊入口網>校內系統選單>課程·學習>「選課清單」項下進行確認。

(二)網頁會即時更新學生選課資料，如於錯誤更正截止時間前已申辦人工簽核加退選作業而還來不及被鍵入教務系統者，應於送件次日起上網查詢、確認。如對選課結果有疑義時，務請立即洽系所辦公室及教務處課務組辦理。

(三)當學期若發生選課爭議問題，均以選課清單為認證依據，選課清單上未列之科目，雖有上課不予承認；已列科目未辦退選，成績以零分登記。(選課資料更正須於選課錯誤更正截止日前透過教務處課務組載入教務資訊系統始有效，若僅由教師自行於點名計分簿中「增列」或「刪除」學生資料，並無法達到學生選課紀錄更正之目的。)

(四)當學期選課清單之「課程標記」欄內如有註明衝堂、擋修等錯誤標記，務請立即洽系所辦公室及教務處課務組辦理，如在選課錯誤更正期間仍未處理，則由課務組逕行刪除該科選課資料；亦即，有錯誤標記之課程如未經辦理錯誤更正程序，即使到課，仍視為「無效選課」(學生姓名本來有出現在老師的點名計分表中，雖然學生本人並未辦理退選，卻因未處理選課有問題註記案，依規定

由課務組逕行刪除該科選課資料後，老師點名計分表中原有的學生姓名則會相應地取消)。

五、學士班各年級學生，每學期應修習學分數規定：

(一)日間部學士班：第一、二、三學年每學期至少須修 12 學分，第四學年每學期至少須修 9 學分。

(二)進修學士班：一年級每學期至少須修習 10 學分；二至四年級每學期至少須修習 9 學分。

(三)延長修業年限之學生或醫學系五年級以上學生因必修科目不及格而需重修者，不受上述最低學分數之限制。

六、選課錯誤更正截止時間後，修習學分數未達最低標準者以勒令休學處理；已註冊未選課同學則依學則規定以退學處理(學士班延修生最少仍需選讀 1 門課程，但修習教育學程中之教育實習課程者、未達學系規定外語基本能力指標及校訂基本素養中文、英文、資訊學科學習能力者，不在此限)。

七、碩、博士班三年級以上學生如僅修讀論文者，仍需於選課期間完成「論文」乙科選課作業，否則概依相關規定予以退學或勒休處分。

八、選課系統對選課學分數有設限(選課學分上限為 32，醫學系除外)，如果有學分超修情況，必須填寫「學生超修申請單」(需檢附歷年成績單及讀書計畫)及欲辦理人工加選之選課清單，並於完成相關行政程序簽核後送教務處審核；受理超修學分申請作業截止時間同選課錯誤更正截止日(以送達教務處為準，逾期不予受理)。

九、已完成選課之科目並不會因未繳清學分費、實習費或其他費用(含學分學程、教育學程、輔系單獨開班等)而註銷該科目選課紀錄，如不欲修習請於網路加退選期間(至遲應在錯誤更正截止日前)辦理退選，以免影響當學期成績及次學期註冊或畢業離校；亦不得以放棄輔系、雙主修、教育學程、學分學程等資格為由，於選課錯誤更正截止日後要求以人工申請方式退選相關課程。

十、學士班體育選課注意事項：

(一)大一大二每學期應修習一門 0 學分體育課程，共須修畢 2 門「大一體育(ATP1)」及 2 門「大二體育(ATP2)」始達畢業資格。

(二)大三(含)以上學生始可選修「大三以上體育(ATP3)」(1 學分選修課)。

(三)0 學分必修體育課程與 1 學分選修體育課程不得相互抵免。

(四)選課前請務必至體育室網站(<http://peo.dsa.fju.edu.tw>)「學生專區」詳閱「選課須知」及相關公告事項。

(五)開學第一週即應出席上課，若網路初選尚未選到體育課，為避免前 1-3 週被當成「缺課」，請先至某一門體育課上課(旁聽)，再將(旁聽)到課證明提供給最後選到課的授課教師(上課/旁聽證明-請至體育室網頁表單下載區下載)。

十一、學生於選課錯誤更正截止日後，如因特殊情況，無法繼續修習課程者，得申請停修，惟停修課程每學期以一科為限，且至遲應於本校行事曆規定之學期考試開始前一個月提出。

(一)本校停修申請並非無條件之棄修、棄選，須經任課教師、就讀學系所主管同意後始得辦理。

(二)104 學年度第 2 學期受理停修課程申請截止時間(同學應自行酌量辦理時間，不接受學生以找不到任課老師等任何理由逾時送件。受理停修申請單係以送達教務處為準，逾時不予受理)：

1. 日間部學生：105 年 5 月 20 日(星期五) 17:00 截止收件。

2. 進修部學生：105 年 5 月 20 日(星期五) 21：30 截止收件。

(三)停修後日間學士班學生修習學分總數不得少於 9 學分，進修學士班學生修習學分總數不得少於 6 學分，惟修業年限最後一年之碩、博士班學生及延長修業年限之學士班學生，停修後至少仍應修習一個科目。

(四)依規定應繳交學分費(學分學雜費)之課程停修後，其學分費(學分學雜費)已繳交者不予退費，未繳交者仍應補繳。

(五)學期修習科目不得有停修，列為「輔仁書卷獎」核發標準條件之一。

十二、學士班自 99 學年度(含)入學生起，各系承認的畢業選修學分中不含全人教育課程中心規劃開設之必選修課程，也就是，同學超修全人教育課程之學分數將不予承認為其畢業所需之外系選修學分；另外，軍訓 1 學分選修課及體育 1 學分選修課，定位為學生折抵役期需要或因興趣選項修讀，亦不得列入畢業學分(超修的全人教育課程學分及選修 1 學分的軍訓、體育課都不算在畢業學分數中)。

十三、本校自 99 學年度起將中文、英文及資訊三項學科學習能力列為日間部學士班(不含學士後法律學系)之校訂畢業條件；進修學士班自 100 學年度起，二年制學士班自 101 學年度起，前三項學科學習能力列為校訂畢業條件，未通過畢業條件者不能畢業。相關說明請至全人教育課程中心網頁>「基本素養培育與檢測」項下下載。

請同學至學生成績查詢系統項下子系統「學科學習能力查詢系統」查詢個人三項學科學習能力通過情形，避免因未達此畢業門檻而無法如期畢業。

十四、期中、學期考試：

(一)本學期期中考試日期為 105. 4. 18. ~23. (星期一~六)，應屆畢業生學期考試日期為 105. 6. 2. ~8. (星期四~三)，學期考試日期為 105. 6. 20. ~25. (星期一~六)。

(二)同學考試時務必遵守本校「考試規則」。

(三)同學若因病或其他事故，無法參加期中、應屆畢業生學期考試、學期考試，應依本校「學生考試請假規則」於規定期限內辦理請假手續，逾期視同曠考，該科該次成績以零分計算。請假獲准者，始得參加補考；補考缺考者，該科該次成績以零分計算。

肆、教師發展與教學資源中心

一、教師發展相關活動：每學期舉辦工作坊、講座等不同形式的教師發展活動。內容包含數位學習、創新教材教法、教師分享成果會等。

二、教學評量與互動平台：(網址：<http://140.136.251.64/assessment2/>)

(一)教學互動平台：每學期開學第二週起，同學可上教學互動平台，用匿名方式與教師溝通互動。

(二)教學評量：期末考前一個月可進行填寫，針對整學期教師的授課進行回饋。

伍、教學卓越計畫

一、教學卓越計畫各子計畫活動與重要資訊，會定期公告於 FB 粉絲專業，歡迎同學踴躍加入。

※「輔大教卓讓你不膠著」FB 粉絲專頁網址：<http://goo.gl/c8P40z>

二、讀 MOOCs，拿獎金

只要在我們認定的磨課師平台修讀完課程，並憑平台核發的完課證明(或修課證明)，就可以拿獎金！一門課程最高獎勵 6,000 元，一人獎勵最高達 18,000 元，詳情請參閱教師發展與教學資源中心網站(網址：<http://goo.gl/QsJxTW>)。

『總務處』

事務組

壹、學(碩、博)士服借用規範

- 一、104 年 11 月 16 日(星期一)起以班為單位，先至總務處出納組(野聲樓一樓 YP-116 室)繳交洗衣費後，持繳費收據及借用名冊，洽總務處事務組承辦人辦理租借，進修部請至進修部大樓 ES-200 室總組出納繳費。
 - (一)日間部承辦人:張俊平/分機 2866、舒德樓五樓(總務處辦公室)。
 - (二)進修部承辦人:陳福洲/分機 2249、進修部大樓二樓(ES-200 室)。
- 二、洗衣費(本費用為畢業服使用後送洗之費用，款項不退還)，學士服 \$150 元、碩士服 \$200 元、博士袍 \$500 元。
- 三、畢業服歸還期限，自畢業典禮結束後至 105 年 7 月 31 日前，於上班時間(暑假上班時間為週一至週四)至總務處事務組歸還。

貳、104 學年度畢業生學(碩、博)士服(租、借)使用情況

- 一、8 月 1 日 ~ 105 年 2 月 26 日
 - (一)衣服遺失數量 36 套 待報廢 25 件。
 - (二)領巾遺失數量 23 件 破損待報廢 18 件。
 - (三)帽子遺失數量 16 件 破損待報廢 48 件。
- 二、104 年度未歸還數量：碩士 71 套、學士 209 套，計= 280 套
103 年度未歸還數量：碩士 21 套、學士 117 套，計= 138 套
(上述數量未包括遺失賠償數量)

參、物品借用與歸還流程

- 一、單位填寫預定日期借用物品申請表，最晚於使用前三日將申請表送至總務處承辦人。
- 二、物品整理後通知借用單位領取物品。

- 三、依借用單登載歸還日期準時歸還(桌巾必須清理乾淨)。
- 四、歸還時檢視物品有無損壞。
- 五、如有損壞須照價賠償。
- 六、承辦人：
總務處事務組張俊平，電話分機 2866。
總務處事務組陳仕偉，電話分機 2406。

出納組

壹、日間部學分費繳交提醒事項

- 一、應繳交學分費學生
 - (一)修習輔系、雙主修、學分學程單獨開班課程學生。
 - (二)師資培育中心學生。
 - (三)修習語言實習課程學生。
 - (四)學士班延長修業及碩、博士班(含在職專班)三年級以上(含)、音樂碩在職專班及織品服裝碩在職專班四年級以上(含)，修習 9 學分(含)以下學生。
 - (五)跨修之學分不做為本系、所承認之必、選修學分時，以開設課程單位之收費標準，收取學分費；惟須由本系、所出具證明並繳交至出納組俾便辦理
 - (六)上述所列學生如總修習 10 學分(含)以上(含跨校選修之學分)，應繳交全額學雜費。
- 二、繳費期間
105.3.21 (一) 至 105.4.1 (五)
- 三、繳費憑單下載路徑
請至「輔大首頁/學雜分費專區/繳費平台/台新學雜費入口網」或下列網址下載
<https://school.taishinbank.com.tw>

