輔仁大學105學年度第2學期
進修部班代表會議議程暨資料

106年3月29日

時　間	內　　容	主　持　人
20：30-20：40	報　　到	生輔組工作協助人員
20：40-20：45	會　前　禱	進修部宗輔室
20：45-20：50	主席致詞	學務長
20：50-21：00	師長致詞	學務長
21：00-21：05	進修部學代會 會長報告	學代會會長
21：05-21：15	臨時動議	學務長
21：15-21:20	主席結論	學務長
21:20	散　　會	

目　　錄

中國聖職單位使命特色發展室	P2
聖言會單位使命特色發展室	P3
耶穌會單位使命特色發展室	P4
進修部使命宗輔室	P5~P7
宗教輔導中心	P8~P9
教務處	P10~P14
總務處	P15~P16
國際及兩岸教育處	P17
全人教育課程中心	P18~P19
圖書館	P20
資訊中心	P21- P22
學生輔導中心	P23~P27
生活輔導組	P28~P32
課外活動組	P33
職涯發展與就業輔導組	P34~P40
衛生保健組	P41~P44
僑生與陸生服務組	P44~P45
體育室	P45~P47
軍訓室	P48~P51
宿舍服務中心	P52

中國聖職使命室

一、 急難關懷

為關懷文學院、教育學院、傳播學院、藝術學院教職員工生，提供急難關懷救助補助，聯絡窗口為各學院宗教輔導老師。請班代表宣達，若有需要幫助之同學可至中國聖職單位使命室網站【表件下載—教職員生急難救助關懷-第二級關懷】申請表。

二、 慕道班/讀經班/心靈成長團體/校園文化各項活動

1. 舉辦聖職單位人物懇談。
2. 文教傳藝四院院代及系學會會長每月聚談。
3. 芥子主日福音讀經班每週一 12:10-13:30 於文開樓 1 樓 LE101 室。
4. 慕居心語慕道班每週三 12:10-13:30 於文開樓 1 樓 LE101 室。
5. 慕光信仰生活分享團體每週四中午 12:00~13:30 於文開樓 1 樓 LE101 室。
6. 使命室工讀生定期培訓，舉辦歡送畢業生餐會。
7. 舉辦文教傳藝四院學生復活節意義介紹暨復活蛋活動。
8. 舉辦文教傳藝四學院學生培訓課程，四學院學會領袖傳承營。

三、 中國聖職單位使命特色發展室(使命宗輔)服務團隊

網址：http://dcs.mission.fju.edu.tw/

單位/職稱	姓　名	分機	位置/E-mail
中國聖職單位代表兼使命室主任	汪文麟神父	3308	冠五樓 L0203 室 050878@mail.fju.edu.tw
中國聖職使命室行政窗口/辦事員	陳婉卿	3232	冠五樓 L0101 室 084666@mail.fju.edu.tw
中國聖職使命室/組員	張蓓芝	3391	冠五樓 L0102 室 029122@mail.fju.edu.tw
文學院/教育學院宗教輔導室/組員	何基蘭	2330	文開樓 LE101(心慕居) 030009@mail.fju.edu.tw
藝術學院/傳播學院宗教輔導室/組員	黃佳琳	2362	冠五樓 L0102 室 082235@mail.fju.edu.tw

聖言會單位使命特色發展室

一、聖言會使命室服務團隊介紹

單位代表：鄭穆熙神父（校內分機: 2412，辦公室：耕莘樓 201 室)。
使命室主任：黃佩鈺老師（校內分機：3637，朝樓樓 TC211 室)。
理工宗教輔導室：夏曼玲老師（校內分機: 2453，辦公室: 聖言樓 SF134 室)。
外語宗教輔導室：張心瑜老師（校內分機: 2556，辦公室: 外語學院 LA111 室)。
民生宗教輔導室暨使命室窗口：吳堅凌老師(校內分機: 3693、2419，辦公室: 秉雅樓 HE004 室)。

二、聖言會使命室承辦業務

（一）使命推廣：

1. 學生培育：
   1.） 理外民學會幹部傳承營（106 年 6 月)、平日幹部培育。
   2.） 揚生青年小組：青年小組培育學習成長工作坊，每週三聚會。
   3.） 理工「國泰國小高年級生－自然科學魔術團」服務，每週一次。
   4.） 外語學院：外語週文化展、美食饗宴（106 年 5 月)。
2. 生命議題、生活聖言分享（時間詳參使命室、各宗輔網站)：
   1.） 理工：「英文讀經班」、「聖經與科學」講座。
   2.） 外語：「共融與釋放」生活分享小組、鮑端磊神父英文讀書會、「下課時間」讚美讀經小組、「聖經與文文化」院選修課、。
   3.） 民生：心泉讀書會、心泉慕道班。

（三） 陪伴與關懷：理外民學生心靈關懷計畫(諮詢陪伴、特別意向代禱、休退學面談)。

（四）社會服務

1. 理工「寒、暑假中、小學生服務隊」。
2. 聖言志工服務隊：
   1.） 新莊更新教會課後輔導，花蓮環保志工隊、國際生交流茶會。
   2.） 暑期印泥泗水海外服務團。

（五）急難關懷、救助、禮儀

理外民三院之學生或其家屬生病、逝世以及喜慶、祈福、追思彌撒；協助遭遇急難情況之學生申請相關補助。

（六）慶典禮儀

1. 復活節生命教育、共融活動。
2. 信仰與生活海報文宣製作，定期更換。
3. 介紹天主教禮儀年。

耶穌會使命室提報資料

壹、為將天主教大學憲章具體落實於法、管、社科、醫四學院的教學、研究、服務等活動中，耶穌會使命室以「夥伴關係」「分享使命」「共享成果」「共融共識」的精神辦理推動各項工作。具體而言如：

一、參與所屬各學院院務會議、導師會議及系所主任、新進老師遴選……等有關會議，並積極提供建議或有關使命精神之說明。

二、籌組成立法、管、社科、醫學院學生發展委員會，輔導、培育各自主性學生組織，建立「以學生為中心的學習團體」。

耶穌會使命室服務團隊：

單位	姓 名	電 話	辦公室地點
單位代表	嚴任吉神父	2905-2789	羅耀拉大樓 SL108
使命室主任	雷敦龢神父	2905-2955	羅耀拉大樓 SL109
綜合業務	薛丹妮女士	2905-2728	羅耀拉大樓 SL110
學生事務	鄭寶彩女士	2905-2949	樹德樓 LW110
醫學院宗輔	王文芳小姐	2905-3409	國璽樓 MD147
法管社科宗輔	陳宗舜神父	2905-2616	樹德樓 LW111
牧靈陪伴	洪萬六神父	2905-2755	羅耀拉大樓 SL113-5

貳、直接服務學生的項目及相關人員資料

一、個別的晤談（陳宗舜神父、洪萬六神父、薛丹妮、王文芳、鄭寶彩）

目標：關懷、傾聽、陪伴

對象：有需求的學生

二、急難關懷（社會科學院、醫學院：王文芳，法律學院、管理學院：薛丹妮）

目標：尋求實質幫助

對象：關懷教職工生，特別是休/復學生、高關懷、弱勢學生及共助學生。

方式：請系秘書、導師提供資訊，填寫申請書經師長簽名後，由學院關懷負責人提出申報。

三、分享團體（陳宗舜神父、洪萬六神父、王文芳）

目標：認識基督與我的大學生活有什麼關係。

對象：對天主教信仰有興趣的同學

方式：每週聚會一至二次

四、自主學習團體（鄭寶彩.王文芳）

目標：培育具服務-領導之人才

對象：各系學會卸任幹部

方式：1.團體定期會議。
2.辦理學會幹部培訓營（寒、暑假）。
3.系學會、自主學習團體陪伴與輔導等。
4.醫學院行政主管與僑生、陸生座談會、慕道班籌備及執行。

叁、禮儀活動：聖誕節、復活節、婚配聖事、追思彌撒或追思禮，醫學院各系加袍禮、加冠禮、配章禮、大體老師迎接禮、大體老師慰靈公祭…，舉辦教職工自強活動。

進修部使命宗輔室

壹、服務工作團隊介紹

主任：劉錦萍修女　校內分機：2860　辦公室：進修部大樓 ES109
李淑芬同仁　校內分機：2851　辦公室：進修部大樓 ES114
何戀玉同仁　校內分機：2864　辦公室：進修部大樓 ES112

貳、服務目標與內容

一、學生身心靈整合與陪伴

(一)目標：

透過下列活動，幫助學生找到生命意義，活出生命價值，期終能與生命之源相遇。

(二)內容：

1. 大型活動及禮儀：新生祈福禮、畢業生祝福禮。
2. 大學入門－輔仁大學使命特色單元介紹。
3. 團體培育：
   (1)菁英學生培訓、芥子志工培育，透過全人培育，自我成長及服務他人。
   (2)領袖探索營：於暑期以三天兩夜營隊，培訓學生領導能力及團隊合作精神。
   (3)學生成長團體輔導：大專同學會輔夜分會、輔進學生讀書會，在團體中聆聽、分享、支持、成長。
4. 國內外服務：芥子志工、菁英學生，利用學期中週休二日及暑假到海內外服務。
5. 個別陪伴聆聽與關懷：建立積極的生活態度，急難關懷、有特殊需求者轉介學輔中心，重大事件傷亡協助。

二、教職員工身心靈成長與陪伴

(一)目標：

透過交流、關懷、共融活動，促進教職員工身心靈健康與整合，提升服務品質，發揮真善美聖精神。

(二)內容：

1. 慶節禮儀：期初、期末彌撒、聖誕節、復活節共融、婚禮、喪禮、追思禮。
2. 教職員工身心靈成長共融：新進教職員共融歡迎會、為生活加把勁、黎明之星合唱團、與神對話讀經班、遇見幸福讀經班。
3. 成長精進自強活動。
4. 婚喪喜慶之慶祝禮儀、關懷慰問，急難關懷。

參、本學期活動項目

一、學生成長團體

(一)天主教大專同學會輔夜分會。

主題：閱讀聖經，分享生活經驗，互相支持，認識自我及團體成長。

時間：每週二傍晚 17:30-18:30。　地點：ES111 室。

(二)輔進學生讀書會

主題：選擇與人生價值、生命成長有關之國內外讀本、影片，分享生活經驗，認識自我及團體成長。

時間：每週五傍晚 17:30-18:30。　地點：ES111 室。

(三)芥子志工

主題：服務學習、因愛相隨。

培訓時間：每週三晚上 20:30-22:00。　地點：ES502 室。

第二學期招生活動預計：2017 年 3 月 06-10 日，地點 ES101 及 ES109 前

基礎培訓：2017 年 4 月 8-9 日

義賣活動：預計：5 月 15-19 日，地點 ES101 及 ES109 前

輔仁與曙光女中海外志工聯合培訓，預計：2017 年 6 月 4 日(日) 地點：ES101

(四)菁英學生培訓計劃

03/12(日) 12:00-18:00 培訓主題：自我照顧。

03/20(一) 17:30~18:30 共融與分享。

04/23(日) 12:00-18:00 培訓主題：社會關懷與助人技巧。

05/01(一) 17:30~18:30 共融與分享。

05/21(日) 12:00-18:00 培訓主題：僕人式領導。

05/29(一) 17:30~18:30 共融與分享。

07/07(五)-07/28(五)服務培訓。

二、教職工成長團體

(一)黎明之星合唱團

主題：分享生命經驗、紓解工作壓力、祈禱與共融。

時間：每週四傍晚 17:30-18:30。　地點：ES111 室。

(二)與神對話讀經班

時間：每週二或週四晚上 19:00-20:30。　地點：ES502

(三)遇見幸福讀經班

時間：每週四下午 14:00-15:30。　地點：ES111

(四)與主相遇讀經班

時間：每週三晚上 19:30-20:30　地點：ES109

(五)為生活加把勁教職員共融。

03/13(一) 17:00-18:30 專任教師共融，地點：ES111 室。

04/30(日) 進修部教職工聖母山莊攬勝，地點：宜蘭聖母山莊。

三、重點活動(按日期)

(一)進修部導師團體期初祈福彌撒與會議

日期：2017 年 03 月 01 日(三)

時間：17:00-20:30

地點：進修部大樓 ES207

(二) 四旬期與復活節系列活動

1. 四旬期愛德活動宣導

日期：2017 年 03 月 01 日至 04 月 16 日

地點：進修部公告欄

2. 教職員工復活節共融

日期：2017 年 4 月 18 日(二)與 20 日(四)
地點：進修部大樓　ES101
時間：17：00-18：30

(三)進修部週會
日期：2017 年 04 月 26 日(三)
時間：20:30-22:00　地點：中美堂

(四)進修部畢業生祝福禮
日期：2017 年 6 月 10 日(六)
時間：11：00 開始
地點：進修部大樓　E001 地下室

(五)進修部導師團體期末感恩彌撒與會議
日期：2017 年 06 月 21 日(三)
時間：17:00-20:30
地點：進修部大樓 ES207

(五)進修部學生幹部傳承營
日期：2017 年 6 月 30-7 月 2 日(五-日)
地點：輔大&金山青年活動中心

(六)芥子志工海外服務
日期：2017 年 7 月 21 日-8 月 12 日
地點：中國陝西省西安瑜林市境邊縣東坑鎮

(七)歐洲朝聖之旅—楊生朝聖團
日期：2017 年 8 月 18-31 日
地點：荷蘭、德國、義大利等

(八)西班牙 Camino 徒步朝聖之旅
日期:2017 年 8 月 10 至 9 月 5 日
地點:西班牙

宗教輔導中心

壹、主要精神

校牧室及宗輔中心以天主教基督的福音精神，主要從事校園牧靈工作、禮儀服務及與宗教相關慶典活動，並配合校本部相關處室合作規劃全校性靈性活動，此外，學生輔導工作亦為本中心之服務重點，藉著與學生個別約談，給予需要的輔導，使其在價值觀、生活態度上都能成長，希望能夠成為全校師生身心靈成長之園地。

貳、主要服務項目

一、負責全校性之禮儀活動，包含于斌樞機主教逝世追思禮、新生祈福禮、開學祈福禮、校慶彌撒、校慶聖誕點燈、子夜彌撒、天明彌撒、祭天敬祖、聖灰禮、聖週禮儀、復活節彌撒、期末彌撒、畢業祝福禮等。

二、籌劃全校性重大慶典之舉辦，如聖誕節、聖週三日慶典等。

三、規劃福傳工作及宣導天主教精神，信仰輔導約談、讀經團體、聖詠團、校園福音化活動等。

四、組織培育教友的信仰團體（天主教大專同學會），以基督精神帶領社團（醒新社：如勵德隊、愛愛隊、愛盲隊、樂生隊、港安隊）服務，喚醒人靈，追求真理，關懷社會與世界，體會生命。

五、關懷日間部行政單位教職員工（校本部、全人教育中心、資訊中心、圖書館），推動日間部行政單位教友教職員落實福傳工作。

六、負責規劃大學入門使命特色課程，由各院宗輔老師協助授課，每學年上學期安排一次課程，邀請所有大一新生至淨心堂大聖堂上課，藉此介紹天主教大學的使命特色，讓同學對於學校更進一步認識與瞭解。

七、提供淨心堂一樓始胎無染原罪聖母廳、三樓晤談室等靈性聚會活動場地。

八、服務窗口：

姓名	單位	分機	電子信箱
劉美惠	宗教輔導中心	2256	037521@mail.fju.edu.tw
蔡振興	宗教輔導中心	2255	049964@mail.fju.edu.tw
安瓊伊	宗教輔導中心	3005	jampiloquio@yahoo.com
朱芬滿	宗教輔導中心	3080	049982@mail.fju.edu.tw

叁、105 學年度重要活動介紹

105.9.9　新生祈福禮

讓大學新鮮人一踏入天主教學校就感受到學校的宗教氣氛，並為他們的四年生活祈福。

105.9.21　開學祈福彌撒

為新學年的輔大學生學業、生活祈禱。結合各系所學會代表及班代表派遣禮。

105.11.28-12.25 聖誕系列活動

配合年度活動主題舉辦相關活動，包括：11/28 聖誕點燈活動、12/8 校慶彌撒、12/14 聖誕歌唱比賽、行政單位聖誕共融晚會、報佳音、聖誕音樂會、12/24 子夜彌撒、12/25 天明彌撒等。