貳、進修部繳交學分學雜費提醒事項

- 一、應繳交學分學雜費學生
輔仁大學 104 學年度第 2 學期進修部學生〈含延修生、教育學程、一般學程、一般生〉於加、退選課後，應補繳學分學雜費同學，請於繳費期間內持繳費憑單繳費。
- 二、繳費期間 **105.04.15 (五) 至 105.05.02 (一)**
- 三、取得繳費憑單方式
 - (一)自行上網下載繳費憑單，下載路徑
請至「輔大首頁/學雜分費專區/繳費平台/台新學雜費入口網」或下列網址下載

<https://school.taishinbank.com.tw>

(二)一般生加選、減免生加選、教程、其他學程，由各班班代表發放；延修生請至各系系秘辦公室領取。

參、繳費方式：

一、金融卡 ATM 繳費：

(一)手續費依金融卡發卡行規定收取，如使用台新銀行金融卡至台新銀行 ATM 繳費免手續費。

(二)使用 ATM 請選擇 **繳費** 功能，確認交易明細表之交易訊息代碼及說明為「**正常**」或「**交易成功**」，妥善保管交易明細表並補登存摺確定扣款完成。

(三)請於繳費次日至學雜費入口網確認繳費狀態或列印收據存查，以維護自身權益。

二、網路信用卡：

(一)請至網址 <https://school.taishinbank.com.tw>，點選「信用卡繳費」即可辦理。
(此連結為 E 政府平台，依繳款帳號 14 碼登入繳費)

(二)持中信卡者請至 <https://www.27608818.com>，點選「繳費登入」，學校代碼：8814601952。(此平台依繳款帳號 18 碼登入繳費，詳見繳費憑單末行所示)

(三)手續費依發卡行規定收取。

(四)務必列印或保留繳費成功之授權碼畫面，以維護自身權益，並於繳費後二～三日至學雜費入口網確認繳費狀態或列印收據存查。

三、帶繳費憑單至金融機構臨櫃繳費：

(一)局或台新銀行繳交學雜費免收手續費。

(二)農漁會信用部每筆手續費 12 元。

(三)其它金融機構：另填匯款單，匯款手續費依該金融機構規定收取。

(四)陸生僅限此方式繳費。

四、支票繳費：

若以繳費截止日當日之支票(抬頭：輔仁大學學校財團法人輔仁大學)支付，應提前四個工作天交至台新銀行。

『國際及兩岸教育處國際學生中心』

壹、主要業務說明

- 一、外籍學位生（非僑生、陸生）業務：註冊、健保、居留證、工作許可…等生活輔導。
- 二、姊妹校交換學生業務
 - （一）國外至本校交換學生：由國際學伴（通過本單位甄選的志願服務學生）擔任第一線生活輔導員，負責接應、報到、宿舍入住、選課輔導、旅遊諮詢、就醫協助、簽證延長…等事宜。
 - （二）赴姊妹校交換學生：每學期開學一個月後公告開放申請（依國際學生中心網站公告訊息為準），可配合政府或校內提供之交換學生獎學金一同申請。
- 三、外籍生、交換生獎學金：
 - （一）政府補助：教育部、外交部、國科會
 - （二）校外機構：民間贊助或國外機構補助
 - （三）輔大提供各項跨文化交流活動：教學卓越計畫各類專題講座、跨文化小講堂
 - （四）海外實習計畫
 - （五）國際菁英學生會(FJU-IDEA)：本地生與外籍生共同組成的校內正式社團，辦理各項學生交流活動，如：文化體驗一日遊、萬國博覽會、校慶系列活動、外籍學位生招生說明會、國外交換生新生說明會…等。

貳、班代宣達事項

- 一、外籍生：
 - （一）外籍學位生申請事宜及學生活動公告：Christine 蔡老師 2905-6376。
 - （二）外籍學位生輔導事宜：Laurence 林老師 2905-2544。
 - （三）請盡力協助班上外籍學生融入班級團體活動。
 - （四）隨時宣導並提醒外籍學生「校內禁菸」。
 - （五）校外打工務必注意安全、尋求正當管道並辦理工作許可證。
- 二、本地生：
 - （一）國際學生中心各項業務諮詢、國際學伴甄選：Agnes 張老師 2905-2944。
 - （二）赴姊妹校交換學生計畫及獎補助申請、海外實習：Olly 林老師 2905-2386。

- (三) 姊妹校至輔大交換生相關輔導業務：Charlene 紀老師 2905-2780。
- (四) 姊妹校寒暑期(短期)交流、週末接待家庭計畫：Pan 潘老師 2905-3193。
- (五) 請同學務必留意輔大學生電子信箱內的公告郵件，或可將輔大學生郵件帳號設定自動轉寄至 Gmail 信箱，以免遺漏校內活動及其他重要申請訊息，如：交換計畫、獎學金、短期交流研習、海外實習…等。

三、國際學生中心網站 <http://www.oie.fju.edu.tw/isc/>

『全人教育課程中心』

一、中心行政資源

1. 中心人員配置與分工：

職稱	姓名	分機	負責工作或課程
中心主任	王俊秀	3119	綜理全人教育課程之相關業務
組長	翁志遠	3167	綜理進修組全人教育課程相關業務及襄助主任辦理中心各項業務
編纂	游玉文	3123	中心綜合業務
組員	李培真	3122	大學入門、(通)社會科學、人文與藝術
組員	李纘德	3121	人生哲學、外國語文
組員	顏秋芳	3120	專業倫理、國文、(通)自然與科技
組員	李玉如	2835	進修組全人教育課程行政業務事宜
技士	許健哲	3128	基本素養培育與檢測、專案等

中心辦公室：進修部教學大樓 2 樓 ES205 室

中心網址：(日) www.hec.fju.edu.tw (或由輔仁大學首頁教學單位欄點選)

(進) <http://hec.night.fju.edu.tw>

二、選課須知

(一) 全人教育課程架構：

1. 全人教育核心課程 (8 學分)：包括：大學入門 (2 學分)、人生哲學 (4 學分)、專業倫理 (2 學分) 及體育 (0 學分/8 學時)。
2. 基本能力課程 (12 學分)：包括：國文 4 學分；外國語文 8 學分 (大一英文至少 4 學分)；資訊素養 0 學分。原「歷史與文化」課程納入通識三領域課

程學群之一規劃開課，必修 2 學分，可於任一通識涵養領域課程修讀，且可計入所屬通識領域規定之學分數內。

備註：資訊素養 0 學分，即本校校級三項基本能力(中文、英文、資訊)畢業門檻中之"資訊能力"，採修課通過制，在校學生需修習並通過符合「輔仁大學資訊基本能力認可之校內資訊課程」列表中之課程，除可修讀經本校「資訊素養培育與檢測委員會」審查通過各系開設之相關資訊課程，亦可修讀全人中心自然科技通識領域中之「資訊科技學群」課程，此外，或亦可以上傳學校認可之校外資訊相關證照作為符合資訊素養之認定。本校現行認可之資訊素養課程清單及校外證照列表請參閱基本素養培育與檢測委員會網頁公告
(http://www.hec.fju.edu.tw/basic_1.html)。

3. 通識涵養課程 (12 學分)：包括：人文與藝術領域 (4 學分)、自然與科技領域 (4 學分)、社會科學領域 (4 學分)。以學群方式規劃開課。
 - (二) 全人教育課程—大學入門、人生哲學、專業倫理等課程均採建制班(隨班)開課，為兼顧各系特色及維護教學品質，該系同學若未經該班授課教師之同意，不得轉至外系上課。
 - (三) 100 學年度起入學生須必修大二外國語文(主題英文或第二外語) 4 學分。
 1. 大二外國語文(主題英文)採「學期課」方式開課，並採「網路選填志願」後亂數分發方式選課。
 2. 大二外國語文(第二外語)又分為「基礎第二外語」及「進階第二外語」(日間部與進修部合開)兩種不同程度課程，採「學年課」方式開課，並採「網路選填志願」後亂數分發方式選課。
 - (四) 大二~大四欲重補修「大一英文」應修讀與大一相同分級之「外國語文(英文)」，例如：若大一未通過課程為「外國語文(中高級英文)」，則重補修時仍應修讀「外國語文(中高級英文)」，學分始得被承認，以此類推。
 - (五) 「歷史與文化」學群課程至少必修 2 學分，可於任一通識涵養領域課程修讀，且可計入所屬通識領域規定之學分數內。惟「歷史與文化」學群為歷史系之排除學群課程，歷史系學生修讀不予採計。
 - (六) 「通識涵養」課程係由各系決定是否排除自我領域之學群或單一科目。同學修讀系上排除之課程不予承認為「通識涵養」課程學分，請同學選課前務必查詢當學期所屬學系之通識排除科目，以避免誤選。
 - (七) 自 99 學年度起，各系承認之選修學分不含全人教育課程中心規劃開設之必修課程，即同學超修全人教育課程之學分數將不予承認為其畢業所需之選修學分，請同學務必慎重選課。

三、上課須知

- (一) 為配合本校電子化政策，非建制班課程(如國文、外國語文、通識涵養課程等)之上課教室及課程異動等資料請逕自進入本中心網頁或本校開課資料查詢系統查詢。
- (二) 非建制班課程(如國文、外國語文、通識涵養課程等)請同學開學後與授課教

師核對選課學生名單，確定選上但未列於名單內的同學請速與課務組或本中心聯絡，儘早處理選課問題。

- (三) 非建制班課程(如國文、外國語文、通識涵養課程等)請同學務必留意課堂上老師交代事項如下次變更之上課教室、交報告之期限與地點等，以免臨時連絡不及。

四、有感的全人教育課程及活動規劃

- (一)「真善美聖農學市集」於每月第一週及第三週之週三於風華廣場持續舉辦。
- (二)為有效簡化通識涵養課程人工加選作業並縮短選課時程，以建立友善之選課環境，有效提升本校同學之選課效率，本中心與資訊中心、教務處正共同規劃通識涵養課程-「選課條」機制，預計105學年度試行，詳細實施方案將另行公告。

『圖書館』

壹、圖書館閱覽借書規則等相關規則與辦法、圖書館服務項目、開放時間、各項最新訊息及其他詳細訊息請參見圖書館網頁 <http://web.lib.fju.edu.tw/>。

行動版圖書館網頁：<http://web.lib.fju.edu.tw/m/>。

圖書館粉絲專頁：<https://www.facebook.com/fjulib>。

貳、歡迎加入輔仁大學圖書館 LINE@生活圈，圖書館最新訊息將主動提供 LINE 好友。詳見圖書館網頁。

參、104 學年第二學期持續進行『閱讀 100、分享有禮』活動。詳情請見圖書館網頁。

肆、濟時樓圖書館二樓「寫作中心」提供 Face2Face 英文寫作室、實用與活用英語工作坊，歡迎多加利用。

一、Face2Face 英文寫作室：<http://web.lib.fju.edu.tw/chi/Face2Face>

1. 協助大學生改善英文作文，包括：了解文法規則，如何引用文章；構思主題與主要論點；製作大綱與討論結構；充實內容，增加文章邏輯連貫性。
2. 協助大學生改善英文求職信、自傳和履歷表。對申請碩士班的讀書計畫提出一般性的建議。

二、實用與活用英語工作坊：

<http://web.lib.fju.edu.tw/chi/LCs/writing-center/course>

針對日常英語會話、職場英語及英文檢定，設計不同的工作坊，透過實務練習、密集訓練、英文影片欣賞及文章閱讀與反思，提供英語學習及練習的機會，培養自主學習及加強英文聽說讀寫的能力。

伍、圖書館資源利用講習活動各場次時間及內容請參閱圖書館網頁，歡迎踴躍報名參

加。

陸、舉辦各項主題書展，相關訊息詳見

<http://web.lib.fju.edu.tw/chi/collection-select>。

柒、請尊重智慧財產權：使用館內影印機或使用視聽資料，請尊重智慧財產權，嚴禁拷貝、轉錄或其他不當之使用。

捌、館際合作服務：http://web.lib.fju.edu.tw/chi/service/cooperation_menu

為讓本校教職員生能便利獲取其他圖書館的資料，本館提供多項館際合作服務，歡迎多加利用。

玖、書刊資料介購：本校教師、職員、學生因教學及研究或業務所需之相關資訊資源，可推薦圖書館採購，介購辦法請參見圖書館網頁

<http://web.lib.fju.edu.tw/chi/service/recommend>。

壹拾、緊急分編申請：查詢館藏目錄時，在「處理狀態」欄出現「編目中」註記，表示該書已購入且完成點收，尚待分編程序。若讀者急需，可於線上申請急編(網址：<http://web.lib.fju.edu.tw/chi/service/rush>)，三個工作日內以 e-mail 通知取書，七日未取便入庫流通。本服務每人每學期以 2 冊為限。

『資訊中心』

資訊中心一般性業務服務窗口

聖言樓四樓 SF441 室 分機：2799

<http://www.cc.fju.edu.tw/suggest.htm>

意見信箱：suggest@mails.fju.edu.tw

電腦維護及諮詢服務窗口（教職員）

聖言樓三樓 SF340 維修室 分機：2420

<http://edu.cc.fju.edu.tw/>

意見信箱：edu4@mail.fju.edu.tw

網路環境及伺服器設備管理服務窗口

聖言樓四樓 SF416 室 分機：6468

資訊中心 <http://www.cc.fju.edu.tw/>

意見信箱：sysop@mail.fju.edu.tw

單一帳號（LDAP）諮詢服務

聖言樓四樓 SF416 分機：6468

各組業務職掌

校務資訊一、二組

校務資訊一、二組之工作目標乃依據本校與中心所擬定之短、中、長期計畫，將本校建構成一個電子化（e化）校園。並以校務行政資訊系統為基礎，再加以延伸、擴展，使全校師生能享有優質的資訊服務。

教學資源組

負責全校共用軟體採購、上課與自由上機電腦教室軟硬體環境建置維護、教學雲規劃應用、國家考場場地與業務支援、全校性資訊教育推廣、教職員電腦維修與資訊諮詢服務。

網路管理組

主要業務為規劃、建置與管理高速、安全且可靠之校園網路骨幹系統，並提供主機供全校網路資源服務之用，使得全校教職員生有良好的網路學習環境及完善的網路應用服務，從中獲得教學品質提昇及資訊取得的效能。

與您個人相關的注意事項

一、電腦教室的使用

1. 本校中心設有電腦教室供教學與自由上機用，請參考教學資源組網站 (<http://edu.cc.fju.edu.tw/>) 以獲得電腦教室之最新訊息。
2. 學生應刷卡進出自由上機教室。未帶學生證或無法判定使用身份時，請移駕至教學資源組辦公室，由專人協助處理。
3. 自由上機電腦教室備有掃描器，可付費使用雷射印表機、噴墨印表機列印，使用辦法請見中心教學組網站或是各印表區的公告。

二、網路選課帳號密碼及單一帳號 (LDAP) 帳號密碼之不同

1. 本校新生入學後將依照不同招生管道取得個人專屬之「網路選課帳號密碼」及「單一帳號 (LDAP) 密碼」。
2. 透過「單一帳號 (LDAP)」認證後，您可使用本校所提供的資訊系統與服務。如電子郵件、網路選課、成績查詢、教學評量、iCan 教學平台…等。
3. 本校現行四階段選課 (網路預選、選填志願、網路初選、網路加退選)，依照其特性可使用「單一帳號 (LDAP) 密碼」或「網路選課帳號密碼」登入認證。網路選課相關問題，請詳見本校選課資訊網 <http://www.course.fju.edu.tw/>。
4. 為維護自身的權益，建議您應儘速進行帳號啟用與定期修改密碼，並勿將此兩種帳號之密碼告知他人。相關說明請參考 LDAP 啟動網站 (<http://whoami.fju.edu.tw/>) 首頁中之「帳號啟用與修改驗證資料」。

三、設定電子郵件信箱

1. 當您收到本校核定之單一帳號 (LDAP) 密碼後，您可連線至 <http://mail.fju.edu.tw> 中使用本校的電子郵件服務。本校電子郵件服務為網頁式電子郵件 (webmail) 型態，該 webmail 的詳細使用方式，請參考 http://student.mail.fju.edu.tw/help_v60.tw/index.html。
2. 本校預設之學生電子郵件信箱容量為 250MB/每人。
3. 本校 webmail 亦提供 POP3 服務，當您使用 Outlook Express 或 Outlook 等 POP3 協定 client 端收發信件軟體時，請要特別注意在使用 SMTP 寄信時需勾選『身份認證』，詳細方法請參考 <http://login.mail.fju.edu.tw/announcement/Outlook2013POP3.pdf>
4. 電子郵件其他問題 (密碼相關問題、如何設定及使用問題除外) 可於上班時間至聖言樓四樓 SF416 網路組洽詢。

四、宿舍網路

1. 本校與中華電信合作由中華電信於宿舍內提供 ADSL 網路 (FTTB 電路) 連線與電話

總機服務。在宿舍費已內含網路使用費，可直接向宿舍櫃臺申請帳號密碼，自備含網路卡之個人電腦，即可連線上網。

2. 中華電信提供 2 線內線供報修 ADSL 宿網，請利用宿舍內分機直撥 4121 或 4122 與中華電信人員聯繫。所有連結設定依中華電信公告內容為依據。

五、教育訓練與推廣

本中心每學年開辦電腦相關課程教育訓練，請隨時注意中心公告。

六、全校公用軟體下載

依軟體授權範圍，使用者可由網站直接下載（資訊中心教學組首頁 <http://edu.cc.fju.edu.tw> 進入下載專區）。也可從輔大首頁/在校學生/網路-服務/共享軟體下載，或是輔大首頁/教職員工/行政/共享軟體下載，進入線上課程。

七、線上自學電腦課程

中心已購置多套全校授權線上自學電腦課程，使用者可由資訊中心教學組首頁 <http://edu.cc.fju.edu.tw> 進入外，亦可由輔大首頁/在校學生/課程-學習/電腦數位線上課程，或是輔大首頁/教職員工/教學/電腦數位線上課程，進入線上課程。

八、無線網路使用

目前輔大各教學與行政大樓、營運中的餐廳、戶外公共區域均可無線上網，以下說明新系統之主要變革與使用注意事項：

1. 涵蓋範圍：輔大各教學與行政大樓、營運中的餐廳、戶外公共區域均可無線上網。
2. 全面統一資訊中心之無線網路基地台識別名稱 (SSID)，定義為「FJU」與「FJU-802.1X」。
3. 資訊中心公設全校基地台可全校漫遊，不像以往在離開該棟大樓後需要重新認證。
4. 連線方式有兩種：
 - A. 網頁認證登入：使用基地台識別名稱為「FJU」。經待機 4 小時或自行登出後，下次登入需重新手動認證。適合使用在非私人設備。
 - B. 802.1X 認證登入：使用基地台識別名稱為「FJU-8021X」。下次登入可自動通過驗證程序。適合使用在私人設備。
5. 上述連線方式與其他問題整理：請參考中心網站-無線網路相關說明 (<http://www.cc.fju.edu.tw/networkServices.jsp?labelID=5>)。
6. 備註：請大家可以將私設 AP 自行下架，以避免產生過多干擾，影響整體品質。如果公設 AP 使用上有問題，可以向我們反映。

九、資訊中心意見箱

本中心網站備有意見箱，網址為 <http://www.cc.fju.edu.tw/suggest.htm>，歡迎各位教職員生提供各類意見，以作為本中心改進之參考。

『學生事務處』

生活輔導組

壹、重大慶典活動：

畢業典禮：訂於 105 年 6 月 18 日(六)0830 至 1000 時於中美堂舉行。

貳、校園性侵害、性騷擾或性霸凌事件處理及申訴管道：

- 一、受案單位生輔組，諮詢電話：02-29053103，Email：sashap@mail.fju.edu.tw
- 二、調查申請書請於生輔組網站下載使用，性平法及校園性侵害性騷擾或性霸凌防治準則等相關法規置於學校首頁「性別平等教育委員會網站」。

參、學生急難救助金：

本校「學生急難救助金」及「教育部學產基金設置急難慰問金」係針對學生個別急難狀況給予補助，相關表件請於生輔組網站下載，日間部洽詢電話：02-29052264，進修部洽詢電話：02-29052246。

肆、學生就學貸款：

- 一、本校學生為有戶籍證記之中華民國國民可辦理就學貸款，學生辦理就學貸款應於上課日前至台灣銀行完成對保程序並將對保資料繳交或寄回生活輔導組。
- 二、有關就學貸款之相關資訊均以 E-mail 發送至學生 webmail 電子信箱，請申辦就學貸款之學生務必使用 webmail(即學號@mail.fju.edu.tw)電子信箱。

PS：詳細資訊請至「學生資訊管理系統」查詢。

伍、大專校院弱勢學生助學計畫：

生活助學金：2 月底公告或補助同學及服務單位地點，同學須於 105 年 3 月至 105 年 5 月於分配地點進行每月 40 小時之服務，方可領取每月 6,000 元之補助。

陸、學生就學優待減免：

- 一、補助類別：軍公教遺族、現役軍人子女、身障人士及其子女、低收入戶學生、中低收入戶學生、原住民學生暨特殊境遇家庭子女孫子女。
- 二、申請網址：學生資訊管理系統
(<http://smis.fju.edu.tw/freshman/login.aspx>)。
進修部學生(<http://life.dsa.fju.edu.tw>)下載進修部就學優待減免補助申請表。
- 三、申辦地點：日間部-野聲樓 1 樓生輔組(YP104)、進修部-進修部大樓 ES201 辦公室。
- 四、申辦時間：
 - (一)第1階段時程：
 1. 第 1 學期：舊生每年 6 月初；新生(含研究生及轉學生)每年 8 月中旬。
 2. 第 2 學期：每年 12 月底至隔年 1 月初。
 3. 申請合格者請於規定時間內至台新銀行下載已扣除補助款金額繳費單繳費。
 - (二)第2階段時程：
 1. 每學期開學上課第 1 週。