106.3.1-4.16 四旬期及復活節系列活動

四旬期文宣/苦路校園主題佈置、四旬期愛德運動、捐血運動、聖週四-主的晚餐、苦路巡禮、聖週五-主受難日、聖週六-復活節前夕彌撒、主日-復活節彌撒、慶祝復活節教友共融－歡迎新教友等。

106.3.20-3.30 生命教育週系列活動

專題演講、為已故親人祈禱活動等。

106.3.23-30　祭天敬祖

邀請學生參與，事前請老師在相關課堂中教授祭天敬祖相關教案，讓參禮同學於典禮前先行了解祭天敬祖的意義。

106.6.10　畢業祝福禮

藉著輔大校牧的迎光、祈禱和派遣，帶領全體畢業生藉著祈福禮，願同學們不管未來步入社會或繼續學習，常有上主的護祐與陪伴，且懷著一顆虔敬、期待和奉獻的心，為社會和群眾服務、貢獻所長。

106.6.14　期末感恩彌撒

邀請全校師生共同參與彌撒，為輔大一年的發展，向天主獻上我們的感恩。

✞歡迎參加以上各項活動或前往宗輔中心網站查詢資訊（http://www.religion.fju.edu.tw）。

教務處

壹、學籍

一、註冊

(一)方式：無需到校註冊，依據註冊須知，就自己須辦理事項於規定時間內辦妥，經審核無誤，即完成註冊手續。

※碩士班 3 年級以上學生(不含復學生)，由資訊中心代為登錄註冊【前學期費用未繳清者除外】，但須於規定時間內繳納團體保險費，以維自身權益。

※碩士班 3 年級以上復學生(男)，於規定時間完成上網核對學生基本資料、兵役登記及繳納團體保險費，即為完成註冊；碩士班 3 年級以上復學生(女)，於規定時間內上網核對學生基本資料及繳納團體保險費，即為完成註冊。

(二)補辦註冊：請至本校學生資訊入口網「學籍・註冊」項下「學籍電子註冊系統」查詢個人註冊狀況，未完成註冊者，須於開學日一個月內儘速至註冊相關單位辦理逾期或未辦之程序，逾期仍未辦妥者，視同未註冊，依學則規定予以退學處分。

※已完成註冊手續之學生，若有依規定應向學校繳納之學分費、實習費或其他費用未繳清者，次學期不得註冊；若為應屆畢業生，則暫不核發畢業證書。

二、學生證：105 學年度全校換發新式「學生證校園悠遊卡」。延修生(含碩博士班)有需求者請逕至註冊組申請換發。

三、轉系(學士班學生)

(一)資格：學生修業滿 1 學年後，可依各系規定條件申請轉系，但以 1 次為限。

(二)申請時間：轉系申請於每學年第 2 學期辦理，相關須知於申請前 1 個月公告，申請時間及詳細規定請參閱學校行事曆及相關公告。

四、休學

(一)休學年限：一次得申請休學 1 學期或 1 學年，合計可休學 2 學年或 4 學期。在營服義務役、懷孕、生產與哺育幼兒(三歲以下子女)者，應檢具相關證明文件，其休學不計入休學期限。

※期滿因重病經醫院證明或特殊事故需再申請休學者，經專案簽請教務長核准後，酌予延長休學年限，但至多以 4 學期為限。

(二)延長休學：休學期滿，因故不能復學者，應於開學前檢具證明申請延長休學（延長休學申請書可自教務處網站下載)。

五、退(轉)學

(一)自請退學：學生入學後，得因個人原因申請退學者。

(二)勒令退學：學生逾期未註冊或休學逾期未復學者。

六、更改戶籍地址或通訊地址：每學期郵寄學期成績通知單，研究所郵寄通訊地址，學士班郵寄戶籍地址(學士班如欲郵寄至通訊地址，須有家長同意書)。欲更改郵寄地址，請至註冊組辦理。

(一)更改戶籍地址：請攜帶國民身分證正本至註冊組申請，依據國民身分證之戶籍地址修正。

(二)更改通訊地址：請攜帶校園卡至註冊組申請。

貳、成績

一、學士班學生申請修讀雙主修

(一)辦理時間：每年 4 月初公布申請修讀雙主修辦法於各系公告欄，申請時間請參閱學校行事曆。

(二)注意事項：名次在班上前百分之六十並符合申請學系規定資格者，自第 1 學年第 2 學期起至第 4 學年第 2 學期止(不包含延長修業年限)，得申請雙主修。

(三)相關法規：學生修讀雙主修辦法、學生修讀雙主修施行細則。

二、學士班學生申請修讀輔系

(一)辦理時間：每年 4 月初公布申請修讀輔系辦法於各系公告欄，申請時間請參閱學校行事曆。

(二)注意事項：符合各輔系規定資格者，自第 1 學年第 2 學期起至第 4 學年第 2 學期止(不包含延長修業年限)，得申請其他系為輔系。

(三)相關法規：學生修讀輔系辦法、學生修讀輔系施行細則。

三、學生申請修讀學分學程

(一)辦理時間：每年 4 月中旬公布申請修讀學分學程辦法於各系公告欄，申請時間請參閱學校行事曆。

(二)注意事項：學士班學生自第 2 學年起，碩、博士班學生自第 1 學年起，得檢附相關資料，向各學程設置單位提出申請。

(三)相關法規：學程設置辦法、學生修讀學分學程施行細則。

四、學業因素退學

學業成績有下列情形之一者，即令退學：

(一)學士班一般生 1/2 不及格連續 2 次者**(休學之前後學期視同連續)**，特種生第 1 次 2/3 不及格，其後一學期 1/2 不及格者**(休學之前後學期視同連續)**。

(二)研究生第 1 學年任一學期所修習科目全部曠考，或考試成績全部不及格者。

(三)研究生學位考試 2 次不及格者。

(四)研究生修業年限屆滿前 2 年仍未認定指導教授者。

(五)修業年限屆滿，仍未修足應修科目與學分者。

※學士班身心障礙者不適用因學業成績退學之規定。

五、畢業

(一)合於下列各項規定者，准予畢業：

1. 在規定修業年限內修滿各系(所)規定科目與學分。
2. 操行成績各學期均及格。
3. 院(含全人教育課程中心)、系(所)規定之其他畢業條件。

※碩士班學生除符合上開 3 項規定外，尚須通過本校「博士班、碩士班研究生學位考試辦法」規定之各項考試(核)。

※校畢業門檻～中文、英文及資訊三項學科學習能力

學士班日間學制學生須通過中文、英文及資訊三項學科學習能力檢測或修課始能畢業，通過方式如下表，通過標準、修課資訊及相關考試資訊及規定請至「全人教育課程中心」網頁連結「基本素養培育與檢測」查詢。

項目	通過方式
中文	1. 參加校內中文學科學習能力檢測考試及格。 2. 考試未及格者可參加中文補救教學，修課及格視同通過。
英文	1. 參加校內英文學科學習能力檢測考試及格。 2. 取得校外英文檢定證照。 3. 考試未及格者可參加中文補救教學，修課及格視同通過。
資訊	1. 修讀校內資訊相關資訊課程及格。 2. 取得校外資訊相關檢定考試證照。

(二)同學可至學生成績查詢系統項下「學科學習能力查詢系統」查詢個人三項學科學習能力是否通過。

(三)計算畢業學分注意事項：下列所修習科目之學分數，皆不計入畢業學分數。

1. 學年課之科目，僅 1 學期及格。
2. 重複修習科目。
3. 碩士班學生自行選修或學系規定必須補修之學士班科目學分。

※碩士班畢業成績計算方式：畢業生學業平均成績與學位考試成績之平均。

※學士班學生自 99 學年度(含)入學新生起，各系承認之選修學分不含全人教育課程中心規劃開設之必選修課程(含選修之軍訓、體育)，即同學超修全人教育課程之學分數將不

予承認為其畢業所需之選修學分。

※有關全人教育課程之選課變革說明請詳閱學生選課須知及全人教育課程中心網站相關說明，以免影響畢業。

六、為維護各項證書製作的正確性，請學生至「學生資訊管理系統」中維護英文姓名。

(一)英文姓名採中文姓名英文譯音，一律採用大寫並應與護照相同，範例：HUANG, BIN-YEN。

(二)可參考外交部護照外文姓名拼音參考，網址：

http://www.boca.gov.tw/lp.asp?ctNode=677&CtUnit=35&BaseDSD=7&mp=1。

參、學生選課須知及期中、學期考試注意事項

一、學生修課與上課須從開學第一天起全程參與，並對任課老師負責，不得以尚未加選(完成加選)作為缺課之理由，老師有權對缺課之同學作不准加退選或強制退選之決定。

二、「網路初選」及「網路加退選」選課階段，因系統設定課程屬性為「拒加」、「拒退」情形，學生無法自行上網處理選課時，如欲辦理加退，請洽開課單位協助(須經開課單位同意受理)，由開課單位於系統開放「登記」時間內直接上網進行加退選。(需持學生證並填寫「網路初選、加退選選課階段--即時加退選申請表」向開課單位申請，前述表單與「人工加退選申請單」不同，人工加退選申請單用於越部選課及選課錯誤更正)。

三、原則上當學期選課應於「網路加退選」選課階段即完成，如因不符開課單位檢核條件規定，無法於系統直接加、退選課亦無法由開課單位即時上網加退者，另須依開課單位公告之時間辦理人工加退選作業(持「人工加退選申請單」辦理並需經開課單位及本學系蓋章同意)，惟至遲應於當學期選課錯誤更正截止日前將欲辦理人工加退選之選課清單送達教務處，逾期不予受理。

四、請同學務必於當學期「選課錯誤更正截止日」前上網確認個人當學期選課紀錄，未上網確認「選課清單」者，視為選課資料內容無誤，之後不得再要求作任何修改。

(一)當學期選課之確認不能單憑同學自己的記憶、ICAN 平台的選課紀錄或者老師的點名紀錄等為依據，必須經由登入本校學生資訊入口網>校內系統選單>課程・學習>「選課清單」項下進行確認。

(二)網頁會即時更新學生選課資料，如於選課錯誤更正截止時間前已申辦人工簽核加退選作業而還來不及被鍵入教務系統者，應於送件次日起上網查詢、確認。如對選課結果有疑義時，務請立即洽系所辦公室及教務處課務組辦理。

(三)當學期若發生選課爭議問題，均以選課清單為認證依據，選課清單上未列之科目，雖有上課不予承認；已列科目未辦退選，成績以零分登記。(選課資料更正須於選課錯誤更正截止日前透過教務處課務組載入教務資訊系統始有效，若僅由教師自行於點名計分簿中「增列」或「刪除」學生資料，並無法達到學生選課紀錄更正之目的。)

(四)當學期選課清單之「課程標記」欄內如有註明衝堂、擋修等錯誤標記，務請立即洽系所辦公室及教務處課務組辦理，如在選課錯誤更正期間仍未處理，則由課務組逕行刪除該科選課資料；亦即，有錯誤標記之課程如未經辦理錯誤更正程序，即使到課，仍視為「無效選課」(學生姓名本來有出現在老師的點名計分表中，雖然學生本人並未辦理退選，卻因未處理選課有問題註記案，依規定由課務組逕行刪除該科選課資料後，老師點名計分表中原有的學生姓名則會相應地取消)。

五、學士班各年級學生，每學期應修習學分數規定：

(一)日間部學士班：第一、二、三學年每學期至少須修 12 學分，第四學年每學期至少須修 9 學分。

(二)進修學士班：一年級每學期至少須修習 10 學分；二至四年級每學期至少須修習 9 學分。
(三)延長修業年限之學生或醫學系五年級以上學生因必修科目不及格而需重修者，不受上述最低學分數之限制。

六、選課錯誤更正截止時間後，修習學分數未達最低標準者以勒令休學處理；已註冊未選課同學則依學則規定以退學處理(學士班延修生最少仍需選讀 1 門課程,但修習教育學程中之教育實習課程者、未達學系規定外語基本能力指標及校訂基本素養中文、英文、資訊學科學習能力者，不在此限)。

七、碩、博士班三年級以上學生如僅修讀論文者，仍需於選課期間完成「論文」乙科選課作業，否則概依相關規定予以退學或勒休處分。

八、選課系統對選課學分數有設限(選課學分上限為 32，醫學系除外)，如果有學分超修情況，必須填寫「學生超修申請單」(需檢附歷年成績單及讀書計畫)及欲辦理人工加選之選課清單，並於完成相關行政程序簽核後送教務處審核；受理超修學分申請作業截止時間同選課錯誤更正截止日(以送達教務處為準，逾期不予受理)。

九、已完成選課之科目並不會因未繳清學分費、實習費或其他費用(含學分學程、教育學程、輔系單獨開班等)而註銷該科目選課紀錄，如不欲修習請於網路加退選期間(至遲應在錯誤更正截止日前)辦理退選，以免影響當學期成績及次學期註冊或畢業離校；亦不得以放棄輔系、雙主修、教育學程、學分學程等資格為由，於選課錯誤更正截止日後要求以人工申請方式退選相關課程。

十、學生於選課錯誤更正截止日後，如因特殊情況，無法繼續修習課程者，得申請停修，惟停修課程每學期以一科為限，且至遲應於本校行事曆規定之學期考試開始前一個月提出。

(一)本校停修申請並非無條件之棄修、棄選，須經任課教師、就讀學系所主管同意後始得辦理。
(二)105 學年度第 2 學期受理停修課程申請截止時間(同學應自行酌量辦理時間,不接受學生以找不到任課老師等任何理由逾時送件。受理停修申請單係以送達教務處為準，逾時不予受理)：
1. 日間部學生：106 年 5 月 19 日(星期三) 17：00 截止收件。
2. 進修部學生：106 年 5 月 19 日(星期五) 21：30 截止收件。
(三)停修後日間學士班學生修習學分總數不得少於 9 學分，進修學士班學生修習學分總數不得少於 6 學分，惟修業年限最後一年之碩、博士班學生及延長修業年限之學士班學生，停修後至少仍應修習一個科目。
(四)依規定應繳交學分費(學分學雜費)之課程停修後，其學分費(學分學雜費)已繳交者不予退費，未繳交者仍應補繳。
(五)學期修習科目不得有停修，列為「輔仁書卷獎」核發標準條件之一。

十一、學士班體育選課注意事項：
(一)大一大二每學期應修習一門 0 學分體育課程，共須修畢 2 門「大一體育(ATP1)」及 2 門「大二體育(ATP2)」始達畢業資格。
(二)大三(含)以上學生始可選修「大三以上體育(ATP3)」(1 學分選修課)。
(三)0 學分必修體育課程與 1 學分選修體育課程不得相互抵免。
(四)選課前請務必至體育室網站(http://peo.dsa.fju.edu.tw)『學生專區』詳閱「選課須知」及相關公告事項。
(五)開學第一週即應出席上課,若網路初選尚未選到體育課,為避免前 1-3 週被當成「缺課」,請先至某一門體育課上課(旁聽)，再將(旁聽)到課證明提供給最後選到課的授課教師(上課/旁聽證明-請至體育室網頁表單下載區下載)。

十二、學士班全人教育課程選課注意事項：
(一)全人課程架構及開課、選課說明請詳閱全人教育課程中心網頁之「選課須知」及「問題與解答」。

(二)「通識涵養」課程自 103 學年度第 2 學期起採學群或單一科目方式排除自我領域課程。選課前請務必查詢當學期各系之排除課程，以避免誤選，同學修讀系上排除課程，學分不予承認為「通識涵養」課程學分。各系排除課程可至輔大首頁>在校學生>校內系統選單>課程・學習>點選「各系通識排除課程查詢」項下查詢。

(三)自 105 學年度第 1 學期起，學士班學生辦理通識涵養課程選課，除了現行網路選填志願、網路初選及網路加退選選課階段外，另增加「選課條加選」機制，學生可於開學第一週至有開放通識涵養選課條課程之教室，向授課教師領取【課程選課條】；相關詳細說明，請見選課須知之「網路加退選階段」通識涵養課程選課條規定。