2. 申請的同學須先繳交全額學雜費，並將學雜費繳費收據影本連同申請表及相關證件繳交至生輔組，經審查合格後於學期末另行撥款入學生帳戶。

PS：詳細資訊請至「學生資訊管理系統」查詢。

柒、校內獎助學金：

- 一、申請資訊公告於「學務處獎(助)學金資訊系統」；各系所自行辦理獎助學金訊息，請洽各系所辦公室。
- 二、請同學多多利用學生事務處獎(助)學金資訊系統，並上網填寫個人郵局局帳號，以利獲獎後獎金撥款作業；依個人資料保護法規定，避免個人資料外洩，獲獎名單不予公布，申請同學請自行至本校學生事務處獎(助)學生資訊系統查詢。

捌、校外獎助學金：

申請資訊已全面公告於「學務處獎(助)學金資訊系統」，洽詢電話：02-29053040，

玖、學生獎懲：

- 一、班級學會、社團幹部獎懲建議表，每學期期末考 2 週前請導師填寫提報完成。
- 二、違規銷過：被記申誡及小過懲處學生，得依本校「違規銷過實施要點」申請銷過，於完成服務工作後得註銷其懲處紀錄。
- 三、獎懲紀錄申請：申請書請至生活輔導組網站表格下載處下載使用。

拾、兵役：

- 一、復學生應於註冊期限內進入網址 <http://smis.fju.edu.tw/freshman> 填寫並列印「兵役資料表單」，於註冊規定期限內繳交至生輔組；尚未服役之役男繳交「兵役資料單」；已服役之後備軍人繳交「退伍證明書正反面影本」及「兵役資料單」；免役者繳交「免役證明影本」及「兵役資料單」。
- 二、在學役男四個月內短期出境申請方式：
 - (一)役男未滿20歲申請出境，請向鄉(鎮、市、區)公所提出申請，其申請書須經父母之一方或監護人簽章。
 - (二)20歲及20歲以上之在學役男請向鄉(鎮、市、區)公所提出申請。
- 三、本校各系所推薦在學役男四個月以上一年以內出國進修，請備齊相關資料於出境日三十天前交學務處生輔組兵役承辦人，以利兵役承辦人向縣市政府正確申報。
- 四、兵役相關資訊請至學務處生輔組網頁查詢(網址 <http://life.dsa.fju.edu.tw/>)

拾壹、學生團體保險：

申請理賠時，請於療程結束後，持學生團體保險理賠申請書、診斷證明書正本、醫療費用收據(正本或副本，但副本須加蓋「醫院關防章」及「與正本相符章」)、郵局(銀行)局帳號封面影本，學生團體保險理賠申請書，請於生活輔導組網頁下載使用。

拾貳、校外賃居安全輔導：

- 一、租賃資訊：本校租屋服務網站：<http://140.130.34.31/FJU/viewnews.html>
- 二、賃居生輔導：
 - (一)每學期結合軍訓室教官、專職人員暨學生訪視小組實施賃居訪視評核，以「門禁」、「消防」、「建物」等三項居住環境安全為重點，有效維護學生校外賃居安全。
 - (二)如在校外賃居同學對所居住之處有任何相關安全疑慮，均歡迎向學務處生活輔導組李教官(02-29052054)洽詢相關意見，學校會竭力提供協助。

拾參、交通安全維護宣導：

- 一、學生交通服務隊：規劃校外週邊各交通要道於重點時段(日夜間上、放學)實施交管，並負責校內(外)交通安全維護工作。
- 二、統計 104 年 1 至 12 月校園交通安全事故，以校外校園週邊發生件數最多，其中尤以貴子路及中正路 514 巷最多，肇因多為：巷道狹窄，機、腳踏車違規停放佔用巷道，通行車輛眾多且車速過快，易生事故，除協調警察交通單位加強拖吊外，亦請各班代提醒同學注意安全。

拾肆、學生公假：

- 一、公假申請應於請假日前填寫公假單完成公假程序。
- 二、3 日(含)以下之公假單需檢附證明文件經所屬系主任(所長)核准後送生輔組登錄；4 日(含)以上之公假單需檢附證明文件經所屬系主任(所長)核章後送生輔組轉呈學務長核定。

拾伍、學生月票：

僅辦理三重客運月票，每月 20 日之前及開學第一週辦理，於每月 28 日至 30 日領取(遇假期順延)。

拾陸、拾物招領：

生輔組為學校處理遺失物唯一窗口，下班後、休假日則由軍訓室二十四小時代為簽收後轉交生輔組；生輔組洽詢電話：02-29053100，進修部洽詢電話：02-29052246，軍訓室連絡電話：02-29052885、或 29023419 專線。

拾柒、學生申訴處理管道：

- 一、受案單位生輔組，諮詢電話：02-29053101
- 二、學生申訴處理辦法及調查申請書請於生輔組網站下載使用。

課外活動指導組

一、「輔大熱血、灌溉生命」捐血活動：

105/3/22-23 校門口及利瑪竇大樓前

因 17-20 歲青年捐血較 10 年前少了 1 萬 5 仟人，本組今年偕同獅子會與捐血中心針對該現象辦理捐血活動，3 月份串聯陽明大學及聖約翰大學一起聯合辦理捐血活動，推廣青年捐血。

二、成立新社團申請時間：3 月 1 日~3 月 30 日 16:30 收件截止。

~有意創社尋找志同道合的同好，就請化渴望為行動吧!~

申請成立新社團請洽高聖達助教 076612@mail.fju.edu.tw / 分機：2279

相關資訊：課指組首頁 <http://active.dsa.fju.edu.tw/index.html>

三、學生學習成果發表補助暨專業競賽獎勵辦法—專業競賽獎勵申請時間：2015/3/28~4/29

1. 獎勵本校學生參與校級以上，與所學學系或社團宗旨相關學術競賽活動獲獎結果之獎勵申請。
2. 申請獎勵事項：本校各學生組織之學生參與校內外專業競賽獲獎，得持當學年度或前一學年獲獎證明申請獎勵。有意申請者請詳填相關資料於申請截止日前，逕送書面資料及電子檔予本組所屬輔導老師。

承辦輔導老師：蕭宇芳 126409@mail.fju.edu.tw / 分機：3095

相關資訊：課指組首頁 <http://active.dsa.fju.edu.tw/>

或校務發展獎補助專區 <http://active.dsa.fju.edu.tw/教育部校務發展獎補助/教育部校務發展獎補助專區-學生學習成果.html>

四、五月大選活動：敬請邀請同學踴躍投票，展現公民熱情！

活動名稱	活動日期	方式	承辦/執行單位
全校電子投票週	5/1 (一) ~5/8(日)	課指組線上投票系統	課指組 各院系學會

全校各級學生自治組織（含各級會議學生代表）暨社團負責人全面改選，建請各院及進修部選區之系學會（院代會）會長、學生代表大選投票日統一訂於 5 月 1 日至 5 月 8 日一併舉行，以利同步宣傳，提高投票率。

【選務重點時程】

日期	內容
2月24日	參與選務輔導委員會會議
3月16日	召開各院代、系學會選舉月籌備說明會議
4月6日至4月14日	開放候選人領表登記參選截止
4月16日	參選登記表送課指組收件截止及彙整
4月19日	網路公告候選人名單
4月25日至4月30日	候選人競選宣傳期
5月1日至5月8日	全校大選投票日（電子投票）
5月9日	網路公告當選人
5月11日	當選名冊、當選證明單送課指組彙整
6月1日	新任各級會議學生代表研習會

選務輔導老師：蕭景星 134176@mail.fju.edu.tw / 分機：3085

五月選舉月相關資訊：課指組首頁
<http://active.dsa.fju.edu.tw/index.html>

五、本組輔導老師分工：

姓名	分機 e-mail	輔導自治組織	輔導社團
王翠蘭	2232 (004330)	綜理全組事宜	
高聖達	2279 (076612)	文學院之院代會與系學會 教育學院之院代會及系學會 傳播學院之院代會與系學會 藝術學院之院代會與系學會 綜合業務	學術性社團
蕭宇芳	3095 (126409)	理工學院之院代會與系學會 外語學院之院代會與系學會 學生會	音樂性社團

蕭景星	3085 (134176)	各層級會議學生代表 學生會(含學生議會)	體能性社團
陳彥儒	3079 (088800)	法律學院之院代會與系學會 管理學院之院代會與系學會	藝術性社團
黃紹喻	3049 (126331)	社會科學院之院代會與系學會 醫學院之院代會與系學會	休閒聯誼性社團
陳儀璇	3004 (095420)	民生學院之院代會與系學會 專案推動與經費控管	服務性社團
王世興	3890 (030054)	進修部學會	

職涯發展與就業輔導組

壹、服務內容：本組辦理職涯諮詢與講座、產業參訪與產業共融等活動，並舉辦職涯學習認證，以及提供企業求才工讀(含校內工讀)與家教轉介服務，其相關規定、作業方式及訊息公告等，請上本組網站或至野聲樓一樓本組公佈欄查詢。

※本組網址：<http://eao.dsa.fju.edu.tw>。 ※活動報名網址：

<http://activity.dsa.fju.edu.tw/>

※本組部落格：<http://eaodsa.blogspot.com> ※facebook 粉絲團：職涯發展與就業輔導組

※生涯與就業協助系統 (CVHS)：<http://www.cvhs.fju.edu.tw/cvhs2014>

※生涯與就業協助系統 (CVHS) 資訊網：<http://eao.dsa.fju.edu.tw/CVHS/>

※輔大悠職網：<http://excellentcareer.fju.edu.tw/>

貳、服務地點：舒德樓四樓 SD405 職涯發展與就業輔導組。

參、就業力認證

職輔組本著鼓勵學生積極參與校內各單位所舉辦之各項職涯學習活動，透過活動參與及體驗，協助學生建構個人職涯學習歷程，進而拓展個人職涯發展藍圖，以及提升就業世界之宏觀視野與競爭力；為見證學生所參予各種不同類型的職涯探索活動，讓學生找到方向、培養就業力，職輔組特舉辦「就業力認證」活動。相關認證內容與方式請見表內，相關活動介紹則請參照第肆、伍大項。

課程名稱	課程內容	主辦單位	認證條件
產業學系列	<p>★產業學講堂—大型產業講堂、小型職業講座、職人談趨勢、系所合作職涯講座。</p> <p>※詳細活動資訊請參見活動報名系統 http://activity.dsa.fju.edu.tw/</p>	校內各單位 (院系所、行政單位)	參加「產業學講堂系列」活動(含職輔組與各系合作之產業學系列)共計2場次(含)以上。
職涯工作坊系列	<p>★企業校園共榮—企業說明會、人資講座。</p> <p>★黃金就業力工作坊—借重業界人力資源與職涯領域的專業經驗，協助同學主動探索個人的適才適所，完成個人化履歷與自傳，並掌握就業市場趨勢與產業動態。</p> <p>★職場美學工作坊—包含六場次「穿對，更加分」、「商務社交力」、「姿態，成就不凡」、「餐桌禮儀實務」、「電話、信件禮儀」、「職場人際溝通」。</p>	職輔組	參加「工作坊系列」活動：「黃金就業力工作坊」、「企業校園共榮系列」、「職場美學工作坊」共計2場次(含)以上。