十三、學士班自 99 學年度(含)入學生起，各系承認的畢業選修學分中不含全人教育課程中心規劃開設之必選修課程，也就是，同學超修全人教育課程之學分數將不予承認為其畢業所需之外系選修學分；另外，軍訓 1 學分選修課及體育 1 學分選修課，定位為學生折抵役期需要或因興趣選項修讀，亦不得列入畢業學分(超修的全人教育課程學分及選修 1 學分的軍訓、體育課都不算在畢業學分數中)。

十四、期中、學期考試：

(一)本學期期中考試日期為 106.4.17.～22.(星期一～六)，應屆畢業生學期考試日期為 106.6.5.～10.(星期一～六)，學期考試日期為 106.6.19.～24.(星期一～六)。

(二)同學考試時務必遵守本校「考試規則」。

(三)同學若因病或其他事故，無法參加期中、學期考試，應依本校「學生考試請假規則」**於規定期限內辦理請假手續，逾期視同曠考，該科該次成績以零分計算。**請假獲准者，始得參加補考；補考缺考者，該科該次成績以零分計算。

肆、教師發展與教學資源中心

一、教師發展相關活動：每學期舉辦工作坊、講座等不同形式的教師發展活動。內容包含數位學習、創新教材教法、教師分享成果會等。

二、教學評量與互動平台：(網址：http://140.136.251.64/assessment2/)

(一)教學互動平台：每學期開學第二週起，同學可上教學互動平台，以匿名方式與教師溝通互動。

(二)教學評量：期末考前一個月可進行填寫，針對整學期教師的授課進行回饋。

伍、教學卓越計畫

一、教學卓越計畫各子計畫活動與重要資訊，會定期公告於 FB 粉絲專業，歡迎同學踴躍加入。

※「輔大教卓讓你不膠著」FB 粉絲專頁網址：http://goo.gl/c8P40z

二、輔仁英語網路學院正式上線

「輔仁英語網路學院」提供許多線上英語自學資源之外，還提供線上寫作、會話與自學課程三種互動式自學服務，歡迎多加使用。

※「輔仁英語網路學院」(EngNet)網址：http://engnet.fju.edu.tw/ (或可直接於學校首頁→校園資源下直接連結)。

總務處

事務組

壹、E 化服務隊

學生使用 E 化設備時，請依 E 化講桌上操作說明使用設備，如設備使用有問題時，請電 2905-2705 E 化服務隊，E 化服務隊會協助處理。

貳、畢業生學、碩、博士袍之借用規範

一、欲借用畢業服之同學(班代)，請將學號及姓名，以電腦打字填寫於所提供之借用名冊粗線框內，以利憑辦。

二、106 年 11 月 20 日（星期一）起以班為單位，先至總務處出納組（野聲樓一樓-YP116A 室）繳交洗衣費後，再持出納組承辦人收款蓋章後之借用名冊於每星期三、四下午洽總務處事務組承辦人領取畢業服。進修部則請至 ES-200 室總務組出納繳費。

(一) 日間部承辦人：張俊平，校內電話分機 2866、舒德樓 5 樓(總務處辦公室)。

(二) 進修部承辦人：陳福洲，校內分機 2249、進修部大樓 2 樓，ES-200 室。

三、洗衣費(本費用為使用後送洗之費用，不退還)：學士服＄150、碩士服＄300、博士服＄500。

四、畢業服歸還期限：限自畢業典禮結束後至 107 年 7 月 31 日前，請於上班時間（暑假上班時間為週一至週四）至總務處事務組歸還。

五、逾期歸還者每日應繳罰款 20 元，依實際日數累計至 200 元止。

六、如有損壞、遺失等情事，依本校畢業生借用學（碩、博）士服辦法第六條之規定繳費賠償。

(一) 學士服：衣 450 元、帽 150 元、領巾 150 元，共計 750 元。

(二) 碩士服：衣 450 元、帽 150 元、領巾 400 元，共計 1,000 元。

(三) 博士服：衣 3,500 元、帽 500 元、領巾 2,400 元共計 6,400 元。

七、學（碩、博）士服歸還手續未辦妥前，須領取畢業證書時，應先向總務處出納組繳交保證金新台幣：學士服 750 元、碩士服 1,000 元、博士服 6,400 元，俟歸還學（碩、博）士服時，原保證金無息退還。

八、本辦法經行政會議通過後，報請校長核定後公布施行。修正時亦同。

參、物品借用歸還流程

一、單位填寫預定使用日期借用申請表，於使用日前三天至總務處事務組申請。

二、物品領取當日預先通知承辦人當日何時段領取。

三、請依歸還登載日期準時歸還，桌巾必須清洗後歸還。(桌巾領取、歸還請至總務處辦公室洽承辦人辦理)

四、如有損壞須照價賠償。

五、總務處事務組承辦人：張俊平，校內分機 2866。

肆、進修部業務

一、進修部地下室 B1-001 演講廳已於 106 年 2 月 20 日起交由學務處課指組管理。管理人：蕭景星先生，校內分機：3085。

二、進修部畢業生學士服歸還截止日：106 年 7 月 31 日。(106 年 8 月 1 日起算逾期歸還※罰款一日 20 元，最多罰款至 200 元止)

出納組

一、105 學年度第二學期學雜費繳費截止日為自 106 年 2 月 15 日。請尚未繳交同學儘速繳交，完成註冊繳費程序。

二、105-2 加、退選課後學分費及學分學雜費之繳費期間：

日間部：106.03.20（一）至 106.04.07（五）

進修部：106.04.17（一）至 106.05.02（二）

(詳 http://tuition.ga.fju.edu.tw/lnchargeStudent/系統公告 2.)

三、105-2 學生休學雜費及學分學雜費退費標準，

(詳 http://tuition.ga.fju.edu.tw/lnchargeStudent/系統公告 2.)

國際及兩岸教育處國際學生中心

壹、主要業務說明

一、外籍學位生（非僑生、陸生）業務：註冊、健保、居留證、工作許可....等生活輔導。

二、姊妹校交換學生業務

(一) 國外至本校交換學生：由國際學伴（通過本單位甄選的志願服務學生）擔任第一線生活輔導員，負責接應、報到、宿舍入住、選課輔導、旅遊諮詢、就醫協助、簽證延長....等事宜。「境外學生學伴計畫」每學期期中考後公告開放申請。

(二) 赴姊妹校交換學生：每學期期末考前公告開放申請(依國際學生中心網站公告訊息為準)，可配合政府或校內提供之交換學生獎學金一同申請。

三、外籍生、赴姊妹校交換生獎學金：

(一) 政府補助：教育部、外交部、國科會

(二) 校外機構：民間贊助或國外機構補助

(三) 輔大提供

四、各項跨文化交流活動：教學卓越計畫各類專題講座、跨文化小講堂

五、國際菁英學生會(FJU-IDEA)：本地生與外籍生共同組成的校內正式社團，辦理各項學生交流活動，如：文化體驗一日遊、萬國博覽會、校慶系列活動、外籍學位生招生說明會、國外交換生新生說明會....等。

貳、班代宣達事項

一、外籍生：

(一) 外籍學位生申請事宜及學生活動公告：Christine 蔡老師 2905-6376。

(二) 外籍學位生輔導事宜：Laurence 林老師 2905-2544。

(三) 請盡力協助班上外籍學生融入班級團體活動。

(四) 隨時宣導並提醒外籍學生「校內禁菸」。

(五) 校外打工務必注意安全、尋求正當管道並辦理工作許可證（僅限學位生）。

二、本地生：

(一) 赴姊妹校交換學生計畫及獎補助申請：Olly 林老師 2905-2386。

(二) 姊妹校至輔大交換生相關輔導業務：Agnes 張老師 2905-2944。

(三) 國際學生中心各項業務諮詢、國際學伴甄選：Agnes 張老師 2905-2944。

(四) 請同學務必留意輔大學生電子信箱內的公告郵件，或可將輔大學生郵件帳號設定自動轉寄至 Gmail 信箱，以免遺漏校內活動及其他重要申請訊息，如：交換計畫、獎學金、短期交流研習、海外實習…等。

三、國際學生中心網站 http://www.oie.fju.edu.tw/isc/

全人教育課程中心

一、中心行政資源

1. 中心人員配置與分工：

職稱	姓　名	分機	負責工作或課程
中心主任	黃孟蘭	3119	綜理全人教育課程之相關業務
編纂	游玉文	3123	中心綜合業務
組員	李培真	3122	大學入門、(通) 社會科學、人文與藝術
組員	李纘德	3121	人生哲學、外國語文
組員	顏秋芳	3120	專業倫理、國文、(通) 自然與科技
技士	許健哲	3128	基本素養培育與檢測、專案等

中心辦公室：**進修部教學大樓 2 樓 ES205 室**
中心網址：www.hec.fju.edu.tw（或由輔仁大學首頁教學單位欄點選）

二、選課須知

（一）全人教育課程架構：

1. 全人教育核心課程（8 學分）：包括：大學入門（2 學分）、人生哲學（4 學分）、專業倫理（2 學分）及體育（0 學分/8 學時）。
2. 基本能力課程（12 學分）：包括：國文 4 學分；外國語文 8 學分（大一英文至少 4 學分）；資訊素養 0 學分。原「歷史與文化」課程納入通識三領域課程學群之一規劃開課，必修 2 學分，可於任一通識涵養領域課程修讀，且可計入所屬通識領域規定之學分數內。

   備註：資訊素養 0 學分，即本校校級三項基本能力(中文、英文、資訊)畢業門檻中之"資訊能力"，採修課通過制，在校學生需修習並通過符合「輔仁大學資訊基本能力認可之校內資訊課程」列表中之課程，除可修讀經本校「資訊素養培育與檢測委員會」審查通過各系開設之相關資訊課程，亦可修讀全人中心自然科技通識領域中之「資訊科技學群」課程，此外，或亦可以上傳學校認可之校外資訊相關證照作為符合資訊素養之認定。本校現行認可之資訊素養課程清單及校外證照列表請參閱基本素養培育與檢測委員會網頁公告（http://www.hec.fju.edu.tw/basic_1.html）。
3. 通識涵養課程（12 學分）：包括：人文與藝術領域（4 學分）、自然與科技領域（4 學分）、社會科學領域（4 學分）。以學群方式規劃開課。

（二）全人教育課程－大學入門、人生哲學、專業倫理等課程均採建制班（隨班）開課，為兼顧各系特色及維護教學品質，該系同學若未經該班授課教師之同意，不得轉至外系上課。

（三）必修大二外國語文（主題英文或第二外語）4 學分：

1. 大二外國語文（主題英文）採「學期課」方式開課，大二生採「網路選填志願」 後亂數分發方式選課。
2. 106 學年度大二外國語文（第二外語）擬規劃開設「基礎印尼文」及「基礎泰文」2 門課程，以期增加學生未來投入職場之國際移動力。

（四）大二～大四欲重補修「大一英文」應修讀與大一相同分級之「外國語文（英文）」，例如：若大一未通過課程為「外國語文（中級英文）」，則重補修時仍應修讀「外國語文（中級英文）」，學分始

得被承認，以此類推。

（五）「歷史與文化」學群課程至少必修 2 學分，可於任一通識涵養領域課程修讀，且可計入所屬通識領域規定之學分數內。惟「歷史與文化」學群為歷史系之排除學群課程，歷史系學生修讀不予採計。

（六）「通識涵養」課程係由各系決定是否排除自我領域之科目。同學修讀系上排除之課程不予承認為「通識涵養」課程學分，請同學選課前務必查詢當學期所屬學系之通識排除科目，以避免誤選。

（七）各系承認之選修學分不含全人教育課程中心規劃開設之必選修課程，即同學超修全人教育課程之學分數將不予承認為其畢業所需之選修學分，請同學務必慎重選課。

（八）通識涵養課程自 105 學年度起試行「選課條」機制：為有效簡化通識涵養課程人工加選作業並縮短選課時程，進而提昇本校同學之選課效率，本中心與資訊中心及教務處同建立「選課條」機制，詳細實施方案公告於當學期選課須知。

三、上課須知　針對非建制班課程（如國文、外國語文、通識涵養等），請留意：

（一）為配合本校電子化政策，上課教室及課程異動等資料請逕自進入本中心網頁或本校開課資料查詢系統查詢。

（二）請同學開學後與授課教師核對選課學生名單，確定選上但未列於名單內的同學請速與課務組或本中心聯絡，儘早處理選課問題。

（三）請同學務必留意課堂上老師交代事項如下次變更之上課教室、交報告之期限與地點等，以免臨時連絡不及。

四、英文學科學習能力檢測

105 學年度新增英文基本能力電腦檢測通過管道，通過電腦檢測即通過英文基本能力畢業門檻，舉行時程請留意基本素養培育與檢測網頁及全校電子公告信，並請轉告周知。

圖書館

壹、 圖書館閱覽借書規則等相關規則與辦法、圖書館服務項目、開放時間、各項最新訊息及其他詳細資訊請參見圖書館網頁 http://web.lib.fju.edu.tw/。
行動版圖書館網頁：http://web.lib.fju.edu.tw/m/。
圖書館粉絲專頁：https://www.facebook.com/fjulib。

貳、 歡迎加入輔仁大學圖書館 LINE@生活圈，圖書館最新訊息將主動提供 LINE 好友。詳見圖書館網頁。

參、 持續進行『閱讀 100、分享有禮』活動，歡迎同學踴躍參加。詳情請見圖書館網頁。

肆、 濟時樓圖書館二樓「寫作中心」提供 Face2Face 英文寫作室、實用與活用英語工作坊、SLC Guides 英語自學資源導航員服務，歡迎多加利用。詳情請見圖書館網頁。

一、Face2Face 英文寫作室：http://web.lib.fju.edu.tw/chi/Face2Face
105 學年第 2 學期自 2 月 20 日起，每週一、三、五固定時段提供英語寫作諮詢服務，歡迎上網預約諮詢時間。

二、實用與活用英語工作坊：http://web.lib.fju.edu.tw/chi/LCs/writing-center/course
105 學年第 2 學期開設有新聞英文：媒體與娛樂、新聞英文：全球議題、考試英文：IELTS 雅思、商用英文：求職、考試英文：TOEIC 多益、考試英文：TOEFL 托福、閱讀與反思：迪士尼公主系列等主題，歡迎同學線上報名。

三、SLC Guides 英語自學資源導航員服務：http://web.lib.fju.edu.tw/chi/SLC%20Guides

伍、 圖書館資源利用講習活動各場次時間及內容請參閱圖書館網頁，歡迎踴躍報名參加。

陸、 圖書館舉辦之各項主題書展相關訊息詳見 http://web.lib.fju.edu.tw/chi/collection-select。

柒、 請尊重智慧財產權：使用館內影印機或使用視聽資料，請尊重智慧財產權，嚴禁拷貝、轉錄或其他不當之使用。

捌、 館際合作服務：http://web.lib.fju.edu.tw/chi/service/cooperation_menu
為讓本校教職員生能便利獲取其他圖書館的資料，本館提供多項館際合作服務，歡迎多加利用。

玖、 書刊資料介購：本校教師、職員、學生因教學及研究或業務所需之相關資訊資源，可推薦圖書館採購，介購辦法請見圖書館網頁 http://web.lib.fju.edu.tw/chi/service/recommend。

壹拾、 緊急分編申請：查詢館藏目錄時，在「處理狀態」欄出現「編目中」註記，表示該書已購入且完成點收，尚待分編程序。若讀者急需，可於線上申請急編（網址：http://web.lib.fju.edu.tw/chi/service/rush)，三個工作日內以 e-mail 通知取書，七日未取便入庫流通。本服務每人每學期以 2 冊為限。

資訊中心（http://www.cc.fju.edu.tw/）

資訊中心一般性業務服務窗口
聖言樓四樓 SF419 室　分機：2799
http://edu.cc.fju.edu.tw/cc/suggest/
意見信箱：cc@mail.fju.edu.tw

一、電腦教室的使用

1. 本校中心設有電腦教室供教學與自由上機用，請參考本中心網站（http://www.cc.fju.edu.tw/）→教學服務→電腦教室服務，以獲得電腦教室之最新訊息。
2. 學生應刷卡進出自由上機教室。未帶學生證或無法判定使用身份時，請移駕至教學資源組辦公室(聖言樓 SF406)，由專人協助處理。
3. 部分自由上機電腦教室備有掃描器、可付費使用雷射印表機。如需協助，請告知值班工讀同學。

二、　網路選課帳號密碼及單一帳號（LDAP）帳號密碼之不同

1. 本校新生入學後將依照不同招生管道取得個人專屬之「網路選課帳號密碼」及「單一帳號（LDAP）密碼」。
2. 本校現行四階段選課（網路預選、 選填志願、網路初選、網路加退選)，依照其特性可使用「單一帳號（LDAP）密碼」或「網路選課帳號密碼」登入認證。
3. 網路選課相關問題，請詳見本校選課資訊網 http://www.course.fju.edu.tw/。
4. 單一帳號相關說明請參考 LDAP 啟動網站（http://whoami.fju.edu.tw/）
5. 透過「單一帳號(LDAP)」認證後，您可使用本校所提供的資訊系統與服務。如電子郵件、網路選課、成績查詢、教學評量、iCan 教學平台…等。
6. 為維護自身的權益，建議您應儘速進行 LDAP 帳號啟用與定期修改密碼，並勿將帳號之密碼告知他人。相關說明請參考 LDAP 啟動網站（http://whoami.fju.edu.tw/）首頁中之「帳號啟用與修改驗證資料 」。

三、　設定電子郵件信箱

1.當您收到本校核定之單一帳號（LDAP）密碼後，您可連線至 http://mail.fju.edu.tw 中使用本校的電子郵件服務。本校電子郵件服務為網頁式電子郵件（webmail）型態，該 webmail 的詳細使用方式，請參考 http://student.mail.fju.edu.tw/help_v60.tw/index.html 。

2.本校預設之學生電子郵件信箱容量為 250MB/每人。

3.本校 webmail 亦提供 POP3 服務，當您使用 Outlook Express 或 Outlook 等 POP3 協定 client 端收發信件軟體時，請要特別注意在使用 SMTP 寄信時需勾選『身份認證』，詳細方法請參考 http://login.mail.fju.edu.tw/announcement/Outlook2013POP3.pdf

4.電子郵件其他問題可於上班時間至聖言樓四樓 SF416 網路組洽詢。

四、 宿舍網路

本校與各電信業者合作由電信業者於宿舍內提供 ADSL 網路（FTTB 電路）連線與電話總機服務。在宿舍費已內含網路使用費，可直接向宿舍櫃臺申請帳號密碼，自備含網路卡之個人電腦，即可連線上網。合作之電信業者聯絡資訊，可洽各宿舍服務櫃台。

五、 教育訓練與推廣

本中心每學年開辦電腦相關課程教育訓練，請隨時注意中心公告。

六、 全校公用軟體下載

依軟體授權範圍，使用者可由網站直接下載（資訊中心教學組首頁 http://edu.cc.fju.edu.tw 進入下載專區）。也可從輔大首頁/在校學生/網路-服務/共享軟體下載，或是輔大首頁/教職員工/行政/共享軟體下載，進入線上課程。

七、 線上自學電腦課程

中心已購置多套全校授權線上自學電腦課程。

學生：請由輔大首頁→在校學生→課程→學習→電腦數位線上課程。

教職員：請自輔大首頁→教職員工→教學→電腦數位線上課程，進入線上課程。

八、 無線網路使用

目前輔大各教學與行政大樓、營運中的餐廳、戶外公共區域均可無線上網，以下說明新系統之主要變革與使用注意事項：

1. 涵蓋範圍：輔大各教學與行政大樓、營運中的餐廳、戶外公共區域均可無線上網。
2. 全面統一資訊中心之無線網路基地台識別名稱(SSID)，定義為「FJU-802.1X」與「FJU-PEAP」。(「FJU」認證因為資安問題已於 105(下)停用)
3. 資訊中心公設全校基地台可全校漫遊，不像以往在離開該棟大樓後需要重新認證。
4. 本校師生連線方式如下：
   - FJU-802.1X 認證：使用基地台識別名稱為「FJU-8021X」。下次登入可自動通過驗證程序。適合使用在私人設備。
   - FJU-PEAP 認證：適用於 Windows Phone 或 無法使用 FJU-802.1X 的行動裝置。使用基地台識別名稱為「FJU-PEAP」。下次登入可自動通過驗證程序。
5. 上述連線方式與其他問題整理：請參考中心網站-無線網路相關說明（http://www.cc.fju.edu.tw/networkServices.jsp?labelID=5）。
6. 備註：請大家可以將私設 AP 自行下架，以避免產生過多干擾，影響整體品質。如果公設 AP 使用上有問題，可以向我們反映。

九、 Google Apps 服務線上申請

1. 開放教職員工生線上申請 Google Apps for Education 服務之帳號。
2. 相關規範與申請資訊，請參考：資訊中心網站/申請及表格/Google Apps 服務申請。（http://www.cc.fju.edu.tw/resource.jsp?labelID=30）

學生輔導中心

壹、服務宗旨：

學輔中心依循本校宗旨與目標下之尊重生命及人性尊嚴的價值取向，以心理輔導及諮商專業，協助所有學生探索、瞭解、接納自我，進而突破現狀，往不斷成長、更加成熟的方向邁進，完成身心靈整合的全人教育目標。

貳、服務項目：

一、個別心理諮商：由受過專業訓練的老師提供個別晤談，目前每週提供大約 190 人次的個別晤談。一般而言，每次晤談約 50~60 分鐘。

二、成長團體：由專業輔導老師帶領，針對多種學生關注的議題，以 10-12 人小團體方式進行，學習自我開放、探索及成長。

三、心理測驗：運用測量工具幫助學生了解自己的興趣、性格等。

四、午餐約會：針對同學日常生活中有興趣的生活話題，利用中午時間，設計 1 小時精緻小型互動短講，提供校內同學另一種接觸學輔中心的管道。

五、心理衛生演講：邀請人文藝術及社會學界的傑出工作者，分享個人專業經驗與人生歷練，期盼給予同學經營人生方向的不同省思，賦予生命意義感。

六、班級輔導活動：透過團體心理測驗及主題性輔導活動的帶領，協助同學進行個人對自我心理狀態的探索，並加強心理衛生知識的宣導，協助同學增進對自我評價的瞭解及培養正向的生活適應能力。

七、同儕志工培訓：一個以「關懷、陪伴」他人，以及追求「自我成長」為宗旨的輔導志工團隊。招募來自於校內各科系的學生，透過心理成長課程的培育，使其成為校園中的輔導小尖兵。

八、圖書借閱：閱覽區有心靈成長相關圖書、影片，提供師生借閱。

九、協助導師工作：舉辦導師知能研習，並接受導師諮詢與轉介學生輔導事務。提供「大學生生活調查表」(可上網下載測驗申請表）知能研習，量表內容包括生活適應、學業、人際、身心健康等等，結果可做為導師與學生會談或班級經驗的參考資料。

十、關注高關懷學生：透過三級預防的概念，對本校高關懷*學生進行全面性且周到的照護。如定期辦理相關研習活動提昇本校學生、教職員工對憂鬱症與高關懷學生的認識；使用心理測驗工具早期發現高關懷學生並進行後續追蹤輔導；對於狀況不好、轉介來談、已服用精神藥物的學生，落實村落式輔導的精神給予學生妥善的照顧與安排。

＊「高關懷」學生意即這些學生可能有些身體或心理上的危機，需要我們主動出擊、付出較高的關懷去協助他們度過這個危機的狀況。

參、服務資訊：

一、地點：國璽樓醫學院 2 樓(MD222 室)
二、時間：週一至週五 8:00~22:00
三、電話：29052237、29053003
四、網站：http://www.scc.fju.edu.tw

肆、學輔中心各學院負責老師

負責學院	專責老師
進修部	王麗玲
理工學院	錢仁琳
管理、法學院	周佩君
醫學、文學院	何冠瑩
社科、教育學院	王昭琪
外語、藝術學院	陳素真
進修部中文、經濟、商管	吳懿珊
進修部其他系	王麗玲

伍、本學期活動：

一、同儕志工培訓(請鼓勵同學踴躍參加)

類別	主題	日期	時間	主講人	地點
同儕培訓	輔導志工例會及培訓課程	106/02/21-06/06（每週二）	18:00-20:00	周佩君	學輔中心 團輔室
	你/我的名字～人際探索生活營	106/04/29-04/30（兩天一夜）	09:00-17:00	楊慧姿等講師	桃園德來活動中心

二、支援導師時間活動(歡迎導師預約)

類別	主題	日期	時間	負責人	地點
團體心理測驗	個人風格量表（MBTI）	全學期	約 100 分鐘	梁怡恩	各班教室
		全學期	週三 20:30-22:00	王麗玲	進修部 各班教室
	愛氏個人喜好測驗（EPPS）	全學期	約 100 分鐘	梁怡恩	各班教室
	大學生生活壓力源調查表（適應量表）	全學期	約 100 分鐘	何冠瑩	各班教室

班級輔導活動（進修部）	我的大學時代：人際發展聯盟	全學期	週三 20:30-22:00	王麗玲	進修部 各班教室
	情緒好朋友：我的憂憂與樂樂	全學期	週三 20:30-22:00	王麗玲	進修部 各班教室
	Pokémon GO：我的生涯興趣地圖	全學期	週三 20:30-22:00	王麗玲	進修部 各班教室
	親密城堡：我的愛情學分	全學期	週三 20:30-22:00	王麗玲	進修部 各班教室

★每位老師以預約 1 場班級心理測驗或班級輔導活動為限，本學期預計辦理 60 場班級活動。

★活動帶領者為學輔中心安排之實習輔導老師（心理學系研究所高年級碩士生）或專、兼任輔導老師。

★團體心理測驗可使學生大致了解自己的性格狀態，而班級輔導活動可使學生透過輕鬆互動的方式進行心理層面之自我探索，如果學生有個人欲解決之輔導議題，可至學輔中心預約個別諮商。

★日間部班級配合授課時間為導師時間或週一至週五 8:10-10:00、10:10-12:00、13:40-15:30、15:40-17:30 之課程時段。

三、心理衛生推廣活動(請班代表協助轉知並鼓勵同學踴躍參加)

類別	主題	日期	時間	主講人	地點
個別諮商	個別心理諮商	全學期	每週提供 190 人次	輔導 老師	學輔個諮室
成長團體	在異想世界裡自我探索~自己的故事自己說	106/3/20、3/27、4/10(一)	10:10-11:50 計 3 次共 5 時	梁怡恩	學輔心輔中團室
	On The Road 生涯探索團體	106/3/30、4/6、4/13、4/27、5/4、5/11(四)	18:00-20:00 計 6 次共 12 時	黃憲宇 楊明書	
	如果可以簡單，誰想要複雜～邁向簡單生活的正念靜心法	106/4/8(六)	9:00-16:30 單日共 6.5 時	陳素真	
	「兩個紙杯、一條線」～人際溝通成長團體	106/4/22、4/23(六日)	9:30-16:30 2 日共 12 時	王雅雯	
	一日紓壓魔法藝術學校	106/5/20(六)	9:30-16:30 單日共 6 時	許筑媛 吳珍瑩	
午餐約會	做自己？ 自己都不自己了	106.03.16(四)	12:30-13:30	莊凱翔	學輔心輔中閱覽區
	Working Holiday 的意義：一段冒險的旅程	106.05.02(二)	12:30-13:30	邱郁涵	
	在荒野遇見的五個自己	106.05.03(三)	12:30-13:30	阮璟雅	
	和雅菲老師一起手作摺疊小書	106.05.31(三)	12:30-14:30	雅菲	

類別	主題	日期	時間	聯絡人	地點
班級輔導活動	為自己找路（生涯探索）	全學期	約 100 分鐘	梁怡恩	各班教室
	情緒寶可夢大師養成計畫（情緒探索管理）				
	愛情之所以為愛情（性別平等）				
	人際冒險之旅(人際溝通)				
	班級團體測驗—個人風格量表				
	班級團體測驗—愛德華個人偏好量表				
	班級團體測驗—大學生生活壓力量表	全學期	約 100 分鐘	何冠瑩	各班教室
	珍愛生命守門人（生命教育）				

類別	主題	日期	時間	主講人	地點
心理衛生講座	那些電影教我的愛情	106/03/15(三)	13:30-15:30	水尤(Ben)	宗倬章4樓聖保祿廳
	默劇出走	106/03/15(三)		姚尚德	
	生命的出走—從服務看見世界與自己	106/03/15(三)		賴樹盛	
	流浪漫畫家：聽米奇鰻話漫畫	106/03/15(三)		米奇鰻	

★心理衛生演講開放班級預約，可預約 1 場演講，額滿為止。
★日間部各場次接受 2 個班級預約(聯絡人梁怡恩)，進修部各場次接受 4 個班級預約(聯絡人王麗玲)。

學生輔導中心個別晤談老師值班表 （公告閱覽）106.02.17

時間	星期一	星期二	星期三	星期四	星期五
9:00 | 10:30	周佩君 王真心 王昭琪 何冠瑩	孫莉晴 陳素真 梁怡恩 錢仁琳 王昭琪	陳秉彥（2/22 隔周） 陳美琴 黃朝鴻 劉錦萍 林君妍 陳素真	黃朝鴻 王昭琪 梁怡恩 黃憲宇 錢仁琳	林君妍 羅昭瑛 謝玫芳 黃福生 何冠瑩 梁怡恩
10:30 | 12:00	王真心 謝玫芳 王昭琪 何冠瑩	李秀華 孫莉晴 張玲茜 劉明媚 蘇婺雰 陳素真 何冠瑩	陳秉彥（2/22 隔周） 林君妍 陳美琴 劉錦萍 張玲茜 吳珍瑩 何冠瑩	黃朝鴻 傅世英 許筑媛 吳珍瑩	林君妍 蔡倩薇 羅昭瑛 謝玫芳 何冠瑩 梁怡恩
12:30 | 14:00	劉明媚 戴玉雯 謝玫芳 陳美琴 吳珍瑩 周佩君	劉同雪 傅世英 劉明媚 許筑媛 周佩君	林君妍 林臻儀 張玲茜 劉錦萍 許筑媛	傅世英 邱英芳 黃朝鴻 許筑媛 梁怡恩	吳皓玲 林君妍 羅昭瑛 蔡倩薇 吳懿珊 楊明書
14:00 | 15:30	王真心 戴玉雯 羅昭瑛 許筑媛 吳珍瑩	李韋蓉 黃朝鴻 許筑媛 黃憲宇 吳珍瑩 梁怡恩	鄭素玉 林臻儀 張坤池 翁開誠 楊明書 陳素真	利美萱 邱英芳 莊英傑 周佩君 王昭琪 錢仁琳	吳皓玲 楊明書 周佩君
15:30 | 17:00	戴玉雯 陶莘華(16:00) 李秀華 羅昭瑛 謝玫芳 黃憲宇	李秀華 李韋蓉 黃朝鴻 吳珍瑩 楊明書 錢仁琳	鄭素玉 張坤池 陳素真 吳懿珊 錢仁琳	邱英芳 吳珍瑩 楊明書 錢仁琳 陳素真	陶莘華(16:00) 楊明書 吳懿珊
17:00 | 18:30	陶莘華 謝昀蓁(17:40) 羅昭瑛 黃福生 黃憲宇	黃貴雄 張嘉祺 蔡富傑 黃憲宇 許筑媛 吳珍瑩	蔡倩薇 林臻儀 鄭浩元	利美萱 莊英傑 邱英芳 黃福生	陶莘華 陳彤昀 吳懿珊
18:30 | 20:00	陶莘華 蔡富傑 謝昀蓁 黃憲宇	黃貴雄 蔡富傑 張嘉祺 許筑媛	蔡倩薇 鄭浩元 陳淑蓮 林臻儀 楊明書	利美萱 莊英傑 吳懿珊 黃福生	陶莘華 朱毓婷 陳彤昀 楊明書
20:00 | 21:30	蔡富傑 謝昀蓁	黃貴雄 黃憲宇	蔡倩薇 陳淑蓮 林臻儀 黃憲宇	利美萱 吳懿珊 黃福生	朱毓婷