<p>創意工作坊</p>	<p>藉由文創工作者的經驗分享，更提供實際工作體驗與設計指導，以協助同學深入瞭解文創世界的美麗與哀愁，學習如何將創意實踐，開創將夢想實現的契機。</p>	<p>職輔組</p>	<p>完整參與「創意工作坊」2堂系列課程（含）以上，並參與校園評比發表作品。</p>
--------------	--	------------	--

- 累積參加職涯相關活動達到各課程之認證條件者，請於 105 年 6 月 24 日月底前攜帶就業力護照及學生證至職輔組提出學習/結業證書申請。
- 為簡化認證流程，除可於職輔組辦公室內公用電腦開啟活動報名系統之個人「報名紀錄」進行認證審核外，亦可先行上網列印報名紀錄頁面，加速完成資料審核，即頒發職涯學習認證之「學習/結業證書」。

肆、活動簡介

本組為使同學更加瞭解個人選擇的職涯方向，以「探索導向的職涯學習與發展」為主題，設計多元系列活動及學習管道，包含「CVHS 資訊系統」、「產業學講堂」、「產業參訪」與「產學特派員招募」，並整合各項職涯相關學習活動，制定職涯學習認證辦法，協助同學拓展職涯發展藍圖及建構個人參與職涯相關活動之歷程檔案。各系列活動皆是以同學為主體，透過各行各業各領域業師與前輩的人生體驗與生命經驗，以不同形式的分享及體驗，帶領同學學習如何點亮生命光彩與等待生命綻放與前進，更期望能協助同學深入瞭解職業生涯與積極自主學習。職涯學習與發展是以多元學習為起點，探索導向為原則，協助同學使用 CVHS(Career & Vocational Helping System)資訊平台進行個人職涯探索，藉由系統資料庫增進對自我職業興趣與工作職場的探索與瞭解。

據以上述基礎，105 年度職涯發展與就業輔導工作即針對就業探索期、前置期與準備期執行相關工作與活動：

1. 學生就業探索期：

99 年度開始陸續啟動職涯資訊平台

(<http://eao.dsa.fju.edu.tw/platform.aspx>)暨輔導管理機制，職涯資訊平台包括 CVHS、華人生涯網 (CCN) 與 UCAN 等職涯系統與相關機制檢測及預約時間等功能。其中，CVHS 資訊平台分為「生涯探索」、「能耐發展」、「學職轉換」及「生涯世界」四個模組，以提供同學進行自我職涯規劃探索性評估，透過職涯資訊暨輔導追蹤機制評估之分析結果，進行自我檢視及設定職涯發展目標，並針對目標需求之專業職能進行自我加強。同學透過平台知悉如何選擇學校課程與參與相關職涯活動。

- CVHS 系統平台網址為 <http://www.cvhs.fju.edu.tw/cvhs2014>，目前系統已完成生涯探索模組、能耐發展模組、學職轉換模組以及生涯世界模組之主機上線，並於 104 年 5 月 1 日更新成 5.0 版。截止至今施測人數已達 45,635 人數。
- 本學期將舉辦 CVHS 團體施測活動，活動內容為「生涯探索模組」，帶領同學進行職業探索，拓展職涯空間，並簡介輔仁大學校內相關資源，協助同學認識校

內資源並進行個人職涯藍圖的規畫。**活動請見第五大項，職輔組並隨時公告最新活動訊息。**

C. 提供個人職涯諮詢服務，協助同學整理過去經驗，探索未來發展，並規劃職涯藍圖。

2. 學生就業前置期：

為協助學生於就學期間了解與學習職場所需知能，故發展各式多元學習管道，包括「產業學講堂」、「創意工作坊」、「產業參訪」、「實習機會」。

A. 「產業學講堂」：本年度將辦理大型職涯講座 1 場、小型職涯講座 1 場、就業講座 1 場，並與 21 系所合作辦理「職涯講座」37 場，**本學期部分相關活動請見第五大項，職輔組並隨時公告最新活動訊息。**

B. 「創意工作坊」：創意工作坊以結合講座與實作體驗方式進行，邀請文化創意產業工作者分享業界趨勢並提供產品設計指導，冀期提升學生對於職場現況的深入了解，並強化職涯準備度，發展多元化職涯路徑。**本學期部分相關活動請見第五大項，職輔組並隨時公告最新活動訊息。**

C. 「全校產業參訪」：每年訂定參訪月，針對各院專業系所對各產業之瞭解，結合各院系所，全校整合舉辦，共同參與（本學年已於 104 年 10 月 21 日及 104 年 11 月 25 日分 2 梯次舉辦完畢）。

D. 相關實習機會皆公告於「職輔組官網」以及「輔大悠職網/工作特搜站/實習專區」。

E. CVHS「能耐發展」模組團體施測活動，目的是提供大二以上之同學在確定職涯發展路線後，認識自己的生涯信念，培養職業所需之能耐，並藉此來規劃修課歷程，以增加求職競爭力及適應力。**活動請見第五大項，職輔組並隨時公告最新活動訊息。**

F. 提供個人職涯諮詢服務，協助同學規劃課程及能耐培養歷程。

3. 學生就業準備期：本校舉辦就業講座與工作坊。

A. 「企業共榮」：邀請企業針對企業文化、產業趨勢、職務規劃、業務屬性、用人條件、升遷及福利做深入說明，協助學生更加深入瞭解企業，對焦求職準備方向。**本學期部分相關活動請見第五大項，職輔組並隨時公告最新活動訊息。**

B. 「人資講座」：為啟發同學的學習動機及職涯規劃意識，策勵其提前體驗職場，預為培養優越職能，拓展畢業後的就業機會，針對求職面對之問題提供相關講座，如，履歷製作、職場倫理等。

C. 「職涯工作坊」：以工作坊形式，提供學生實際演練求職場境的機會，加強求職

技巧以提升同學職涯準備度。本學期舉辦「黃金就業力工作坊」4場課程，預計於3月21日起至4月7日舉辦。同時預計於4-5月間辦理「職場美學工作坊」六場次課程，從個人穿搭、姿勢儀態展現專業形象，到電話信件、餐桌禮儀、商務社交、人際溝通，瞭解在職場對公司內部、廠商客戶合宜的應對技巧，建立成功的人際網絡，讓你能事半功倍，踏出職場成功的第一步！**相關活動請見第五大項，職輔組並隨時公告最新活動訊息。**

D. CVHS「學職轉換」模組團體施測及團體討論活動，目的為提供大三以上即將面臨求職的同學，瞭解企業人資偏好的求職行為，以及同學自身具備的能耐適合的求職路徑，協助同學在學校與職場轉換上更為順利。**活動請見第五大項，職輔組並隨時公告最新活動訊息。**

E. 提供個人職涯諮詢服務（產業趨勢、履歷自傳、模擬面試），並增加線上履歷健診服務，協助同學客製化自身履歷以符合企業所需，能於面試現場行銷自己，增加就業競爭力。職涯諮詢協助預約網址：
<http://eao.dsa.fju.edu.tw/appointment.aspx>。

伍、本學期重大活動行事曆：【此為部分活動內容，職輔組會隨時公告最新活動訊息，煩請協助轉知並鼓勵同學踴躍參加，謝謝!!!】

月	日	星期	時間	活動名稱	地點	主持人	承辦人
3	2	(三)	12:30-14:00	企業說明會-長榮航空(空服員)	野聲樓 谷欣廳	鄭光育 組長	李慈麒 3011
3	8	(二)	12:30-14:00	企業說明會-立可人事顧問	野聲樓第一會議室	鄭光育 組長	李慈麒 3011
3	09	(三)	12:30-13:30	創意工作坊-跟我們一起去擺攤說明會	焯焯館一樓演講廳	鄭光育 組長	陳怡靜 2064
3	11	(五)	12:30-13:30	創意工作坊-跟我們一起去擺攤說明會	焯焯館一樓演講廳	鄭光育 組長	陳怡靜 2064
3	14	(一)	12:30-14:00	企業說明會-長榮海運	野聲樓 谷欣廳	鄭光育 組長	李慈麒 3011
3	14	(一)	15:00-16:30	企業說明會-星展銀行	野聲樓 谷欣廳	鄭光育 組長	李慈麒 3011
3	15	(二)	12:30-14:00	企業說明會-宜得利家居	野聲樓第一會議室	鄭光育 組長	李慈麒 3011
3	16	(三)	13:30-15:30	創意工作坊實作課程-印染創方(一)	舒德樓四樓職輔組	鄭光育 組長	陳怡靜 2064
3	17	(四)	18:30-20:30	創意工作坊實作課程-手繪創作	舒德樓四樓職輔組	鄭光育 組長	陳怡靜 2064

月	日	星期	時間	活動名稱	地點	主持人	承辦人
3	21	(一)	12:30-15:30	黃金就業力工作坊-產業趨勢	文開樓 LE3A 教室	鄭光育 組長	林 融 4142
3	22	(二)	18:30-20:30	創意工作坊實作課程-插畫創作 (一)	舒德樓四 樓職輔組	鄭光育 組長	陳怡靜 2064
3	23	(三)	12:30-14:00	企業說明會-長榮航空(機師)	野聲樓 谷欣廳	鄭光育 組長	李慈麒 3011
3	23	(三)	13:30-15:30	創意工作坊實作課程-印染創作 (二)	舒德樓四 樓會議室	鄭光育 組長	陳怡靜 2064
3	23	(三)	14:30-16:00	企業說明會-鼎泰豐	野聲樓 谷欣廳	鄭光育 組長	李慈麒 3011
3	24	(四)	12:30-15:30	黃金就業力工作坊- 履歷自傳及面試技巧	文開樓 LE3A 教室	鄭光育 組長	林 融 4142
3	28	(一)	12:30-15:30	黃金就業力工作坊- 履歷健診及模擬面試	文開樓 LE3A 教室	鄭光育 組長	林 融 4142
3	29	(二)	18:30-20:30	創意工作坊實作課程-插畫創作 (二)	舒德樓四 樓職輔組	鄭光育 組長	陳怡靜 2064
3	30	(三)	12:30-14:00	企業說明會-陽明海運	野聲樓 谷欣廳	鄭光育 組長	李慈麒 3011
3	30	(三)	13:30-15:30	創意工作坊實作課程-刺繡創作 (一)	舒德樓四 樓職輔組	鄭光育 組長	陳怡靜 2064
3	30	(三)	14:30-16:00	企業說明會-新光金控	野聲樓 谷欣廳	鄭光育 組長	李慈麒 3011
4	6	(三)	12:30-14:00	UNIQLO(台灣優衣庫)	野聲樓 谷欣廳	鄭光育 組長	李慈麒 3011
4	6	(三)	13:30-15:30	創意工作坊實作課程-金工創作	舒德樓四 樓職輔組	鄭光育 組長	陳怡靜 2064
4	6	(三)	14:30-16:00	企業說明會-I-PRIMO 台灣	野聲樓 谷欣廳	鄭光育 組長	李慈麒 3011
4	7	(四)	12:30-14:00	企業說明會-統一超商	野聲樓 谷欣廳	鄭光育 組長	李慈麒 3011
4	7	(四)	18:30-15:30	創意工作坊實作課程-刺繡創作 (二)	舒德樓四 樓職輔組	鄭光育 組長	陳怡靜 2064
4	7	(四)	12:30-15:30	黃金就業力工作坊- 職場社會化	文開樓 LE3A 教室	鄭光育 組長	林 融 4142
4	8	(五)	12:30-14:00	企業說明會-福特六和汽車公司	野聲樓 谷欣廳	鄭光育 組長	李慈麒 3011