學生事務處

生活輔導組

壹、慶典活動：

105 學年度畢業典禮活動訂於 106.06.10(星期六)舉辦，活動規劃：

一、校園巡禮於 08：30 至 08：50 時於校園實施。

二、畢業典禮於 09：00 至 10：00 時假中美堂舉行。

三、院系活動於 10：40 時起。

貳、校園性侵害、性騷擾或性霸凌事件處理及申訴管道：

一、受案單位：學生事務處生活輔導組(野聲樓 1 樓 YP104 室)

二、諮詢電話：02-29053103，專用電子郵件信箱：sashap@mail.fju.edu.tw

三、調查申請書請於生活輔導組網站(http://life.dsa.fju.edu.tw/form.html)表格下載處下載使用。

四、性別平等教育法及校園性侵害性騷擾或性霸凌防治準則等相關法規置於輔仁大學行政單位秘書室「性別平等教育委員會網站」。

參、學生申訴管道：

一、受案單位：學生事務處生活輔導組

二、諮詢電話：02-29053101

三、申訴書請於生活輔導組網站表格下載處下載使用。

四、學生申訴處理辦法置於輔仁大學生輔組網站 http://life.dsa.fju.edu.tw/rule/輔仁大學學生申訴辦法 1050621 教育部核定.pdf。

肆、學生急難救助金：

本校「學生急難救助金」及「教育部學產基金設置急難慰問金」係針對學生個別急難狀況給予補助，相關表件請於生輔組網站下載，洽詢電話：日間部 02-29053040，進修部 02-29052246。

伍、校內外獎助學金：

一、申請資訊已全面公告於「學務處獎（助）學金資訊系統」。洽詢電話：日間部校內獎助學金 02-29053101，校外獎助學金 02-29053040，進修部 02-29052246。；各系所自行辦理獎助學金訊息，請洽各系所辦公室。

二、請同學多多利用學生事務處獎(助)學金資訊系統，並上網填寫個人郵局局帳號，以利獲獎後獎金撥款作業；依個人資料保護法規定，避免個人資料外洩，獲獎名單不予公布，申請同學請自行至本校學生事務處獎(助)學生資訊系統查詢。

陸、大專校院弱勢學生助學計畫：

一、共同助學金：

(一)申請時間：106.09.(開學日)～106.10.20(五)

(二)申請地點：日間部同學請至野聲樓 1 樓生活輔導組，電話 02-29053101；
進修部同學請至進修部大樓 2 樓（ES201 室），電話 02-29052246。

(三)申請對象：本校具中華民國國籍、於修業年限內之學生，並有以下資格者：

1. 家庭年所得低於 70 萬元(計列人口為學生本人、學生父母或法定監護人；學生已婚者，加計其配偶)。

2.利息所得合計低於2萬元。

3.家庭應計列人口擁有不動產價值合計低於650萬元。

4.前一學期學業成績平均60分以上。

(四)補助金額：

家庭年收入		補助金額/1學年	服務條件
第1級	30萬以下	35,000元	無需服務
第2級	30萬 — 40萬	27,000元	
第3級	40萬 — 50萬	22,000元	
第4級	50萬 — 60萬	17,000元	
第5級	60萬 — 70萬	12,000元	

二、生活助學生：

(一)申請時間：106.06.5(一)～106.6.16(五)

(二)申請地點：野聲樓1樓生活輔導組(YP104室)，電話02-29053101

(三)申請對象：於申請截止日前未滿25歲，具中華民國國籍且符合以下各款條件之本校學生，得提出申請：

1.在學且未辦理休學者（不含延修生及碩士在職專班學生)。

2.前一學期學業成績平均，大學部學生達60分以上、研究所學生達70分以上者。

3.家庭年所得70萬元以下者。

4.未在本校請領低收入戶就學補助、原住民族學生工讀助學金、原住民族學生低收入戶工讀助學金或其他相類政府補助者。

5.未在本校辦理銀行生活費申貸者。

6.未申領本校清寒助學金者。

(四)服務條件：每月服務40小時，發給6000元，為期3個月。

三、清寒助學生：

(一)申請時間：106.06.5(一)～106.6.16(五)

(二)申請地點：各系辦公室

(三)申請對象：凡本校大學部(不含延肄生)具中華民國國籍，前一學期學業成績平均六十分以上，且符合下列條件之一者之在學學生：

1.符合就學優待減免者(含低收入戶、中低收入戶、身心障礙學生及身心障礙人士子女、特殊境遇家庭之子女或孫子女)。

2.家庭年所得低於70萬者。

3.家庭突遭變故致使家庭經濟艱困者。

前項清寒助學金之申請，與生活助學金、原住民族學生工讀助學金、原住民族學生低收入戶工讀助學金或其他具有服務學習性質助學金僅得擇一提出。

(四)服務條件：每月服務40小時，發給6000元，為期3個月。

柒、學生就學優待減免：

一、教育部各類學生就學優待減免補助類別有軍公教遺族、現役軍人子女、身障人士及其子女、低收入戶學生、中低收入戶學生、原住民學生、特殊境遇家庭之子女孫子女，相關辦法請至生輔組網頁查詢。

二、申辦注意事項：

(一)辦理地點：

1.日間部：野聲樓 1 樓生活輔導組(YP104)。

2.進修部：進修部大樓(ES201)辦公室。

(二)申辦時間：

1.第 1 階段時程：

(1)第 1 學期：舊生每年 6 月初；新生（含研究生及轉學生）每年 8 月中旬。

(2)第 2 學期：每年 12 月底至隔年 1 月初。

(3)申請合格者請於規定時間內至台新銀行下載已扣除補助款金額繳費單繳費。

2.第 2 階段時程：

(1)每學期開學上課第 1 週。

(2)申請的同學須先繳交全額學雜費，並將學雜費繳費收據影本連同申請表及相關證件繳交至生輔組，經審查合格後於學期末另行撥款入學生帳戶。

3.詳細資訊請至「學生資訊管理系統」查詢。

(三)申請減免又申請就學貸款的同學須先辦理減免再辦理貸款。

(四)凡申請就學減免之學生，不得申請政府所提供其他教育補助費（含人事行政局），兩者僅能擇一辦理。

三、上學期末提出下學期學雜費減免申請者，可於學雜費中直接扣除減免金額。另本學期補辦至 106 年 2 月 24 日止，補辦的同學須先繳交全額學雜費，於學期末另行撥款入學生帳戶。

捌、學生就學貸款：

一、本學期於 106.02.09（四）截止收件。

二、申辦程序暨注意事項：

(一)至本校【學生資訊管理系統】辦理申請登錄
(http://smis.fju.edu.tw/freshman/)。

(二)至【台新銀行】下載學雜費繳費憑單
(https://school.taishinbank.com.tw/system/StudentAdmin.aspx)

(三)至【台灣銀行】網頁登錄並列印-就學貸款「申請/撥款通知書」(一式三頁)
(https://sloan.bot.com.tw)，並至台灣銀行任一分行辦理對保。

(四)於規定期限內繳交或郵寄相關文件至生活輔導組辦公室。

(五)1、2 年級及音樂系學生於資料繳交後需重新下載學雜費繳費憑單繳交不可貸款之金額。

三、有關就學貸款之相關資訊均以 E-mail 發送至學生 webmail 電子信箱，請學生務必使用 webmail(即學號@mail.fju.edu.tw)電子信箱。

PS：詳細資訊請至「學生資訊管理系統」查詢。

玖、學生公假：

一、公假申請應於請假日前填寫公假單完成公假程序。

二、3 日(含)內之公假單需檢附有關證明文件，經派遣(邀請)單位簽證，由所屬系主任(所長)核准後，將請假單各聯分送至任課教師、系(所)及學務處生輔組登錄

三、逾 3 日之公假單需檢附有關證明文件經所屬系主任(所長)核章後送生活輔導組轉呈學務長核定，並將核定後之請假單各聯分送至任課教師及系(所)。

拾、學生獎懲：

一、班級學會、社團幹部獎懲建議表，每學期期末考 2 週前請導師填寫提報完成。

二、違規銷過：被記申誡及小過懲處學生，得依本校「違規銷過實施要點」申請銷過，於完成服務工作後得註銷其懲處紀錄。

三、歷年獎懲紀錄：申請書請至生活輔導組網站表格下載處下載使用。

拾壹、學生團體保險作業：

一、全球人壽輔仁大學學生團體保險依 104.08.21 全球壽（商研）字第 1040821001 號函備查。

二、投保：

(一)每一被保險人(凡具正式學籍之學生)投保金額為一般身故新台幣一百萬元，特定意外身故新台幣二百萬元。

(二)被保險人全年應繳納之保費計新台幣488元，由教育部負擔每人每年100元，其餘388元由學生本人分兩次（學期）繳納，於每學期註冊時各繳納194元。

(三)保期：第二學期自二月一日起至次年七月卅一日止。

(四)收繳保費：於每學期註冊時，隨學雜費一併繳納，延修生(大五、研三以上學生)及各年級休學生應於每學期開學後一個月內至指定金融機構繳納，逾期視同自願放棄權利。

三、理賠：

(一)學生在投保期間，因疾病住院或遭受意外傷害事故，檢附申請書、醫療診斷書，醫療費用收據、存褶影本申請。

(二)因疾病或意外身故、殘廢或需要治療者，始得檢附有關證明文件申請理賠，自殺死亡學生不在保險範圍內，概不予補助（償)。

四、本保險非強制性，如有特殊原因需辦理退保者，請持繳費證明、不參加學生團體保險切結書及掛號回郵信封以利通知家屬，並於學期初規定期間至生活輔導組辦理退保。退出學生保險者，教育部亦不提供補助。

五、申辦地點：日間部-生活輔導組(野聲樓 YP104 室）　電話：2905-3100

進修部-夜間辦公室(進修部大樓ES201）　電話：2905-2979

※相關理賠內容以本校學生團體保險合約書內容為依據，詳細保險合約書內容可至生活輔導組網站查詢。

拾貳、學生月票：僅辦理「輔大～桃園」及「林口～台北車站」三重客運月票。

一、辦理時間：每月 20 日以前（不含寒、暑假)。

二、領票時間：每月 28 日至 30 日。

拾參、拾物招領：拾獲物品可送至以下地點招領。

一、日間部：生活輔導組（野聲樓 1 樓 YP104)，洽詢電話：(02) 2905-3100。

二、進修部：進修部大樓 ES201 室，洽詢電話：(02) 2905-2246。

三、軍訓室：野聲樓 2 樓，下班時間拾獲遺失物品時，請逕送軍訓室值班教官，連絡電話：(02) 2905-2885、或（02) 2902-3419 專線。

拾肆、兵役：

一、每學年度第 2 學期復學生及提前入學的新生，應於註冊期限內進入網址 http://smis.fju.edu.tw/freshman 填寫並列印「兵役資料表單」，於註冊規定期限內繳交至生活輔導組；尚未服役之役男繳交「兵役資料單」；已服役之後備軍人繳交「退伍證明書正反面影本」及「兵役資料單」；免役者繳交「免役證明影本」及「兵役資料單」。

二、尚未履行兵役義務的役男，短期出國(不得逾 4 個月)，請以『網路申請方式』申請出國，請由此網址進入 https://www.ris.gov.tw/departure/app/

或者進入內政部役政署網頁→左邊選項→役男短期出境線上申請

http://www.nca.gov.tw/web/pg_news.php?ID=818

三、兵役相關資訊網址：http://life.dsa.fju.edu.tw/army.html

拾伍、校外賃居安全輔導：

一、租賃資訊：本校租屋服務網站(雲端租屋網)：http://140.130.34.31/FJU/viewnews.html，另開設「輔仁大學賃居服務」FB 粉絲專頁：https://www.facebook.com/FJUhousing，提供本校師生同仁校外賃居相關服務事宜。

輔大雲端租屋網QR碼

二、賃居環境安全可以自己先初評：輔大師生在校外賃居眾多，賃居安全是不可忽視的課題，為了讓賃居同學更明確了解租屋安全，特設計「賃居安全訪視初評表」GOOGLE 表單，只要依初評表內容逐項檢視，即可立即將安全係數回饋至個人電子信箱，並可依個人意願，由本校賃居訪視小組協助輔導賃居安全，並敦請房東依法改善，請多加利用。網址：https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLScbykvETsYdZR2Fy4HgoHyPpfPySfKm-LR4qH5ZxkmyczBCcw/viewform?c=0&w=1

三、賃居生輔導：

(一) 每學期結合軍訓室教官、專職人員暨學生訪視小組實施賃居訪視，以門禁、消防、建物等三項居住環境安全為重點，以瞭解並協助處理校外賃居相關問題。

(二)如在校外賃居同學對所居住之處所有任何相關安全疑慮，均歡迎向學務處生活輔導組李教官(02-29052054)洽詢相關意見，學校會竭力提供協助。

拾陸、交通安全：

一、交通安全教育：

(一)結合全民國防教育課程，另邀請交通安全教育專業講師，針對學校週邊交通危安因素，辦理交通安全教育專題講座，請上課同學認真聽講，以提昇自我防衛知能。

(二) 為加強學生交通安全教育，建立路權認知，降低交通事故發生，運用學校電子公告、郵件及看板等系統公告週知重大交通議題，實施交通安全宣教，不斷重複宣教，有效加強學生愛惜生命及遵守交通規則之觀念。

二、交通安全維護宣導：

(一)甄選優秀並具服務熱誠之同學，編組交通服務隊，規畫校外週邊各交通要道於重點時段(日夜間上、放學)實施交管，並負責校內（外）交通安全維護工作。

(二)中正路514巷巷道狹窄，常有機、腳 踏車違規停放佔用巷道，通行車輛眾多且車速過快，因其中段為本校機車停車場及側門，學生進出頻繁，易生事故，請各班代表提醒同學注意安全。

(三)514巷水利溝，近期交通局將會不定期實施拖吊作業，請提醒同學勿違規停車以免被拖吊。

課外活動指導組

一、學生學習成果發表補助暨專業競賽獎勵辦法－專業競賽獎勵申請資訊：

1. 獎勵本校學生參與校級以上，與所學學系或社團宗旨相關專業競賽活動獲獎結果之獎勵申請。
2. 申請獎勵事項：本校各學生組織之學生參與校內外專業競賽獲獎，得持當學年度獲獎證明申請獎勵。有意申請者請詳填相關資料於申請截止日前，逕送書面資料及電子檔予本組所屬輔導老師。
3. 詳細資訊請參照課指組首頁 http://activity.fju.edu.tw/#&panel1-1
4. 承辦輔導老師：黃紹喻　126331@mail.fju.edu.tw / 分機：3049

二、本組輔導老師分工：

105 學年度課指組輔導老師一覽表

姓名	分機/E-MAIL	學生自治組織	社團
蕭宇芳	3095/126409	理工學院之院代會與系學會 外語學院之院代會與系學會	音樂性 社團
陳儀璇	3004/095420	民生學院之院代會與系學會	服務性 社團
陳彥儒	3079/088800	法律學院之院代會與系學會 管理學院之院代會與系學會	藝術性 社團
高聖達	2279/076612	文學院之院代會與系學會 教育學院之院代會與系學會 傳播學院之院代會與系學會 藝術學院之院代會與系學會 學生會（含學生議會）	學術性 社團
黃紹喻	3049/126331	社會科學院之院代會與系學會 醫學院之院代會與系學會	休閒聯誼性 社團
蕭景星	3085/134176	各層級會議學生代表	體能性 社團
王世興	3890/030054	學代會 進修部之系學會	

職涯發展與就業輔導組

壹、服務內容：本組辦理職涯諮詢與講座、產業參訪與產業共融等活動，並舉辦職涯學習認證，以及提供企業求才工讀(含校內工讀)與家教轉介服務，其相關規定、作業方式及訊息公告等，請上本組網站或至野聲樓一樓本組公佈欄查詢。