月	日	星期	時間	活動名稱	地點	主持人	承辦人
4	12	(二)	12:30-14:00	企業說明會-特力集團	野聲樓 谷欣廳	鄭光育 組長	李慈麒 3011
4	28	(四)	13:30-15:30	職場美學工作坊-穿對，更加分	舒德樓 職輔組	鄭光育 組長	張佳珍 3002
4	29	(五)	13:30-15:30	職場美學工作坊-商務社交力	舒德樓 職輔組	鄭光育 組長	張佳珍 3002
5	04	(三)	13:00-15:30	創意工作坊-校園評比	風華再現 廣場	鄭光育 組長	陳怡靜 2064
5	04	(三)	18:30-20:30	創意工作坊-產品行銷課	舒德樓四 樓職輔組	鄭光育 組長	陳怡靜 2064
5	5	(四)	13:30-15:30	職場美學工作坊-姿態，成就不凡	規劃中	鄭光育 組長	張佳珍 3002
5	6	(五)	13:30-15:30	職場美學工作坊-餐桌禮儀實務	規劃中	鄭光育 組長	張佳珍 3002
5	13	(五)	13:30-15:30	職場美學工作坊-電話、信件禮儀	規劃中	鄭光育 組長	張佳珍 3002
5	18	(三)	12:30-14:00	企業說明會-TutorABC	野聲樓第 一會議室	鄭光育 組長	李慈麒 3011
5	20	(五)	13:30-15:30	職場美學工作坊-職場人際溝通	規劃中	鄭光育 組長	張佳珍 3002
5	26-30	(四)-(一)	17:00-20:00	創意工作坊-澳門發表會	澳門塔石 廣場	鄭光育 組長	陳怡靜 2064

衛生保健組

壹、健康促進學校：

- 一、為營造健康校園環境，鼓勵師生維持良好體位(BMI 18.5—23.9)，於校園內建置健康小棧2處(舒德樓及文德學苑入口處)，放置體重計及健康資訊宣導，請同學多加利用。
- 二、本校為無菸校園，若有看見師生抽菸，請柔性勸導前往4處戒菸輔導區抽菸(輔園後門側、進修部側門區、濟時樓法園涼亭處及文開樓旁圍牆區)，若遇態度不佳者，請通報教官前往處理。

貳、餐廳衛生輔導：

- 一、校內餐廳衛生評鑑工作由本組召集餐廳評鑑代表及校外專家評分，於學期中不定期至餐廳輔導檢查，為校園之飲食衛生把關，評鑑結果於期末公告週知。
- 二、本校校內餐廳均於教育部食材登錄平臺登錄每日菜單及食材來源，同學可上教育部食材登錄平臺網址：<http://fatraceschool.moe.gov.tw/>查詢。
- 三、校內餐廳受到各方嚴格要求，衛生條件比校外高，請多使用校內餐食，食品安全較有保障。

參、急救教育活動：

場次	演講題目	內容簡介	主講	演講時間	地點
1	急救教育訓練 (CPR+AED)	邀請新北市政府消防局授課，課程內容為教導正確的處理執行心肺復甦術時常見問題與AED的操作方法，通過考試及格者，可獲新北市政府消防局製發之心肺復甦術證書(期限一年)；惟遲到、曠課者，無論考試通過與否皆不發證。	新北市政府 消防局	2016.05.14(六) 09:00—12:00	利瑪竇 LM101 演講廳
2	急救教育訓練 (CPR+AED)	邀請新北市政府消防局授課，課程內容為教導正確的處理執行心肺復甦術時常見問題與AED的操作方法，通過考試及格者，可獲新北市政府消防局製發之心肺復甦術證書(期限一年)；惟遲到、曠課者，無論考試通過與否皆不發證。	新北市政府 消防局	2016.05.14(六) 13:00—16:00	利瑪竇 LM101 演講廳
3	急救教育訓練 (CPR+AED)	邀請新北市政府消防局授課，課程內容為教導正確的處理執行心肺復甦術時常見問題與AED的操作方法，通過考試及格者，可獲新北市政府消防局製發之心肺復甦術證書(期限一年)；惟遲到、曠課者，無論考試通過與否皆不發證。	新北市政府 消防局	2016.05.15(日) 09:00—12:00	利瑪竇 LM101 演講廳
4	急救教育訓練 (CPR+AED)	邀請新北市政府消防局授課，課程內容為教導正確的處理執行心肺復甦術時常見問題與AED的操作方法，通過考試及格者，可獲新北市政府消防局製發之心肺復甦術證書(期限一年)；惟遲到、曠課者，無論考試通過與否皆不發證。	新北市政府 消防局	2016.05.15(日) 13:00—16:00	利瑪竇 LM101 演講廳

肆、傳染病防疫：

一、衛生福利部疾病管制署流感/禽流感、登革熱、茲卡病毒感染症等防疫宣導：

- (1)登革熱防治:如有頭痛、後眼窩痛、發燒 38 度 C 以上、紅疹、骨頭關節肌肉痛症狀絕不輕忽速就醫通報不延誤，登革出血熱起初的狀況和典型登革熱相似，若未及時就醫治療，死亡率可達 50%。積水容器倒乾淨、刷乾淨、晾乾淨、倒置或加蓋。行政院衛生福利部疾病管制署 TAIWAN CDC 疫情通報及諮詢服務專線：1922。
- (2)勤用肥皂洗手，不亂摸口、鼻及眼睛，保持雙手清潔落實良好衛生習慣。
- (3)預防感染茲卡病毒，應避免(尤以孕婦感染有可能導致胎兒小頭畸形或死亡)前往印尼、馬來西亞、泰國、馬爾地夫、中南美洲加勒比海流行地區，若出現發燒、頭痛、班丘疹、關節痛等典型症狀，宜配戴口罩盡速就醫。
- (4)食用雞、鴨、鵝及蛋類要熟食，料理生鮮禽畜肉品及蛋類後立即洗手，刀具、砧板要澈底清洗後才能再度使用，並保持室內空氣流通。
- (5)避免接觸及飼餵禽鳥與出入活禽市場，且勿撿拾禽鳥屍體以降低感染風險。

二、各班如有尚未完成入學健康檢查同學，務轉知該生盡速至醫療院所檢查，將報告書繳交至衛保組(國璽樓 134 室)，以維護校園健康安全之環境。

伍、校園傷病處理：

校內教職員工生如需醫療看診或傷口處理等服務，逕洽輔大診所分機 2526 或 3941 掛號諮詢，門診時間上午 9:00~12:00，下午 2:30~5:30，夜診 18:30~21:30。掛號需攜健保 IC 卡、學生證或服務證、部分負擔 50 元。衛保組(國璽樓 MD134 室)服務時間：週一至週五上午 8:00~18:30。

陸、器材外借服務：

本校教職員工生憑服務證、學生證、身分證、汽機車駕照、健保卡等有效證件，於衛保組服務時間(週一至週五 8:00~18:30)可辦理免費借用拐杖、輪椅、保健箱、熱水袋、拐杖等醫護器材。

資源教室

一、提供特殊教育學生學習配套方案：供授課教師及特殊教育學生本人有需求者，可隨時與本室聯絡提出申請。

1. 課業輔導授課鐘點費：協助特殊教育學生免因其障礙而導致課業學習困難。
2. 提供個別輔導協助同學助學金：協助特殊教育學生可就其校園生活所需之各項協助，尋求同儕協助，並舉辦座談交流協助心得與意見。
3. 協助彙整代辦特殊教育學生各項行政服務，如：學雜費減免、住宿申請、特殊教育獎助學金、英文、體育特別班及軍訓免修…等申請。

二、成立「校園無障礙環境推動小組」，推動校園友善氛圍及改善無障礙環境設施。並

架設資源教室網站，並透過網路與無障礙學習平台…等各項管道，推展認識與協助特殊教育學生之正確觀念。[〈宣導影片〉](#)

三、身心障礙推廣活動：供本校師生均可參加，可至活動報名系統報名或與本室聯絡。

時間	內容	地點
105.02.17 12:00-16:30	資源教室協助學生—聽打員培訓暨工作說明會	國璽樓教室
105.02.24 12:00-13:30	資源教室助學生職前工作說明會	國璽樓 MD130 資源教室
105.03.02 12:10-15:30	特殊教育生宣導系列活動(一)	國璽樓教室
105.03.05~ 105.03.06	資源教室學生生涯探索體驗教育工作坊	苗栗香格里拉樂園
105.03.30 12:10-15:30	特殊教育生宣導系列活動(二)	國璽樓教室
105.04.07 12:00-13:30	資源教室協助學生一個導座談	國璽樓教室
105.04.27 12:10-15:30	特殊教育生宣導系列活動(三)	國璽樓教室
105.05.09~ 105.05.13	身心障礙體驗週	風華再現廣場
105.05.25 12:00-14:30	資源教室協助學生期末座談	國璽樓教室
105.06.01 12:10-15:30	特殊教育生宣導系列活動(四)	國璽樓教室

四、結合共同助學生與工讀生人力資源，成立資源教室服務團，招募志工同學，安排志工服務及課程訓練，提供本校特殊教育學生「課堂即時聽打」及「教材電子轉換」…等服務，本校因聽障學生數目眾多，在課程學習上多需聽打員之協助，本室隨時歡迎各位學生投入聽打員之訓練，未來可成為一技之長，更可賺取相關工讀費用，有興趣者可與本室聯絡。

五、資源教室開放時間與聯絡方式：

學期期間：週一至週五 08:00-21:00 寒暑假期間：於放假前另行公布。

電話：(02)2905-3115、2905-3118、2905-3148、2905-3165、2905-3196

E-mail：fjursr@mails.fju.edu.tw 地理位置：國璽樓 MD130 室

僑生及陸生輔導組

壹、僑陸生輔導

- 一、生活輔導：宿舍協調與安排、僑陸新生輔導講習、清寒僑生學雜費分期付款。
- 二、活動輔導：僑生聯誼會（設港澳、馬來西亞等同學會）、陸生聯誼會辦理各項年節及課外活動。
- 三、僑生獎助學金：研究所優秀僑生獎學金、僑委會畢業僑生學行優良獎學金、獎勵海外優秀華裔學生回國就讀獎學金、僑委會受理華僑捐贈僑生獎學金等四項獎學金；教育部清寒僑生助學金、僑委會補助僑生工讀及學習扶助金等二項助學金。
- 四、陸生獎學金：輔仁大學優秀陸生獎學金。
- 五、預計於 105.03.17 假焯焯館一樓演講廳辦理多元文化系列講座，邀請畢業校友范妤前來演講，主題為『高麗文化-韓流來襲』，意者請速至活動報名系統報名。
- 六、預計於 105.03.10、03.16、03.22、04.27 假輔大校園辦理國際文化服務學習培訓課程，課程內容包含人生價值、生活態度、營隊技能、多元知識四大面向，特邀校外講師來為同學講述，歡迎踴躍參加。
- 七、北區僑生聯誼活動預計 105.03.26 假東吳大學校區辦理。

貳、請班代表協助事項：

- 一、關懷：請優先和僑陸新生接觸，多了解他們在語言、經濟、課業及與其他同學相處的狀況，同學的關懷與接納，將有利協助他們更快速適應校園生活
- 二、工讀：多提醒在校外打工僑生，需要注意安全，打工前須先到僑陸組索取工作證申請表再到勞委會職訓局辦理工作證，以防因非法打工而遭遣送出境；陸生不可於校內外打工，除了「服務學習」與「課程實習」外，無論有酬或無酬，舉凡有勞務提供皆不宜從事。
- 三、學業：請提醒大四僑陸生，先申請一份學年成績單，核算已修畢學分數，以免因未達畢業學分而延遲畢業。
- 四、居留：請提醒持外僑居留證之僑生，內政部入出國及移民署自 98 年 8 月起嚴格執行，若於到期前未申辦延期者，除罰款外，超過 30 天未補辦者，將被強制出境，再行申請入境。
- 五、安全宣導：台灣詐騙猖獗，提醒僑外生同學對於來路不明的電話要求操作提款機或將存款提領至指定帳戶，皆屬詐騙手法，如有疑問可打 165 專線詢問，僑外組網頁亦有相關宣導資訊。
- 六、班上僑陸生如有經常不上課、學習能力不好、情緒不穩或有任何情況，亦請通知學務處僑陸組，電話 29052291（薛淑文組長）、29053125（鄒俊杰先生）、29052952（李蕙如小姐）、29052329（林意翔先生）；僑陸組 Email：overseas@mail.fju.edu.tw
- 七、請僑陸生留意僑陸生相關消息，本組網址 <http://overseas.fju.edu.tw/>（此為本組新網址）

學生學習中心

壹、中心任務簡介：

學生學習中心以「學生學習」為主體，透過建置全校學習空間，橫向整合校園學習資源，並以校級學習活動及輔導機制，提升學生學習能力，同時鼓勵學生多元展現其豐富學習成果。

貳、本學期重要宣導及提醒事項：

一、課外自主學習活動：持續辦理各項校級課外學生自主學習活動，如：多元化學生自主學習競賽、學習策略講堂(課程)等，詳細辦理時間、地點等資訊，請參閱本中心網站 <http://stlc.dsa.fju.edu.tw/>公告或來電 2905-6411 洽詢。

※務請攜帶學生證參加各項活動，俾利登錄各該活動紀錄。

二、學習策略講堂-學習心得徵文比賽：為本學期新增的活動，作品收件期間為 105.04.06-105.05.18，提供高額獎金，歡迎同學踴躍參加！我們已邀請專業的評審為所有參賽作品給予評語，亦將辦理得獎作品賞析，並分享得獎作品在本中心的網站上，希望協助同學們找到契合自我之學習策略，更加提升自我的學習動機及學習效能。相關活動簡章及報名表請至學生學習中心網站 (<http://stlc.dsa.fju.edu.tw>) 【規章/表單下載】下載。

三、課外學習歷程記錄系統：本校積極鼓勵學生建立豐富的學習歷程紀錄，並自104學年度起重新建置「課外學習歷程紀錄系統」，以協助學生檢視學習成效並提升職場競爭力。

(一)原e-Portfolio系統中若有重要資料檔案，請同學儘早自行備份。

(二)歷程內容：含專業證照、曾任幹部、獲獎、獎學金及校內活動等學習紀錄，且上述資料可供同學自行匯出電子歷程表件。

(三)系統網址：由本校學生資訊入口網(<http://140.136.251.210/student/>)登入。

(四)課外學習歷程紀錄分享平台及操作手冊等連結如下：

http://slme.dsa.fju.edu.tw/eportfolio_vote/index.aspx

(五)各項學習歷程資料係由校內各相關資訊系統匯整而來，若有任何疑義，請逕洽各資料業管單位。

歷程紀錄項目	業管單位	聯絡電話
專業證照	學務處-學生學習中心	(02)2905-6411
曾任幹部	學務處-課外活動指導組	(02)2905-2233
獲 獎	學務處-生活輔導組	(02)2905-2264
獎 學 金	學務處-生活輔導組	(02)2905-2264
校內活動	各活動承辦單位	校內各相關單位分機

參、本學期重大活動行事曆：*請班代表轉知同學們踴躍報名參加，謝謝！

月	日	星期	時間	活動名稱	地點	承辦人 (校內分機)
3	1	二	18:30-21:30	學習策略講堂-企劃發想與撰寫技巧	宜真學習共享空間	藍博耀 6411
3	2	三	12:30-15:30	學習策略講堂-街藝達人工作坊	宜真學習共享空間	藍博耀 6411
3	2	三	18:30-21:30	學習策略講堂-威力導演 12(1)	文開樓(LE4A)	藍博耀 6411
3	3	四	18:30-21:30	學習策略講堂-簡報表達力(1)	宜真學習共享空間	藍博耀 6411
3	8	二	18:30-21:30	學習策略講堂-成果報告展現與撰寫技巧	宜真學習共享空間	藍博耀 6411
3	9	三	18:30-21:30	學習策略講堂-威力導演 12(2)	文開樓(LE4A)	藍博耀 6411
3	10	四	18:30-21:30	學習策略講堂-簡報表達力(2)	宜真學習共享空間	藍博耀 6411
3	16	三	13:00-15:00	學習策略講堂-拿自己做實驗:文字工作者的非典型生活	宜真學習共享空間	藍博耀 6411
3	16	三	18:30-21:30	學習策略講堂-威力導演 12(3)	文開樓(LE4A)	藍博耀 6411
3	17	四	18:30-21:30	學習策略講堂-簡報表達力(3)	宜真學習共享空間	藍博耀 6411
3	23	三	18:30-21:30	學習策略講堂-簡報製作(1)	文開樓(LE4A)	藍博耀 6411
3	23	三	13:00-15:00	學習策略講堂-塔羅體驗工作坊	宜真學習共享空間	藍博耀 6411
3	29	二	18:00-21:30	第 12 屆多元化學生自主學習競賽-計畫書 評比交流會	宜真學習共享空間	陳繹博 3779
3	30	三	13:00-15:00	學習策略講堂-作家之路:虛構另一種人生	宜真學習共享空間	藍博耀 6411
3	30	三	18:30-21:30	學習策略講堂-簡報製作(2)	文開樓(LE4A)	藍博耀 6411
4	6	三	13:00-15:00	學習策略講堂-圖像記憶術(1)	宜真學習共享空間	藍博耀 6411
4	7	四	13:00-15:00	學習策略講堂-圖像記憶術(2)	宜真學習共享空間	藍博耀 6411
5	3	二	18:30-21:30	學習策略講堂-多益閱讀技巧班(1-1)	宜真學習共享空間	藍博耀 6411
5	4	三	18:30-21:30	學習策略講堂-word 長篇文章編輯技巧	文開樓(LE4A)	藍博耀 6411
5	5	四	18:30-21:30	學習策略講堂-多益聽力技巧班(1-2)	宜真學習共享空間	藍博耀 6411
5	10	二	18:30-21:30	學習策略講堂-多益閱讀技巧班(2-1)	宜真學習共享空間	藍博耀 6411
5	11	三	13:00-15:00	學習策略講堂-塔羅體驗工作坊	宜真學習共享空間	藍博耀 6411
5	12	四	18:30-21:30	學習策略講堂-多益聽力技巧班(2-2)	宜真學習共享空間	藍博耀 6411
5	17	二	18:30-21:30	學習策略講堂-投資自己	宜真學習共享空間	藍博耀 6411
5	25	三	13:00-15:00	學習策略講堂-我的天才夢	宜真學習共享空間	藍博耀 6411
5	27	五	18:00-21:30	第 12 屆多元化學生自主學習競賽-總決賽 暨成果發表會	野聲樓谷欣廳(YP112)	陳繹博 3779
6	1	三	13:00-15:00	學習策略講堂-人際溝通術	宜真學習共享空間	藍博耀 6411
6	3	五	13:00-15:00	學習策略講堂-人際溝通術	宜真學習共享空間	藍博耀 6411
6	8	三	12:30-15:30	學習策略講堂-「學習策略」徵文作品賞析	宜真學習共享空間	藍博耀 6411

『體育室』

壹、行政業務

組別	成員	業務內容
教學研究組	組長：邱奕文老師 組員：楊仕裕老師 洪慶懷老師	全校體育課排課及選課等相關事宜、辦理教師請假及代課事宜、體適能中心經營與管理、足球場經營與管理。(分機：2921)。
活動競賽組	組長：王建峻老師	校外運動競賽與運動代表隊組訓賽、辦理學生公假、獎懲事宜、辦理校內體育活動(分機：3058)。
場地設備組	組長：謝鎮偉老師 組員：翁如幸	課外活動及校內外單位運動場館借用及使用協調。(分機：2235)
經營管理組	組長：劉俊業老師	掌管泰山體育園區及游泳池業務 (電話：2296-4782)
泰山體育 園區	CEO：劉俊業老師 組員：曾玉英 謝亞澤 藍智敏	泰山體育園區經營與管理、體育館租借、 辦理校內競賽活動 (電話：2296-4782)
游泳池	劉俊業老師 楊漢禎老師	游泳池經營與管理、泳池泳證辦理與出入管理、游泳訓練班事務、泳池安全維護。(分機：2267、3112)
綜合業務	組員：陳美現	公文收發文作業、各項綜合業務文書處理、校外專案、大專體總單項運動委員會、教育部、大專體總專案。(分機：2234)

貳、體育課程

一、大學部學生畢業資格均需修畢 2 門必修 0 學分大一體育課(ATP1)及修畢 2 門必修 0 學分大二體育課(ATP2)：

- (一) 大一-必修-0 學分體育課：均為學期課，為必修基礎體育課程，學生自行上網選課，不論選哪一種體育課程，均須參與包括 25 公尺(上)/50 公尺(下)游泳教學與測驗。凡大一體育課成績不及格者，日後仍須重修大一體育課(含游泳及體適能教學與測驗)。
- (二) 大二-必修-0 學分體育課：均為學期課，為必修進階體育課程，學生自行上網選課，授課內容均不含體適能檢測及游泳測驗。大一學生不可上修。
- (三) 【體育特別班(ATP0)】：ATP0 直接等同於(抵免) ATP-1 或 ATP-2。體育特別班即身心障礙專班，凡有手冊或疾病、意外傷害醫院證明均請直接上網完成

選課，於開學第一次上課請將證明文件交給授課教師即可；若因故無法直接上網完成選課，最遲請務必在教務處公告加退選截止前備妥相關證明文件，至體育室補辦理人工選課；一般生請勿選。

- (四) 大三以上-選修-1 學分體育課：均為學期課，為興趣選修體育課程，請依興趣自由選修，每學期最多不超過 2 學分，大三以上可選修。大一、大二學生不可上修。
- (五) 大一體育課(ATP1)、大二體育課(ATP2)、大三以上體育課(ATP3)均不可相互抵免。
- (六) 「同一學期」之二門體育課課程項目不可相同，但只要是「不同學期」則不受此限，即「不同學期」之相同時段、相同老師、相同課程名稱則不受此限。