※本組網址：http://eao.dsa.fju.edu.tw。

※活動報名網址：http://activity.dsa.fju.edu.tw/

※本組部落格：http://eaodsa.blogspot.com ※facebook 粉絲團：職涯發展與就業輔導組

※生涯與就業協助系統（CVHS)：http://www.cvhs.fju.edu.tw/cvhs2014

※生涯與就業協助系統（CVHS）資訊網：http://eao.dsa.fju.edu.tw/CVHS/

※輔大悠職網：http://excellentcareer.fju.edu.tw/

貳、服務地點：**舒德樓四樓 SD405 職涯發展與就業輔導組。**

參、就業力認證

職輔組本著鼓勵同學積極參與校內各單位所舉辦之各項職涯學習活動，透過活動參與及體驗，協助同學建構個人職涯學習歷程，進而拓展個人職涯發展藍圖，以及提升就業世界之宏觀視野與競爭力；為見證同學所參予各種不同類型的職涯探索活動，讓同學找到方向、培養就業力，職輔組特舉辦「就業力認證」活動。**相關認證內容與方式請見表內，相關活動介紹則請參照第肆、伍大項。**

課程名稱	課程內容	主辦單位	認證條件
產業學系列	★產業學講堂—大型產業講堂、小型職業講座、職人夢想家談趨勢、系所合作職涯講座。 ※詳細活動資訊請參見活動報名系統 http://activity.dsa.fju.edu.tw/	校內各單位（院系所、行政單位）	參加「產業學講堂系列」活動(含職輔組與各系合作之產業學系列）共計 2 場次(含)以上。
職涯工作坊系列	★企業校園共榮—企業說明會、人資講座。 ★職場美學工作坊—包含 8 場次「動態履歷經營」、「求職面試實務」「上班族穿衣禮儀」、「商務社交實務」、「「聲」入人心，魅力 UP」、「職場人際關係與溝通 」、「職場電話禮儀」、「商用信件禮儀」。	職輔組	參加「工作坊系列」活動：「企業校園共榮系列」、「職場美學工作坊」共計 2 場次（含）以上。
創意工作坊	藉由文創工作者的經驗分享，更提供實際工作體驗與設計指導，以協助同學深入瞭解文創世界的美麗與哀愁，學習如何將創意實踐，開創將夢想實現的契機。	職輔組	完整參與「創意工作坊」2堂系列課程（含）以上，並參與校園評比發表作品。

.累積參加職涯相關活動達到各課程之認證條件者,請於 105 年 6 月 24 日底前攜帶就業力護照及學生證至職輔組提出學習/結業證書申請。

.為簡化認證流程，除可於職輔組辦公室內公用電腦開啟活動報名系統之個人「報名紀錄」進行認證審核外，亦可先行上網列印報名紀錄頁面，加速完成資料審核，即頒發職涯學習認證之「學習/結業證書」。

肆、活動簡介

本組為使同學更加瞭解個人選擇的職涯方向，以「探索導向的職涯學習與發展」為主題，設計多元系列活動及學習管道，包含「CVHS 資訊系統」、「產業學講堂」、「產業參訪」與「產學特派員招募」，並整合各項職涯相關學習活動，制定職涯學習認證辦法，協助同學拓展職涯發展藍圖及建構個人參與職涯相關活動之歷程檔案。各系列活動皆是以同學為主體，透過各行各業各領域業師與前輩的人生體驗與生命經驗，以不同形式的分享及體驗，帶領同學學習如何點亮生命光彩與等待生命綻放與前進，更期望能協助同學深入瞭解職業生涯與積極自主學習。職涯學習與發展是以多元學習為起點，探索導向為原則，協助同學使用 CVHS(Career & Vocational Helping System)資訊平台進行個人職涯探索，藉由系統資料庫增進對自我職業興趣與工作職場的探索與瞭解。

據以上述基礎，105 年度職涯發展與就業輔導工作即針對就業探索期、前置期與準備期執行相關工作與活動：

1.學生就業探索期：

99 年度開始陸續啟動職涯資訊平台(http://eao.dsa.fju.edu.tw/platform.aspx)暨輔導管理機制，職涯資訊平台包括 CVHS、華人生涯網（CCN）與 UCAN 等職涯系統與相關機制檢測及預約時間等功能。其中，CVHS 資訊平台分為「生涯探索」、「能耐發展」、「學職轉換」及「生涯世界」四個模組，以提供同學進行自我職涯規劃探索性評估，透過職涯資訊暨輔導追蹤機制評估之分析結果，進行自我檢視及設定職涯發展目標，並針對目標需求之專業職能進行自我加強。同學透過平台知悉如何選擇學校課程與參與相關職涯活動。

A.CVHS 系統平台網址為 http://www.cvhs.fju.edu.tw/cvhs2014，目前系統已完成生涯探索模組、能耐發展模組、學職轉換模組以及生涯世界模組之主機上線，並於 104 年 5 月 1 日更新成 5.0 版。截止至今施測人數已達 55,069 人數。

B. 本學期將舉辦 CVHS 團體施測活動，活動內容為「生涯探索模組」，帶領同學進行職業探索，拓展職涯空間，並簡介輔仁大學校內相關資源，協助同學認識校內資源並進行個人職涯藍圖的規畫。**活動請見第伍大項，職輔組並隨時公告最新活動訊息。**

C.提供個人職涯諮詢服務，協助同學整理過去經驗，探索未來發展，並規劃職涯藍圖。

2.學生就業前置期：為協助同學於就學期間了解與學習職場所需知能，故發展各式多元學習管道，包括「產業學講堂」、「創意工作坊」、「產業參訪」、「實習機會」。

A.「產業學講堂」：本年度將辦理大型職涯講座 1 場、小型職涯講座 1 場、就業講座 3 場，並與 21 系所合作辦理「職涯講座」30 場，**本學期部分相關活動請見第伍大項，職輔組並隨時公告最新活動訊息。**

B.「創意工作坊」：創意工作坊以結合講座與實作體驗方式進行，邀請文化創意產業工作者分享業界趨勢並提供產品設計指導，冀期提升同學對於職場現況的深入了解，並強化職涯準備度，發展多元化職涯路徑。**本學期部分相關活動請見第伍大項，職輔組並隨時公告最新活動訊息。**

C. 「全校產業參訪」：每年訂定參訪月，針對各院專業系所對各產業之瞭解，結合各院系所，全校整合舉辦，共同參與（本學年已於 105 年 10 月 19 日及 105 年 10 月 26 日分 2 梯次舉辦完畢）。

D. 相關實習機會皆公告於「職輔組官網」以及「輔大悠職網/工作特搜站/實習專區」。

E. CVHS「能耐發展」模組團體施測活動，目的是提供大二以上之同學在確定職涯發展路線後，認識自己的生涯信念，培養職業所需之能耐，並藉此來規劃修課歷程，以增加求職競爭力及適應力。**活動請見第伍大項，職輔組並隨時公告最新活動訊息。**

F.提供個人職涯諮詢服務，協助同學規劃課程及能耐培養歷程。

3.學生就業準備期：本校舉辦就業講座與工作坊。

A.「企業共榮」：邀請企業針對企業文化、產業趨勢、職務規劃、業務屬性、用人條件、升遷及福利做深入說明，協助同學更加深入瞭解企業，對焦求職準備方向。**本學期部分相關活動請見第伍大項，職輔組並隨時公告最新活動訊息。**

B.「人資講座」：為啟發同學的學習動機及職涯規劃意識，策勵其提前體驗職場，預為培養優越職能，拓展畢業後的就業機會，針對求職面對之問題提供相關講座，如，履歷製作、職場倫理等。

C.「職涯工作坊」：以工作坊形式，提供學生實際演練求職場境的機會，加強求職技巧以提升同學職涯準備度。預計於 5 月間辦理「職場美學工作坊」8 場次課程，從進入職場前的動態履歷、面試技巧等能力增進，並加強同學進入職場後的軟實力，從個人穿搭、儀態以及聲音魅力運用展現專業形象，到電話信件、書信禮儀、商務社交、人際溝通，瞭解在職場對公司內部、廠商客戶合宜的應對技巧，建立成功的人際網絡。**相關活動請見第伍大項，職輔組並隨時公告最新活動訊息。**

D.CVHS「學職轉換」模組團體施測及團體討論活動，目的為提供大三以上即將面臨求職的同學，瞭解企業人資偏好的求職行為，以及同學自身具備的能耐適合的求職路徑，協助同學在學校與職場轉換上更為順利。**活動請見第伍大項，職輔組並隨時公告最新活動訊息**。

E. 提供個人職涯諮詢服務（產業趨勢、履歷自傳、模擬面試），並增加線上履歷健診服務，協助同學客製化自身履歷以符合企業所需，能於面試現場行銷自己，增加就業競爭力。職涯諮詢協助預約網址：http://eao.dsa.fju.edu.tw/appointment.aspx。

伍、本學期重大活動行事曆：【此為部分活動內容，職輔組會隨時公告最新活動訊息】

月	日	星期	時間	活動名稱	地點	主持人	承辦人
3	02	(四)	12:30-13:30	創意工作坊- 跟我們一起去擺攤說明會	文開樓3樓會議室	鄭光育組長	張佳珍 3002
3	07	(二)	18:30-20:30	創意工作坊實作課程-插畫創作	舒德樓職輔組會議室	鄭光育組長	張佳珍 3002
3	08	(三)	13:30-15:30	創意工作坊實作課程-手抄紙創作	舒德樓四樓會議室	鄭光育組長	張佳珍 3002
3	08	(三)	12:30-14:00	企業說明會-立可人事顧問 (活動代碼：25550)	野聲樓谷欣廳	鄭光育組長	林銘雄 6007
3	08	(三)	14:30-16:00	企業說明會-長榮空服 (活動代碼：25550)	野聲樓谷欣廳	鄭光育組長	林銘雄 6007
3	09	(四)	12:30-13:30	第 11 屆產學特派員招募說明會	野聲樓谷欣廳	鄭光育組長	張佳珍 3002
3	09	(四)	12:30-14:00	企業說明會-新光金控 (活動代碼：25550)	文開樓 3A 會議室	鄭光育組長	林銘雄 6007
3	09	(四)	14:30-16:00	企業說明會-佳瑪百貨 (活動代碼：25550)	文開樓 3A 會議室	鄭光育組長	林銘雄 6007
3	09	(四)	18:30-20:30	創意工作坊實作課程-黃銅創作(一)	舒德樓職輔組會議室	鄭光育組長	張佳珍 3002
3	14	(二)	12:30-13:30	第 11 屆產學特派員招募說明會	野聲樓谷欣廳	鄭光育組長	張佳珍 3002
3	14	(二)	14:30-16:00	企業說明會-特力集團 (活動代碼：25550)	野聲樓谷欣廳	鄭光育組長	林銘雄 6007
3	14	(二)	18:30-20:30	創意工作坊實作課程-黃銅創作(二)	舒德樓職輔組會議室	鄭光育組長	張佳珍 3002
3	15	(三)	12:30-14:00	企業說明會-統一超商 (活動代碼：25550)	野聲樓第一會議室	鄭光育組長	林銘雄 6007
3	15	(三)	14:30-16:00	企業說明會-長頸鹿文化 (活動代碼：25550)	野聲樓第一會議室	鄭光育組長	林銘雄 6007
3	15	(三)	13:30-16:30	一對一職涯諮詢-履歷自傳	舒德樓職輔組會議室	鄭光育組長	鄭浩元 4143
3	15	(三)	13:30-15:30	創意工作坊實作課程-絹版創作(一)	舒德樓四樓會議室	鄭光育組長	張佳珍 3002
3	16	(四)	18:30-20:30	創意工作坊實作課程-絹版	舒德樓	鄭光育	張佳珍

月	日	星期	時間	活動名稱	地點	主持人	承辦人
				創作(二)	職輔組會議室	組長	3002
3	21	(二)	18:30-20:30	創意工作坊實作課程-木作金工創作(一)	舒德樓四樓會議室	鄭光育組長	張佳珍3002
3	22	(三)	12:30-14:00	企業說明會-信義房屋(活動代碼：25550)	野聲樓第一會議室	鄭光育組長	林銘雄6007
3	22	(三)	14:30-16:00	企業說明會-吐司利亞(活動代碼：25550)	野聲樓第一會議室	鄭光育組長	林銘雄6007
3	22	(三)	13:30-16:30	一對一職涯諮詢-履歷自傳	舒德樓職輔組會議室	鄭光育組長	鄭浩元4143
3	22	(三)	13:30-15:30	創意工作坊實作課程-木作金工創作(二)	舒德樓四樓會議室	鄭光育組長	張佳珍3002
3	23	(四)	12:30-14:00	企業說明會-大力卜鞋業(活動代碼：25550)	野聲樓第一會議室	鄭光育組長	林銘雄6007
3	23	(四)	14:30-16:00	企業說明會-路易莎咖啡(活動代碼：25550)	野聲樓第一會議室	鄭光育組長	林銘雄6007
3	28	(二)	12:30-14:00	企業說明會-福特汽車(活動代碼：25550)	野聲樓谷欣聽	鄭光育組長	林銘雄6007
3	28	(二)	14:30-16:00	企業說明會-TuTor ABC(活動代碼：25550)	野聲樓谷欣聽	鄭光育組長	林銘雄6007
3	29	(三)	13:30-16:30	一對一職涯諮詢-履歷自傳	舒德樓職輔組會議室	鄭光育組長	鄭浩元4143
3	29	(三)	13:30-15:30	VR/AR 全球趨勢	野聲樓谷欣廳	鄭光育組長	陳怡靜2064
3	29	(三)	12:30-14:00	企業說明會-聯成電腦(活動代碼：25550)	文開樓 3A 會議室	鄭光育組長	林銘雄6007
3	29	(三)	14:30-16:00	企業說明會-龍巖(活動代碼：25550)	文開樓 3A 會議室	鄭光育組長	林銘雄6007
4	09	(日)	10:00-17:00	創意評比&產品行銷課	新莊運動中心	鄭光育組長	張佳珍3002
4	24	(一)	12:30-14:00	企業說明會-長榮飛行(活動代碼：25550)	羅耀拉 SL117 會議室	鄭光育組長	林銘雄6007
4	24	(一)	14:30-16:00	企業說明會-信源成衣(活動代碼：25550)	羅耀拉 SL117 會議室	鄭光育組長	林銘雄6007
4	25	(二)	13:30-16:30	一對一職涯諮詢-履歷自傳	舒德樓職輔組會議室	鄭光育組長	鄭浩元4143