二、選課前請務必詳閱教務處公告

<http://www.academic.fju.edu.tw/about%20course.htm>，大二以上欲重修大一體育課，請一律於教務處公告『網路加退選』時段在網路上選課喔。

參、活動訊息（網址 <http://peo.dsa.fju.edu.tw/news/news.html>）

104 學年度第 2 學期活動如下表列

編號	活動名稱	日期	時間	報名截止	抽籤
1	日間部-系際盃籃球賽	3/21-5/18	12:00-13:30	3/14	3/16
2	日間部-系際盃籃球賽-冠亞軍	5/18	12:00-15:30		
3	系際盃-排球賽	3/21-5/18	17:30-22:00	3/14	3/16
4	系際盃-排球賽-冠亞軍	5/25	12:00-15:30		
5	進修部-系際盃籃球賽	4/25-5/25	17:30-19:00	4/18	4/20
6	進修部-系際盃籃球賽-冠亞軍	5/25	18:00-20:30		
7	特別計畫-登山-嘉明湖	6/26-28		4/20	
8	特別計畫-鐵馬環台行	8/2-11	09:00-16:00	4/26	
9	特別計畫-泳渡日月潭	9/19-20	日期暫訂	5/18	
10	鐵馬環臺回歸營	10/4	日期暫訂		

肆、場地設備

- 一、105 年 3 月 9 日（星期三）中午 12:10 在中美堂教授休息室舉行 104 學年度第 2 學期全校場地協調會。
- 二、3 月 27 日體育系獨招，08：00~13：00 各場地暫停開放。
- 三、春假假期：105 年 3 月 31 日（星期四）至 105 年 4 月 5 日（星期二）場地暫停開放；如需借用，依學校場地管理辦法辦理繳費。

四、中美堂三月份使用狀況一覽表

日期	時間	活動名稱	備註
3月4.5.6日	08:00-22:00	排球運動聯賽	
3月16日	17:30-22:00	祭天敬祖典禮	
3月17日至19日	08:00-22:00	排球運動聯賽	
3月27日	08:00-13:00	體育系獨招	各場地暫停開放
3月25日至27日	08:00-13:00	籃球運動聯賽	

體育室網站網址：【<http://peo.dsa.fju.edu.tw/>】

洽詢電話：2234 2235 2920 2921

辦公位置：DG107（舊醫學大樓）

『軍訓室』

壹、軍訓教學：

- 一、大一全民國防教育(軍訓)必修課程為學年課，每週上課2小時，隔週上課，不計學分。
- 二、大二以上全民國防教育(軍訓)選修課程開設為學期課，每週上課2小時，自99學年度入學生起，全民國防教育(軍訓)選修不列計畢業學分，大一不得修讀選修課程。
- 三、學生修習全民國防教育(軍訓)相關課程折減常備兵役役期或軍事訓練期間之上限，依兵役法第十六條規定辦理。

貳、校園安全事項宣導：

- 一、104學年度第1學期校安事件總件數達355件，除難以歸因之其他類事件外，仍以失竊(含遺失)107件居冠，疾病送醫28件次之，車禍事件21件再次之。另，運(活)動傷害案件亦不在少數(13件)。

輔仁大學 104 學年度 第 1 學期 校園安全事件統計表										
月份	車禍	疾病 送醫	打架	自我 傷害	失竊	騷擾	運(活) 動傷害	詐騙	其他	小計
8 月	0	1	0	1	4	1	0	0	9	16
9 月	2	4	0	2	26	0	0	6	27	67
10 月	7	9	0	3	24	4	5	5	42	99
11 月	3	4	0	2	17	7	3	2	21	59
12 月	7	4	1	2	16	3	5	4	27	69
105/1 月	2	6	0	0	20	0	0	1	16	45
總計	21	28	1	10	107	15	13	18	142	355

資料時間：104.8.1~105.1.31

二、針對上學期校園安全事件，檢討分析失竊（含遺失）及車禍肇因，並提醒相關事項如下：

（一）失竊（含遺失）

◎依據統計數字顯示，同學財物失竊及遺失地點以圖書館、中美堂、貴子球場等地頻率最高，檢討分析原因，係同學用餐、如廁、活動時，將背包放置一旁無人看管，讓歹徒有機可乘，或離開時忘記拿走；另機車、腳踏車遭竊，多數是忘記將鑰匙取出或未上鎖所致。

叮嚀：

A 物品保管

1. 個人貴重財物應隨身攜帶或託人看管，不要認為在校區內活動是安全的，並應隨時注意週遭可疑之人、事、物，適時反應。
2. 證件、現金應分開保管，金融卡密碼切勿設定為自己出生年月日身分證號碼等。
3. 大學為跑班上課，無固定班級教室，請同學下課後要記得帶走個人書籍、物品等。
4. 如因個人疏失遺失物品或拾獲物品時，應立即向學務處生輔組失物招領中心（野聲樓一樓）辦理登記。

B 機車防竊

1. 機車一定記得上龍頭鎖及外加大鎖，並注意鑰匙記得拔起帶走，尤其在開啟座墊行李箱後可別忘了拔鑰匙。
2. 不定時變換停放機車位置，以免被鎖定為竊取對象，住宿同學機車停放位置尤宜變換移動。

(二) 交通安全 (機車車禍)

◎車禍計有 21 件，且有一人車禍身亡，分析肇因多為車速過快、突發狀況反應不及、疏於掌握路況而發生車禍，或走路時未注意遭撞擊。

叮嚀：

1. 騎乘機車請戴安全帽、不交談、不當低頭族、遵守交通規範、依序行車、避免與大車 (尤其是重型載重車) 併行，注意道路狀況及其他駕駛人之行車示警、保持行車車間距。
2. 發生車禍時應確保自身安全避免再次受害，打 110 或 119 電話報案、送醫；報案乃在釐清責任歸屬及保障權益。
3. 保持現場待警察處理，並應記下對方車種、車號、駕駛者之姓名、電話，通知家人或聯絡學校請求即時處理。
4. 若對方肇事逃逸應即記下對方車號、車型、顏色及駕駛人等特徵，以為舉證用。

(三) 詐騙 (要求代接手機簡訊、代購遊戲點數、綁架、車禍)

◎年來歹徒詐騙招術推陳出新，104 學年度第 1 學期同學接獲詐騙電話回報 18 件，被詐騙金額分別為 500 元~5 萬元不等，顯見同學警覺性需再提昇。

叮嚀：

1. 接獲可疑電話或簡訊，請保持鎮定，切勿輕信內容。
2. 妥慎保管個人網路帳號密碼及班級通訊錄，並將學校緊急連絡方式及同學電話告知家人備用。
3. 同學參加各項活動應將相關活動行程及負責 (聯絡) 人聯絡電話告知家長。
4. 學校協助同學處理意外事件，不會以家長或監護人身份與對方作民事賠償之協商與承諾，將會請家長出面瞭解處理，也請同學轉知家長，應冷靜面對問題，透過學校協助瞭解，未經查證請勿聽信歹徒杜撰情節而受騙。
5. 提高自己的警覺心，不亂點廣告及不明連結。
6. 取消手機小額付款功能 (向門號所屬電信公司申請)。
7. 常更新密碼，且密碼強度要夠強
8. 免付費電話只能撥入，不能撥出，所以只要來電顯示為 0800、165 或 110 的號碼，就一定是詐騙集團！
9. 如遇類似情事，請即電本校校安中心協助查證或撥打 165 反詐騙專線。

(四) 自我傷害防範

叮嚀：自我傷害原因，多係感情、課業、與同儕人際關係等因素，及自我調適不良。若僅賴學校行政體系是無法全面防範類似事件發生，故協請師生應發揮自動、互助的精神，共同防範。

1. 當你有衝動時，務必要「停一下動作、轉一下念頭、換一下環境、想一下朋友、並看一下自己的優點」。
2. 你不是無助的！學校有完善輔導機制可以協助你：如果你有任何疑問，或

是需要找人聊聊天，歡迎你隨時來找你所信賴的人(同學、師長、教官等)，他們會給你最適切的幫助。

(五) 騷擾事件防範

◎為防範騷擾事件及不明人士夜間進入校園，影響校園安全情事，學校已要求駐衛保全及校園夜間巡邏隊，加強校園巡邏任務，並協請福營派出所警力於平日2200時以後及例假日(含寒、暑假)白天時段以機車入校巡邏，協助維護校園安全。

叮嚀：

1. 儘量避免行經幽暗、偏僻處所及人員稀少道路。
2. 見有可疑陌生人徘徊或尾隨應提高警覺，儘速離去或關門，嚴防其進入住所內。
3. 減少夜出、夜歸，若必要，儘量結伴同行。
4. 住所僅你一人時，陌生人來訪宜先查明來訪者身份，不要急於開門，夜間應緊鎖房門。

(六) 活動安全與回報

叮嚀：

1. 無論是在校內或校外活動時，首要任務是以自身安全為第一優先，切勿因個人一時的疏忽造成不可預知後果。
2. 社團活動為大學生必修的三大學分之一，無論是社團或系學會、班級活動，均有專業老師隨隊指導，更應掌握天候氣象狀況，並與家長、學校保持通暢聯繫，任何活動結束均應向家長、學校回報。

(七) 學生死亡案例宣導

鑑於近期校內外學生死亡案例增加，摘錄案例以利宣導，期望同學珍惜生命，並且把握時間，努力實踐人生目標，並加強安全危機意識，避免意外發生。

1. 機車車禍：本校○系楊生於晚間騎機車返家時，在家門巷口前不慎發生車禍，經緊急開刀並以葉克膜維持生命徵象，然急救一週後仍告不治。
2. 意外身故：本校○系陳生於北市羅斯福路大樓墜樓身亡。
3. 活動失慎：本校進修部○系王生，於八仙塵爆受重傷，經三個多月搶救仍傷重身故；北部某國立大學謝○○於營隊活動中舉辦闖關遊戲，負責假扮「吊死鬼」，卻發生遭童軍繩勒頸窒息意外，經送醫搶救陷入重度昏迷，經半個多月觀察後，決定拔管並器捐遺愛人間。
4. 震災死亡：2月6日凌晨3時57分於高雄市美濃區發生芮氏規模6.4的地震，造成台南地區的嚴重傷亡，包括嘉義大學、崑山科大等20多名在學學生在震災中往生。

『宿舍服務中心』

一、本中心位於立言宿舍大廳辦公室

辦公時間：週一至週五

每日：0810 至 1200 時，1300 至 1630 時

二、業務內容：宿舍床位申請候補作業與行政相關事宜，宿舍幹部培訓及宿舍學生關懷。

三、宿舍服務中心電話：

中心主任林瑞德神父：29055677

綜合行政組組長周立中：29055268

組員電話：29055269

培訓關懷組組長王絮清：29055271

組員電話：29055272

宿舍服務中心傳真電話：29055266

四、宿舍服務中心網址：www.dsc.fju.edu.tw 由學校首頁—使命單位--宿舍服務中心

五、同學須申請住宿請注意網站公告訊息，或來電 宿舍服務中心洽詢。