月	日	星期	時間	活動名稱	地點	主持人	承辦人
4	4/27-5/1	(四)-(一)	17:00-20:00	創意工作坊-澳門發表會	澳門塔石廣場	鄭光育組長	張佳珍 3002
5	待確	待確	待確	創意工作坊-澳門發表分享會	待確	鄭光育組長	張佳珍 3002
5	02	(二)	13:30-16:30	一對一職涯諮詢-履歷自傳	舒德樓職輔組會議室	鄭光育組長	鄭浩元 4143
5	03	(三)	13:30-15:30	理財，你願意相信人還是機器人	野聲樓谷欣廳	鄭光育組長	陳怡靜 2064
5	04	(四)	13:30-15:30	職場美學工作坊-動態履歷經營	規劃中	鄭光育組長	張佳珍 3002
5	05	(五)	13:30-15:30	職場美學工作坊-求職面試實務	規劃中	鄭光育組長	張佳珍 3002
5	08	(一)	12:30-14:00	企業說明會-何嘉仁美語(活動代碼：25550)	羅耀拉 SL117 會議室	鄭光育組長	林銘雄 6007
5	08	(一)	14:30-16:00	企業說明會-台新金控(活動代碼：25550)	羅耀拉 SL117 會議室	鄭光育組長	林銘雄 6007
5	10	(三)	13:30-16:30	一對一職涯諮詢-履歷自傳	舒德樓職輔組會議室	鄭光育組長	鄭浩元 4143
5	11	(四)	13:30-15:30	職場美學工作坊-上班族穿衣禮儀	規劃中	鄭光育組長	張佳珍 3002
5	12	(五)	13:30-15:30	職場美學工作坊-商務社交實務	野聲樓第一會議室	鄭光育組長	張佳珍 3002
5	15	(一)	12:30-14:00	企業說明會-奧堤創意(活動代碼：25550)	羅耀拉 SL117 會議室	鄭光育組長	林銘雄 6007
5	15	(一)	14:30-16:00	企業說明會-台灣大哥大(活動代碼：25550)	羅耀拉 SL117 會議室	鄭光育組長	林銘雄 6007
5	16	(二)	12:30-14:00	企業說明會-威立顧問(活動代碼：25550)	野聲樓第一會議室	鄭光育組長	林銘雄 6007
5	16	(二)	14:30-16:00	企業說明會-台美檢驗(活動代碼：25550)	野聲樓第一會議室	鄭光育組長	林銘雄 6007
5	17	(三)	13:30-16:30	一對一職涯諮詢-模擬面試	舒德樓職輔組會議室	鄭光育組長	鄭浩元 4143
5	18	(四)	13:30-15:30	職場美學工作坊-「聲」入人心，魅力 UP	野聲樓第一會議室	鄭光育組長	張佳珍 3002
5	19	(五)	13:30-15:30	職場美學工作坊-職場人際關係與溝通	野聲樓第一會議室	鄭光育組長	張佳珍 3002

月	日	星期	時間	活動名稱	地點	主持人	承辦人
5	19	（五）	13:30-15:30	未來金融-FinTech	野聲樓谷欣廳	鄭光育組長	陳怡靜 2064
5	23	（二）	13:30-16:30	一對一職涯諮詢-模擬面試	舒德樓職輔組會議室	鄭光育組長	鄭浩元 4143
5	23	（二）	12:30-14:00	企業說明會-期貨公會（活動代碼：25550）	野聲樓第一會議室	鄭光育組長	林銘雄 6007
5	25	（四）	13:30-15:30	職場美學工作坊-職場電話禮儀	規劃中	鄭光育組長	張佳珍 3002
5	26	（五）	13:30-15:30	職場美學工作坊-商用信件禮儀	野聲樓第一會議室	鄭光育組長	張佳珍 3002
5	31	（三）	13:30-15:30	【大型產業講堂】選擇比努力重要！？	國璽樓國際會議廳	王英洲學務長	鄭浩元 4143
6	1	（四）	13:30-16:30	一對一職涯諮詢-模擬面試	舒德樓職輔組會議室	鄭光育組長	鄭浩元 4143
6	7	（三）	13:30-16:30	一對一職涯諮詢-模擬面試	舒德樓職輔組會議室	鄭光育組長	鄭浩元 4143

衛生保健組

壹、健康促進學校：

一、大專校院依據政府法規為禁菸場所，若見違法抽菸者，可柔性勸導，請其前往指定之4處戒菸輔導區抽菸(輔園後門側、進修部側門區、濟時樓法園涼亭處及文開樓旁圍牆區)，新北市衛生局將不定時至校稽查。(免費菸害糾舉專線：0800-531531)

貳、餐廳衛生輔導：

一、校內餐廳衛生評鑑工作由本組召集餐廳評鑑代表及校外專家評分，於學期中不定期至餐廳輔導檢查，為校園之飲食衛生把關，評鑑結果於期末公告週知。

二、本校校內餐廳均於教育部食材登錄平臺登錄每日菜單及食材來源，同學可上教育部食材登錄平臺網址：http://fatraceschool.moe.gov.tw/查詢。

三、校內餐廳受到各方嚴格要求，衛生條件比校外高，請多使用校內餐食，食品安全較有保障。

參、急救教育活動：

場次	演講題目	內容簡介	主講	演講時間	地點
1	**急救教育訓練** (CPR+AED)	邀請新北市政府消防局授課，課程內容為教導正確的處理執行心肺復甦術時常見問題與 AED 的操作方法，通過考試及格者，可獲新北市政府消防局製發之心肺復甦術證書(期限一年)；惟遲到、曠課者，無論考試通過與否皆不發證。	新北市政府消防局	2017.02.22(三) 13:00—16:00	利瑪竇 LM101 演講廳
2	**急救教育訓練** (CPR+AED)	邀請台灣急救教育推廣與諮詢中心授課，課程內容為教導正確的處理執行心肺復甦術時常見問題與 AED 的操作方法，通過考試及格者，可獲台灣急救教育推廣與諮詢中心製發之心肺復甦術證書(期限二年)；惟遲到、曠課者，無論考試通過與否皆不發證。	台灣急救教育推廣與諮詢中心	2017.05.20(六) 08:00—12:00	利瑪竇 LM101 演講廳
3	**急救教育訓練** (CPR+AED)	邀請台灣急救教育推廣與諮詢中心授課，課程內容為教導正確的處理執行心肺復甦術時常見問題與 AED 的操作方法，通過考試及格者，可獲台灣急救教育推廣與諮詢中心製發之心肺復甦術證書(期限二年)；惟遲到、曠課者，無論考試通過與否皆不發證。	台灣急救教育推廣與諮詢中心	2017.05.20(六) 13:00—17:00	利瑪竇 LM101 演講廳
4	**急救教育訓練** (基本救命術 BLS)	邀請新北市信義區健康服務中心護理長授課，課程內容為教導基本救命術概述(傷患運送、止血包紮)及正確的處理執行心肺復甦術時常見問題與 AED 的操作方	台灣急救教育推廣與諮詢中	2016.05.21(日) 08:00—17:00 (12:00-13:00	利瑪竇 LM101 演講廳

		法，通過考試及格者，可獲台灣急救教育推廣與諮詢中心製發之基本救命書證書(證書效期為二年)；惟遲到、曠課者，無論考試通過與否皆不發證。	心	休息)	
5	**急救教育訓練** (CPR+AED)	邀請台灣急救教育推廣與諮詢中心授課，課程內容為教導正確的處理執行心肺復甦術時常見問題與 AED 的操作方法，通過考試及格者，可獲台灣急救教育推廣與諮詢中心製發之心肺復甦術證書(期限二年)；惟遲到、曠課者，無論考試通過與否皆不發證。	台灣急救教育推廣與諮詢中心	2017.10.18(三) 13:00—17:00	利瑪竇 LM101 演講廳
6	**急救教育訓練** (CPR+AED)	邀請台灣急救教育推廣與諮詢中心授課，課程內容為教導正確的處理執行心肺復甦術時常見問題與 AED 的操作方法，通過考試及格者，可獲台灣急救教育推廣與諮詢中心製發之心肺復甦術證書(期限二年)；惟遲到、曠課者，無論考試通過與否皆不發證。	台灣急救教育推廣與諮詢中心	2017.12.06(三) 13:00—17:00	利瑪竇 LM101 演講廳

肆、傳染病防治

一、衛生福利部疾病管制署流感/禽流感、登革熱、茲卡病毒感染症等衛教宣導:

(1)登革熱防治:如有頭痛、後眼窩痛、發燒 38 度 C 以上、紅疹、骨頭關節肌肉痛症狀絕不輕忽速就醫通報不延誤，登革出血熱起初的狀況和典型登革熱相似，若未及時就醫治療，死亡率可達 50%。積水容器倒乾淨、刷乾淨、晾乾淨、倒置或加蓋。行政院衛生福利部疾病管制署 TAIWAN CDC 疫情通報及諮詢服務專線：1922。

(2)勤用肥皂洗手，不亂摸口、鼻及眼睛，保持雙手清潔落實良好衛生習慣。

(3)預防感染茲卡病毒，應避免(尤以孕婦感染有可能導致胎兒小頭畸形或死亡)前往印尼、馬來西亞、泰國、馬爾地夫、中南美洲加勒比海流行地區，若出現發燒、頭痛、班丘疹、關節痛等典型症狀，應配戴口罩盡速就醫。

(4)食用雞、鴨、鵝及蛋類要熟食，料理生鮮禽畜肉品及蛋類後立即洗手，刀具、砧板要澈底清洗後才能再度使用，並保持室內空氣流通。

(5)避免接觸及飼餵禽鳥與出入活禽市場，且勿撿拾禽鳥屍體以降低感染風險。

二、各班如有尚未完成入學健康檢查同學，務請轉知同學盡速至醫療院所檢查後，將報告書繳交至衛保組(國璽樓134室)，以維護校園健康安全之環境。

伍、校園傷病處理：

校內教職員工生如需醫療看診或傷口處理等服務，逕洽輔大診所分機 2526 或 3941 掛號諮詢，門診時間上午 9：00～12：00，下午 2:30～5:30，夜診 18:30～21:30。掛號需攜健保 IC 卡、學生證或服務證、部分負擔 50 元。衛保組(國璽樓 MD134 室)服務時間：週一至週五上午 8:00～18:30。

陸、器材外借服務：

本校教職員工生憑服務證、學生證、身分證、汽機車駕照、健保卡等有效證件，於衛保組服務時間(週一至週五 8:00～18：30)可辦理免費借用枴杖、輪椅、保健箱、熱水袋、拐杖等醫護器材。

資源教室

一、提供特殊教育學生學習配套方案：授課教師及特殊教育學生本人有需求者，可隨時與本室聯絡提出申請。

1. 課業輔導授課鐘點費：協助特殊教育學生免因其障礙而導致課業學習困難。
2. 提供個別輔導協助同學助學金：協助特殊教育學生可就其校園生活所需之各項協助，尋求同儕協助，並舉辦座談交流協助心得與意見。
3. 協助彙整代辦特殊教育學生各項行政服務，如：學雜費減免、住宿申請、特殊教育獎助學金、英文、體育特別班及軍訓免修…等申請。

三、成立「校園無障礙環境推動小組」，推動校園友善氛圍及改善無障礙環境設施。並架設資源教室網站，並透過網路與無障礙學習平台…等各項管道，推展認識與協助特殊教育學生之正確觀念。<宣導影片>

四、特殊教育推廣活動：供本校師生均可參加，可至活動報名系統報名或與本室聯絡。

時間	內容	地點
106.02.22 12:00-14:00	資源教室協助學生培訓暨服務說明會－聽打員	國璽樓教室
106.02.23 12:00-13:30	資源教室協助學生培訓暨服務說明會－資教助學生	國璽樓 MD130 資源教室
106.03.01 12:10-15:30	特殊教育推廣活動-電影欣賞(四)	國璽樓教室
106.03.08 12:00-13:30	資源教室協助學生培訓暨服務說明會－生活助學生	國璽樓教室
106.03.22 12:00-13:30	資源教室協助學生培訓暨服務說明會－個導助理員	國璽樓教室
106.04.26 12:00-15:30	特殊教育推廣活動-電影欣賞(五)	國璽樓
106.05.08~ 106.05.12	特殊教育體驗週	風華再現廣場
106.05.08 12:00-13:00	特殊教育體驗週開幕活動	風華再現廣場
106.05.12 12:00-13:00	特殊教育體驗週閉幕感恩茶會	國璽樓一樓大廳
106.05.20~ 106.05.21	資源教室戶外手作體驗暨畢業生送舊活動	宜蘭
106.05.24 12:00-14:00	資源教室協助學生期末座談	國璽樓教室

106.06.07 12:00-15:30	特殊教育推廣活動-電影欣賞(六)	國璽樓

五、結合共同助學生與工讀生人力資源，成立資源教室服務團，招募志工同學，安排志工服務及課程訓練，提供本校特殊教育學生「課堂即時聽打」及「教材電子轉換」…等服務，本校因聽障學生數目眾多，在課程學習上多需聽打員之協助，本室隨時歡迎各位學生投入聽打員之訓練，未來可成為一技之長，更可賺取相關工讀費用，有興趣者可與本室聯絡。

六、資源教室開放時間與聯絡方式：
學期期間：週一至週五 08:00--21:00　　寒暑假期間：於放假前另行公布。
電話：(02)2905-3115、2905-3118、2905-3148、2905-3165、2905-3196
E-mail：fjursr@mails.fju.edu.tw　　地理位置：國璽樓 MD130 室

僑生與陸生服務組

壹、　僑陸生相關資訊及活動：

一、 僑陸生現況：105 學年截至 106 年 2 月 15 日止，全校僑陸生(不含休學生)合計 1,286 人，其中僑生計 672 人，大學部有 639 人、研究所 33 人；陸生計 614 人，大學部 418 人、研究所 196 人。

二、 活動輔導：輔導僑生聯誼會（下設港澳同學會、馬來西亞同學會）及陸生聯誼會，辦理迎新、各項年節及課外聯誼活動。

三、 僑陸生獎助學金：研究所優秀僑生獎學金、僑委會學行優良獎學金、華僑協會僑生獎學金、華僑救國聯合總會僑生獎學金、華僑捐贈僑生獎學金及輔仁大學優秀陸生獎學金等六項獎學金；教育部清寒僑生助學金、僑委會清寒僑生學習扶助金等二項助學金。

四、 國際服務學習計畫：預計於 3 月份辦理五場志工基礎服務教育訓練研習課程，分別於 06(一)、08（三）、15（三）、20（一）、22（三），特邀請校內外講師講述課程，課程分別為：自我了解及自我肯定與志願服務發展趨勢、志願服務經驗分享、志願服務法規之認識、志願服務倫理、志願服務的內涵。

五、 僑生春之旅：預定於 106.04.02-04（日-二）舉行，地點為南投日月潭及九族文化村。

六、 陸生學習座談會：訂於 106.05.18（四）12:00-13:30，假野聲樓一樓谷欣廳舉行，內容為研究所申請及就業規劃經驗分享會。

貳、　請班代們協助事項：

一、 關懷：請優先和僑陸新生接觸，多了解他們在語言、經濟、課業及與其他同學相處的狀況，同學的關懷與接納，將有利協助他們更快速適應校園生活。

二、 工讀：多提醒在校外打工僑生，需要注意安全，打工前須先到僑陸組索取工作證申請表再到勞委會職訓局辦理工作證，以防因非法打工而遭遣送出境；陸生不可於校內外打工，除了「服務學習」與「課程實習」外，無論有酬或無酬，舉凡有勞務提供皆不宜從事。

三、 學業：請提醒大四僑陸生，先申請一份學年成績單，核算已修畢學分數，以免因未達畢業學分而延遲畢業。

四、 居留：請提醒持居留證之僑生（含外僑居留證及臺灣地區居留證），內政部移民署自今年起嚴格執行，若於到期前未申辦延期者，除罰款外，超過 30 天未補辦者，將被強制出境，再行申請入境。

五、 安全宣導：台灣詐騙猖獗，提醒僑陸生同學對於來路不明的電話要求操作提款機或將存款提領至指定帳戶，皆屬詐騙手法，如有疑問可打 165 專線詢問，僑陸組網頁亦有相關宣導資訊。

六、 班上僑陸生如有經常不上課、學習能力不好、情緒不穩或有任何情況，敬請協助通知系上、導師或僑陸組，電話 29052291（薛淑文組長）、29053125（鄒俊杰先生）、29052952（李蕙如小姐）、29052329（林意翔先生）；僑陸組 Email：overseas@mail.fju.edu.tw。

七、 請僑陸生留意僑陸生相關消息，本組網址 http://overseas.fju.edu.tw/。

體育室

壹、行政業務

組別	成員	業務內容
教學研究組	組長：邱奕文老師 組員：楊仕裕老師	全校體育課排課及選課等相關事宜、辦理教師請假及代課事宜（分機：2921）。
活動競賽組	組長：王建畯老師	校外運動競賽與運動代表隊組訓賽、辦理學生公假、獎懲事宜、辦理校內體育活動（分機：3058）。
場地設備組	組長：謝鎮偉老師 組員：翁如幸	課外活動及校內外單位運動場館借用及使用協調。（分機：2235）
經營管理組	組長：劉俊業老師	掌管泰山體育園區及游泳池業務 (電話：2296-4782)
泰山體育園區	CEO：劉俊業老師 組員：曾玉英 方政豐	泰山體育園區經營與管理、體育館租借、 辦理校內競賽活動、新生盃、系際盃球類競賽（電話：2296-4782）
游泳池	楊漢禎老師	游泳池經營與管理、泳池泳證辦理與出入管理、游泳訓練班事務、泳池安全維護。（分機：2267、3112）

綜合業務	組員：陳美現	公文收發文作業、各項綜合業務文書處理、校外專案、大專體總單項運動委員會、教育部、大專體總專案。（分機：2234）

貳、體育課程

一、台灣環海、多河川，每年溺死超過千人，1997 年教育部規定必修游泳教學，現每年溺死已降至數百人，故「大一必修體育課」(ATP1 或 AT01~AT99）含有游泳教學模組課程，請同學務必認真學習。

二、畢業門檻共需修畢 2 門「大一體育課」及 2 門「大二體育課」(ATP2)，無大三及大四必修體育課，但可自由選修「大三以上選修體育課」(ATP3)。

三、「大一體育課」與「大二體育課」不可互相抵免，ATP3 也不可與「大一體育課」或「大二體育課」抵免。

四、凡持有「身心障礙手冊或醫院證明」者，均可直接上網或人工選課修習「體育特別班」(ATP0)，ATP0 可以抵免「大一體育課」或「大二體育課」。故持身心障礙手冊或醫院證明者最多可修畢 4 門 ATP0 即達畢業門檻。為同學本身安全考量，凡有身心障礙手冊或醫院證明者，一律請上 ATP0，請勿隱瞞自行修習「大一體育課」或「大二體育課」的一般體育課。

五、「大一體育課」與「大二體育課」:

（一）大一-必修-0 學分體育課：均為學期課，為必修基礎體育課程，學生自行上網選課，不論選哪一種體育課程，均須參與包括 25 公尺(上)/50 公尺(下)游泳教學與測驗。凡大一體育課成績不及格者，日後仍須重修大一體育課(含游泳及體適能教學與測驗)。

（二）大二-必修-0 學分體育課：均為學期課，為必修進階體育課程，學生自行上網選課，授課內容均不含體適能檢測及游泳測驗。大一學生不可上修。

（三）【體育特別班(ATP0)】：ATP0 直接等同於（抵免）ATP-1 或 ATP-2。體育特別班即身心障礙專班，凡有手冊或疾病、意外傷害醫院證明均請直接上網完成選課，於開學第一次上課請將證明文件交給授課教師即可；若因故無法直接上網完成選課，最遲請務必在教務處公告加退選截止前備妥相關證明文件，至體育室補辦理人工選課；一般生請勿選。

（四）大三以上-選修-1 學分體育課：均為學期課，為興趣選修體育課程，請依興趣自由選修，每學期最多不超過 2 學分，大三以上可選修。大一、大二學生不可上修。

（五）大一體育課(ATP1)、大二體育課(ATP2)、大三以上體育課(ATP3)均不可相互抵免。

（六）「同一學期」補修之二門體育課課程項目不可相同，但只要是「不同學期」則不受此限，即「不同學期」之相同時段、相同老師、相同課程名稱則不受此限。

六、請特別再協助宣導：選課前請務必自行上網詳閱教務處選課作業最新公告 http://www.academic.fju.edu.tw/administration.jsp?labelID=25，『大二以上』欲重修『大一體育課』，請一律於教務處公告『網路加退選』時段，登錄『網路上』教務處選課系統喔，請勿自行找授課教師簽名。

七、教務處選課作業最新公告，選課最後階段是採人工加選單之『越部選課』(日、夜間部互選)，即日間部選夜間部課程、夜間部選日間部課程。

參、活動訊息（網址 http://peo.dsa.fju.edu.tw/news/news.html）

105 學年度第 2 學期活動如下表列

（一）105 學年度下學期日間部新生盃籃球賽報名業已規劃於 106 年 2 月 21 日起至 3 月 3 日期間辦

理。另進修部部分亦於同時間舉行。

（二）105 學年度下學期新生盃排球賽報名規劃於即日起至 106 年 3 月 10 日止，並訂於 106 年 3 月 20 日起至 6 月 9 日完成。

（三）105 學年度系際盃籃球賽、排球賽將於 106 年 3 月 3 日接受報名，令於 106 年 3 月中旬開始進行比賽，預計於 106 年 5 月完成全部賽程。

（四）本園區自本學期起開始辦理第一屆泰山 STS 學生籃球聯盟競賽活動，本活動業於日前（2/17）公告，並已接受報名作業（106 年 3 月 13 日止），預計於 106 年 3 月至 6 月期間完成賽程。

（五）鐵馬環台行訂於 8 月 1 日至 8 月 10 日進行。

肆、場地設備

一、105 學年度第 2 學期全校運動場館（籃、排球）登記時間，自即日起至 106 年 3 月 31 日止，並於 106 年 4 月 12 日(三)中午 12:10 積健樓 211 教室舉行場地協調會;若當天未到場參加抽籤者，視同放棄使用場地之權利。

二、場地登記地點：體育室辦公室（舊醫學院大樓 DG117 室）或使用電子郵件傳送登記表至 045548@mail.fju.edu.tw 信箱。

二、3 月 26 日體育系獨招，08：00~13：00 各場地暫停開放借用。

三、春假假期：106 年 3 月 31 日（星期五）至 106 年 4 月 5 日（星期三）場地暫停開放；如需借用，依學校場地管理辦法辦理繳費。

四、中美堂三月份使用狀況一覽表

日期	時間	活動名稱	備註
3 月 8、9、10 日	08：00-22：00	籃球運動聯賽	暫訂
3 月 27 日	08：00-13：00	體育系獨招	各場地暫停開放

體育室網站網址：【http://peo.dsa.fju.edu.tw/】
洽詢電話：2234　2235　2920　2921
辦公位置：DG107（舊醫學大樓）

軍訓室

壹、軍訓教學：

一、大一全民國防教育(軍訓)必修課程為學年課，每週上課 2 小時，隔週上課，不計學分。

二、大二以上全民國防教育(軍訓)選修課程開設為學期課，每週上課 2 小時，自 99 學年度入學生起，全民國防教育(軍訓)選修不列計畢業學分，大一不得修讀選修課程。

三、學生修習全民國防教育(軍訓)相關課程折減常備兵役役期或軍事訓練期間之上限，依兵役法第十六條規定辦理。

四、依本校學生抵免科目規則，符合條件【1、身心障礙學生。2、外籍生。3、港澳僑生(未在台設戶籍)。4、後備役軍人。5、奉准進修現役軍職。6、屆滿 36 歲以上。】同學，應於學年第一學期開學兩週內至軍訓室完成免修申請，請填妥申請表(軍訓室網頁提供下載)附上佐證資料辦理；其中僑陸生、外籍生、身心障礙學生，由相關專責處室協助統一辦理。

貳、國軍人才招募：

一、106 年大專程度義務役預備軍官預備士官考選：

於民國 106 年 3 月 13 日早上 8 時至 4 月 5 日下午 5 時止實施網路報名。考選對象為：具中華民國國籍，尚未履行兵役義務之役男，年齡在 32 歲（74 年 1 月 1 日以後至 82 年 12 月 31 日以前出生者）以內，在國內公立或已立案之私立專科以上學校或教育部認可之國外專科以上學校畢業者（含當年度畢業生）。

二、106 學年大學儲備軍官訓練團(ROTC)甄選：

錄取後繼續於原學校完成三、四年級學業，期間由國防部補助學雜費、書籍費及生活費，未來畢業後以軍官身分任官，替國家服務五年並可續簽留營。

(一)報名時間：106 年 4 月 5 日上午 8 點起至 4 月 28 日下午 6 點止。

(二)報名對象：二年級學系之學生。

(三)報名資格：大一上、下，大二上學業成績必修各科均達 60 以上，須在一、二年級完成至少一學期軍訓或全民國防教育軍事訓練課程，且達 70 分以上，德(操)行成績達 80 分或甲等以上)。

有關考選資料請至國軍人才招募中心、本校軍訓室網頁查閱簡章或來電軍訓室詢問（吳甲仙 電話 29052299)。

參、校園安全事項宣導：

一、105 學年度第 1 學期校安事件總件數達 378 件，除難以歸因之其他類事件外，仍以失竊（含遺失）130 件居冠，疾病送醫 27 件次之。

105 學年度 第 1 學期 校園安全事件統計表										
月份	車禍	疾病送醫	打架	自我傷害	失竊（遺失）	騷擾	運（活）動傷害	詐騙	其他	小計
8 月	0	1	0	1	5	1	0	0	3	11
9 月	2	6	0	1	27	2	2	0	22	62
10 月	6	6	0	2	31	5	5	0	1	56
11 月	5	7	0	0	19	4	4	5	36	80
12 月	6	5	1	0	24	0	1	2	58	97
1 月	1	2	1	0	24	1	1	0	42	72
總計	20	27	2	4	130	13	13	7	162	378

資料時間：105.8.1~105.1.31

二、針對上學期校園安全事件，以失竊（含遺失）130 件最多，檢討分析及肇因，並提醒相關與叮嚀事項如下：

(一)失竊（含遺失）

依統計數字顯示，同學財物失竊及遺失地點以圖書館、教室、貴子球場等地頻率最高，檢討分析原因，係同學上課跑堂、活動離開時，將物品放置一旁無人看管，讓歹徒有機可乘，或離開時忘記拿走；另機車、腳踏車遭竊，多數是忘記將鑰匙取出或未上鎖所致。

A.物品保管

1. 個人貴重財物應隨身攜帶或託人看管，不要認為在校區內活動是安全的，並應隨時注意週遭可疑之人、事、物，適時反應。
2. 證件、現金應分開保管，金融卡密碼切勿設定為自己出生年月日身分證號碼等。
3. 大學為跑班上課，無固定班級教室，請同學下課後要記得帶走個人書籍、物品等。
4. 如因個人疏失遺失物品或拾獲物品時，應立即向學務處生輔組失物招領中心（野聲樓一樓）辦理登記。

B.機車防竊

1. 機車一定記得上龍頭鎖及外加大鎖，並注意鑰匙記得拔起帶走，尤其在開啟座墊行李箱後可別忘了拔鑰匙。

2.不定時變換停放機車位置，以免被鎖定為竊取對象，住宿同學機車停放位置尤宜變換移動。

(二)交通安全（機車車禍）

105-1 學期車禍計有 20 件，分析肇因多為車速過快、突發狀況反應不及、疏於掌握路況而發生車禍，或走路時未注意遭撞擊。

1.騎乘機車請戴安全帽、不交談、不當低頭族、不搶快、遵守交通規範、依序行車、避免與大車（尤其是重型載重車）併行，注意道路狀況及其他駕駛人之行車示警、保持行車車間距。

2.發生車禍時應確保自身安全避免再次受害，打 110 或 119 電話報案、送醫；報案乃在釐清責任歸屬及保障權益。

3.保持現場待警察處理，並應記下對方車種、車號、駕駛者之姓名、電話，通知家人或聯絡學校請求即時處理。

4.若對方肇事逃逸應即記下對方車號、車型、顏色及駕駛人等特徵，以為舉證用。

(三)詐騙（要求代接手機簡訊、代購遊戲點數、綁架、車禍）

年來歹徒詐騙招術推陳出新，105 學年度第 1 學期同學接獲詐騙電話回報 7 件，被詐騙金額分別為 500 元~2 萬元不等，顯見同學警覺性需再提昇。

1.接獲可疑電話或簡訊，請保持鎮定，切勿輕信內容。

2.妥慎保管個人網路帳號密碼及班級通訊錄，並將學校緊急連絡方式及同學電話告知家人備用。

3.同學參加各項活動應將相關活動行程及負責（聯絡）人聯絡電話告知家長。

4.學校協助同學處理意外事件，不會以家長或監護人身份與對方作民事賠償之協商與承諾，將會請家長出面瞭解處理，也請同學轉知家長，應冷靜面對問題，透過學校協助瞭解，未經查證請勿聽信歹徒杜撰情節而受騙。

5.提高自己的警覺心，不亂點廣告及不明連結。

6.取消手機小額付款功能（向門號所屬電信公司申請）。

7.常更新密碼，且密碼強度要夠強

8.免付費電話只能撥入，不能撥出，所以只要來電顯示為 0800、165 或 110 的號碼，就一定是詐騙集團！

9.如遇類似情事，請即電本校校安中心協助查證或撥打 165 反詐騙專線。

(四)自我傷害防範

自我傷害原因，多係感情、課業、與同儕人際關係等因素，及自我調適不良。若僅賴學校行政體系是無法全面防範類似事件發生，故協請師生應發揮自動、互助的精神，共同防範。

1.當你有衝動時，務必要「停一下動作、轉一下念頭、換一下環境、想一下朋友、並看一下自己的優點」。

2.你不是無助的！學校有完善輔導機制可以協助你：如果你有任何疑問，或是需要找人聊聊天，歡迎你隨時來找你所信賴的人（同學、師長、教官等），他們會給你最適切的幫助。

(五)騷擾事件防範

為防範騷擾事件及不明人士夜間進入校園，影響校園安全情事，學校已要求駐衛保全及校園夜

間巡邏隊，加強校園巡邏任務，並協請福營派出所警力於平日 2200 時以後及例假日（含寒、暑假）白天時段以機車入校巡邏，協助維護校園安全。

1. 儘量避免行經幽暗、偏僻處所及人員稀少道路。
2. 見有可疑陌生人徘徊或尾隨應提高警覺，儘速離去或關門，嚴防其進入住所內。
3. 減少夜出、夜歸，若必要，儘量結伴同行。
4. 住所僅你一人時，陌生人來訪宜先查明來訪者身份，不要急於開門，夜間應緊鎖房門。

(六)活動安全與回報

1. 無論是在校內或校外活動時，首要任務是以自身安全為第一優先，切勿因個人一時的疏忽造成不可預知後果。
2. 社團活動為大學生必修的三大學分之一，無論是社團或系學會、班級活動，均有專業老師隨隊指導，更應掌握天候氣象狀況，並與家長、學校保持通暢聯繫，任何活動結束均應向家長、學校回報。

(七)網路霸凌

現今網路使用頻繁，同學在群組聊天中或覺得好玩的心態下，常常會有網路霸凌的行為而不自知，列舉常見網路霸凌模式，請提醒同學，避免誤觸法網。

1. 重複並且不斷地對其他網友使用言語暴力。
2. 重複並且不斷地對特定網友或網路群體進行杯葛。
3. 模仿特定網友外表及行為特徵，並且加以羞辱。
4. 把受害人之個人資料（如真實姓名，容貌等）公開，俗稱「起底」、「爆料」，但是有時受害者也會公布加害者之個人資料藉以自我保護，由於牽涉言論自由，犯罪加害者的個人隱私保護問題一直存在爭議。
5. 把受害人容貌移花接木至他人相片，或在相片旁加上誹謗性文字，俗稱「P 圖」。
6. 重複並且不斷地在論壇中以言語用發帖甚至以洗版等方式公開侮辱受害人。
7. 重複並且不斷地傷害跟受害人有關的人士與朋友藉以孤立受害者，稱關係霸凌。
8. 使用不同帳戶及身分攻擊同一名受害人，致受害人誤以為 很多人討厭及攻擊他
9. 匿名誹謗。

宿舍服務中心

一、本中心位於立言宿舍大廳辦公室

辦公時間：週一至週五

每日：08:10 至 12:00 時，13:00 至 16:30 時

二、業務內容：宿舍床位申請候補作業與行政相關事宜，宿舍幹部培訓及宿舍學生關懷。

三、宿舍服務中心電話：

中心主任林瑞德神父：29055677

綜合行政組組長周立中：29055268

組員電話：29055269

培訓關懷組組長王絮清：29055271

組員電話：29055272

宿舍服務中心傳真電話：29055266

四、宿舍服務中心網址：WWW.dsc.fju.edu.tw

由學校首頁—使命單位--宿舍服務中心

五、同學須申請住宿請注意網站公告訊息，或來電宿舍服務中心洽詢。

六、女生宿舍自 105 學年度起全面改為電子刷卡進出。住宿同學請遵守宿舍生活公約，並注意安全不要太晚歸。